



COMUNE DI BORGO VENETO

PROVINCIA DI PADOVA

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Adunanza Ordinaria di Prima convocazione – seduta Pubblica

OGGETTO:

DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA ESERCIZIO 2021-2023 - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) E DEL BILANCIO DI PREVISIONE - .

Comunicata al Prefetto ai sensi dell' art. 135, comma 2 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

IMMD: ESEG:(art.134,comma 4 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

COMUNICATO ALL' UFFICIO:

- Ragioneria
 Tecnico
 Assistenza Cultura
 Segretario

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Io sottoscritto Messo Comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno

all'Albo pretorio on-line dove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.
 Addi,

IL MESSO COMUNALE
 f.toMoretti Susanna

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore **18:00**, nella Residenza Municipale, località di Santa Margherita d'Adige, per determinazione del Presidente con inviti diramati in data utile, si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

SIGOLOTTO MICHELE	Presente
DONATI FRANCESCO	Presente
FASSON ELENA	Assente
BORASO MATTEO	Presente in videoconferenza
BORON MARINA	Presente
FRANCHIN ANDREA	Presente in videoconferenza
CREMA CINZIA	Presente in videoconferenza
FIN LUCIANO	Presente
DE BATTISTI FRANCO	Presente
BORDIN DANIELA	Presente
PERUZZI GIACOMO	Assente
GUSELLA GIANFRANCO	Presente
FINETTO CHRISTIAN	Presente

presenti n. **11** e assenti n. **2**

Assessore esterno:

SCARPARO SONIA

Assente

Partecipa all'adunanza il Sig. **RAVAZZOLO Dr.ssa MIRIAM** Segretario Comunale

Il Sig. **DE BATTISTI FRANCO**, nella sua veste di Presidente constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e, previa designazione a Scrutatori dei Consiglieri

SIGOLOTTO MICHELE
DONATI FRANCESCO

GUSELLA GIANFRANCO

invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'odierna adunanza.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Visto Il D.Lgs 267/2000, il quale dispone che i Comuni, le Province e le Comunità montane deliberino annualmente il Bilancio di Previsione finanziario redatto in termini di competenza e cassa per la prima annualità, e solo competenza per gli anni successivi, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità oltre a quanto disposto dal principio contabile applicato concernente la programmazione;

Richiamato il “principio applicato della programmazione” che novella il processo proprio del bilancio di previsione di seguito presentato per sommi capi:

- L'attività di bilancio trova origine nella presentazione del Documento Unico di Programmazione;
- Tale documento è composto da due sezioni:
 - una a carattere strategico con orizzonte temporale il mandato sindacale
 - una a carattere operativo con orizzonte temporale il triennio di bilancio
- il Documento Unico di Programmazione è elemento di indirizzo ed esprime l'obiettivo a cui la totalità dell'azione amministrativa e gestionale debba tendere;
- il bilancio di previsione ha natura finanziaria e potere autorizzatorio;
- il bilancio ha cadenza pluriennale con previsioni di competenza e, solo per il primo esercizio, si esprimono anche previsioni di cassa;
- il bilancio di previsione ha quale unità elementare per l'entrata la tipologia e per la spesa il programma declinato in titoli.

Richiamato il vigente regolamento di contabilità con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione e del D.U.P.;

Richiamato l'articolo 1, comma 169 della Legge 296/06 ai sensi del quale “Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”

