



# **COMUNE DI BORGO VENETO**

Provincia di Padova

**- CONTO DI BILANCIO 2020 –  
PARIFICAZIONE CONTO DEL  
TESORIERE -**



## **COMUNE DI BORGO VENETO**

Provincia di Padova  
Via Roma n. 67 – 35046 (PD)  
C.F. e P.I. 05122030280

**COPIA**

**Registro Generale n. 57**

### **DETERMINAZIONE**

**AREA 02 - SERVIZI FINANZIARI – RAGIONERIA  
TRIBUTI - PERSONALE - SERVIZI SCOLASTICI**

**N. 9 DEL 01-02-2021**

**Oggetto: PARIFICAZIONE DEL CONTO DEL TESORIERE SULLA GESTIONE  
DI CASSA DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO - ANNO 2020 -**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**PRESO ATTO** del Decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 di ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli Enti Locali dal 31/01/2021 al 31/03/2021 (pubblicato in G.U. Serie Generale n.13 del 18-01-2021;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 138 del 14.12.2020, esecutiva, ad oggetto: "Piano Economico di Gestione PEG 2020 - V<sup>a</sup> modifica", con la quale è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

**RICHIAMATO** il decreto del Sindaco n. 04 del 12.01.2021, con il quale è stato nominato il Responsabile del Servizio fino al 31.12.2021;

**PREMESSO** che tra le attività preliminari alla formazione del rendiconto dell'esercizio precedente vi è anche quella riguardante la parificazione da parte del responsabile del Servizio Finanziario del conto che il Tesoriere rende al Comune sulla propria gestione di cassa;

**VISTO** l'art. 56 del Regolamento di Contabilità – approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 35 del 31/07/2019, il quale prevede che il Tesoriere renda il conto della propria gestione annuale di cassa entro trenta giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario;

**PRESO ATTO** che il Tesoriere Comunale – Gruppo Intesa San Paolo – ha prodotto in data 29/01/2021, con prot. n° 1306, il Conto del Tesoriere – esercizio finanziario 2020 – del Comune di Borgo Veneto;

**VISTO** il Conto del Tesoriere 2020 relativo alle movimentazioni di cassa dell'anno 2020 reso dal Tesoriere Comunale – Gruppo Intesa San Paolo -, chiuso con le risultanze contabili che seguono:

* Fondo Cassa iniziale	€.	732.078,68
* Riscossioni	€.	6.417.677,22
* Pagamenti	€.	5.240.793,62
* Fondo cassa finale	€.	1.908.962,28

**PROCEDUTO** alla verifica dei fondi dei valori e dei fondi esistenti in cassa e all'esame dei registri e dei documenti contabili, ai sensi delle norme di Legge e di Regolamento, dalla quale si evince l'esatta corrispondenza con i dati e i valori contenuti nel consuntivo;

**CHE** tutta la documentazione è agli atti dell'ufficio Ragioneria;

**VISTO** il Decreto Legislativo n° 267/2000;

## DETERMINA

1. Di dare atto dell'esatta corrispondenza dei valori e dei fondi esistenti in cassa e dei dati dei registri e dei documenti contabili risultanti dal conto del Tesoriere con quelli inseriti nel Conto Consuntivo 2020, nelle risultanze di seguito riportate:

* Fondo Cassa iniziale	€.	732.078,68
* Riscossioni	€.	6.417.677,22
* Pagamenti	€.	5.240.793,62
* Fondo cassa finale	€.	1.908.962,28

2. Di sottoporre i conti della gestione del Tesoriere all'approvazione del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento;
3. Di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, il conto della gestione del Tesoriere alla Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 226, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000