Dato atto che

- con deliberazione della Giunta comunale n. 124 del 10/12/2020 è stato approvato il Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2021/2023 – Ricognizioni delle eccedenze di personale ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs. n° 165/2001;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 125 del 10/12/2020 è stata determinata la percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale per l’anno 2021 e riepilogate le relative tariffe;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 126 del 10/12/2020 sono state approvate le tariffe per i servizi scolastici per l’anno 2021;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 127 del 10/12/2020 son ostati destinati i proventi delle sanzioni pecuniarie per violazioni al Codice della Strada, art. 208 C.D.C. – Anno 2021 -;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 128 del 10/12/2020 sono stati determinati i nuovi criteri soglie I.S.E./I.S.E.E. e di assistenza economica – Anno 2021 -;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 129 del 10/12/2020 sono stati determinati i valori indicativi minimi di mercato per la aree suscettibili all’edificazione – Anno 2021 -;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 130 del 10/12/2020 è stata approvato il, Piano di razionalizzazione delle spese di funzionamento – Triennio 2021/20213 -;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 131 del 10/12/2020 è stato approvata la ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune e adottato il Piano delle alienazioni, delle acquisizioni e delle permutate per l’anno 2021;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 132 del 10/12/2020 è stato adottato il programma triennale delle opere pubbliche 2021/2023 e d elenco annuale 2021 e programma biennale degli acquisti di forniture e dei servizi 2021/2022;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 133 del 10/12/2020 sono state approvate le tariffe per il canone Occupazione spazi e d aree pubbliche C.O.S.A.P. – Anno 2021 -;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 134 del 10/12/2020 sono state approvate le tariffe per l’imposta sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni per l’anno 2021;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 135 del 10/12/2020 son ostati determinati i costi di concessione e servizi cimiteriali del Comune di Borgo Veneto per l’anno 2021;

- con deliberazione della Giunta Comunale n° 136 del 10/12/2020 si è approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2021/2023 da sottoporre al Consiglio Comunale quale documento programmatico per gli esercizi relativi a detto periodo di programmazione, secondo le tempistiche del DM 28/10/2015;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 137 del 10/12/2020 con la quale viene presentato lo schema di Bilancio di Previsione 2021/2023 ed i relativi allegati;

che dette deliberazioni di Giunta Comunale si intendono integralmente allegare alla presente;

Viste inoltre le proposte di Consiglio Comunale:

- n° 46 del 04/12/2020, ad oggetto: “Nuova Imposta Municipale Propria (IMU) – Determinazione delle aliquote per l’anno 2021 –“;
- n° 47 del 04/12/2020, ad oggetto: Addizionale comunale all’IRPEF – Imposta sul reddito delle Persone Fisiche – Conferma aliquota per l’anno 2021 –“;
- n° 48 del 04/12/2020, ad oggetto: “Presenza d’atto del Piano Economico Finanziario (P.E.F.) – TARI 2020 –“;

Dato atto che il Documento Unico di Programmazione per l’esercizio 2021/2023 e gli altri documenti contabili allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall’ordinamento finanziario contabile;

Considerato che, per quanto riguarda la TARI, il Comune di Borgo Veneto non è stato messo nella condizione e possibilità di avere a conoscenza dei valori relativi al PEF 2020 così da poterlo confrontare con i valori contenuti nel PEF 2019;

Dato atto, per mere finalità ricognitive, che il ddl bilancio 2021, in via di approvazione, prevede all’art. 154-bis. (Termini di deliberazione della TARI)

1. *A decorrere dal 2021, in deroga all'articolo 1, commi 654 e 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, i comuni approvano i piani economico-finanziari del servizio rifiuti e le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il termine del 30 aprile di ciascun anno, con riferimento all'esercizio in corso dal 1° gennaio precedente. Nel caso in cui le delibere di cui al periodo precedente siano approvate successivamente all'approvazione del bilancio di previsione, le relative variazioni contabili confluiscono nella prima variazione di bilancio utile.*
2. *Per l'anno 2021, in considerazione del protrarsi dell'emergenza epidemiologica da virus COVID-19, i comuni possono, in deroga all'articolo 1, commi 654 e 683, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, approvare i piani economico-finanziari del servizio rifiuti e le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva adottati per l'anno 2020, anche per l'anno 2021, provvedendo entro il 31 dicembre 2021 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti(PEF) per il 2021. L'eventuale*

conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2021 ed i costi determinati per l'anno 2020 può essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2022.

Espresso che è elemento essenziale dotare l'Ente di un bilancio autorizzatorio in tempi brevi al fine di permettere l'attuazione piena del principio contabile n. 16 – Principio della competenza finanziaria – che testualmente recita:

[...] Le previsioni del bilancio di previsione finanziario hanno carattere autorizzatorio per ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce, costituendo limite agli impegni e ai pagamenti, fatta eccezione per le partite di giro/servizi per conto di terzi e per i rimborsi delle anticipazioni di cassa. La funzione autorizzatoria fa riferimento anche alle entrate, di competenza e di cassa per accensione di prestiti.

Ritenuto, nel rispetto pieno dei principi cardine che sostengono l'azione amministrativa, indirizzare la propria attività al soddisfacimento di una molteplicità di interessi supportati da un sistema di principi contabili concorrenti, quali tra tutti quello della prudenza, che testualmente recita:

[...] Nel bilancio di previsione, più precisamente nei documenti sia finanziari sia economici, devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste.

Ritenuto che, al fine di garantire la permanenza degli equilibri di bilancio nel tempo e tutelare l'ente da eventuali carenze, occorre massimizzare l'attenzione all'attivazione di ogni spesa corrente, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, subordinandola alla sua reale copertura monetaria, nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 TUEL.

Visti il D.Lgs n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011 ed il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto lo Statuto dell'ente;

Visto il parere favorevole rilasciato dall'organo di revisione ai sensi dell'art. 239, comma 1, punto 2, del D.Lgs 267/2000 – (allegato sub. C);

Visti i pareri favorevoli espressi dal responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

SI PROPONE

- 1) di approvare, in conformità a quanto dispone il D.Lgs n. 118/2011 ed al discendente principio contabile della programmazione, il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2021/2023 – già allegato alla deliberazione di Giunta Comunale n° 136 del 10/12/2020 – (allegato sub B);

- 2) di prendere atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
- 3) Di approvare, in conformità a quanto dispone il D.Lgs 118/2011, il Bilancio di Previsione per gli anni 2021/2023, già allegato alla deliberazione della Giunta comunale n. 137 del 10/12/2020 (allegato sub B) e nelle risultanze finali come da quadro generale riassuntivo:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2021 - 2022 - 2023

ENTRATE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	SPESE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.200.000,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.370.278,74	2.090.818,00	2.105.818,00	2.000.818,00	TITOLO 1 - Spese correnti	4.584.793,92	3.427.860,75	3.384.186,29	3.370.045,71
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	862.670,30	835.758,58	821.281,81	847.500,34					
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	847.481,95	726.297,00	689.297,00	688.097,00					
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	3.384.632,20	1.703.200,00	446.985,42	1.786.000,00	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	3.486.364,66	1.696.380,00	446.985,42	1.786.000,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	7.465.063,19	5.356.073,58	4.063.382,23	5.322.415,34	Totale spese finali	8.071.158,58	5.124.240,75	3.831.171,71	5.156.045,71
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	31.920,20	0,00	0,00	0,00	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	277.256,23	231.832,83	232.210,52	166.369,63
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.394.566,16	1.286.000,00	1.286.000,00	1.286.000,00	TITOLO 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	1.425.612,86	1.286.000,00	1.286.000,00	1.286.000,00
Totale titoli	10.341.549,55	8.092.073,58	6.799.382,23	8.058.415,34	Totale titoli	11.224.027,67	8.092.073,58	6.799.382,23	8.058.415,34
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	11.541.549,55	8.092.073,58	6.799.382,23	8.058.415,34	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	11.224.027,67	8.092.073,58	6.799.382,23	8.058.415,34
Fondo di cassa finale presunto	317.521,88								

- 1) di subordinare l'attivazione di ogni spesa, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, alla sua reale copertura monetaria nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 TUEL;
- 2) di pubblicare sul sito internet i dati relativi al bilancio di previsione in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014;
- 3) di trasmettere i dati del bilancio alla Banca dati della Pubblica Amministrazione (BDAP), ai sensi del D.M. 12/05/2016;

Il Presidente De Battisti Franco cede la parola all'assessore **Boraso Matteo** per l'illustrazione del punto all'ordine del giorno riguardante l'approvazione del DUP e del bilancio di previsione 2021/2023, il quale precisa, è stato messo a disposizione dei Consiglieri comunali attraverso il deposito nei tempi stabiliti dal Regolamento comunale. Il bilancio è stato elaborato nell'osservanza del principio di prudenza in considerazione della situazione economico finanziaria che il Paese sta vivendo, pertanto, i valori indicati nel bilancio saranno prevedibilmente oggetto di variazione rispetto all'evoluzione degli interventi, per esempio in materia del fondo per le funzioni fondamentali, oneri di urbanizzazione ecc.

La Consigliere **Bordin Daniela** chiede informazioni circa l'intervento previsto per la costruzione di loculi cimiteriali; risponde il geom. Luca Bottaro specificando che riguarda il cimitero di Megliadino San Fidenzio ed inoltre, chiede spiegazioni circa un'incongruenza nell'assegnazione dei capitoli di PEG; al termine dei chiarimenti viene consegnata al Presidente una dichiarazione di voto di cui viene data lettura (allegato A).

Al termine della discussione, il Presidente del Consiglio comunale pone in votazione la proposta di deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione così come sopra articolata;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai responsabili del servizio in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del citato T.U.E.L. n. 267/2000;

CON VOTI FAVOREVOLI di n. 8 consiglieri e **VOTI ASTENUTI** di n. 3 consiglieri (Bordin Daniela, Gusella Gianfranco, Finetto Christian) presenti in aula e in videoconferenza, espressi per alzata di mano, accertati con l'ausilio degli scrutatori e proclamati dal Presidente

DELIBERA

di far propria la proposta di deliberazione sujestesa nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione ne integrazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con successiva e separata votazione che ottiene **VOTI FAVOREVOLI** di n. 8 consiglieri, **VOTI ASTENUTI** di n. 3 consiglieri (Bordin Daniela, Gusella Gianfranco, Finetto Christian), presenti in aula e in videoconferenza, espressi per alzata di mano, accertati con l'ausilio degli scrutatori e proclamati dal Presidente

DELIBERA

di dichiarare il presente atto urgente e conseguentemente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4^ comma del D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI BORGIO VENETO
PROVINCIA DI PADOVA

DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA ESERCIZIO 2021-2023 -
APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) E DEL
BILANCIO DI PREVISIONE -.

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità e la correttezza amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti, della presente proposta di deliberazione ed esprime ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, parere Favorevole , in ordine alla REGOLARITA' TECNICA della presente proposta di deliberazione.

Li, 22-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to De Putti Alessandro

Esaminata la presente proposta di deliberazione, rilascia:

- il parere favorevole di regolarità contabile Favorevole e della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000;

- l'attestazione della conformità alle regole di finanza pubblica: - sulla tempestività dei pagamenti della pubblica amministrazione e che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio; - sulla spesa in conto capitale secondo i dati del provvedimento di accertamento, il titolo giuridico e la classificazione di bilancio riportate nel dispositivo;

- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, comportando la proposta di deliberazione riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, avendo riscontrato inoltre:

che la spesa, come previsto anche dall'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, oggetto di successiva determinazione di impegno da parte del responsabile del servizio, troverà copertura finanziaria nella/nel:
MissioneProgramma.....Titolo.....del Bilancio di Previsione.....

che il presente atto NON ha incidenza nel Bilancio.

Li, 22-12-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to De Putti Alessandro

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to DE BATTISTI FRANCO

IL Segretario Comunale
F.to RAVAZZOLO Dr.ssa MIRIAM

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 – comma 3 – D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all' Albo Pretorio on-line del Comune, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Martini Antonella

Legge Costituzionale n. 3 del 18.10.2001. Abrogazione dell' art. 130 della Costituzione.

Per effetto della disposizione soppressiva di cui all' art. 9 della Legge Costituzionale n. 3/2001 a far tempo dal 09.11.2001 i Comuni non sono più tenuti ad inviare al Co.Re.Co. gli atti amministrativi di cui all' art. 3 L.R. 18/1999, ai fini del controllo di legittimità degli stessi.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 7 agosto 1990, n. 241 si avverte che, avverso il presente atto in applicazione del D.Lgs. 9 luglio 2010, n. 104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere:

- Per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto
o in alternativa
- Entro 120 giorni, sempre dall'ultimo di pubblicazione, al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Copia conforme all' originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Martini Antonella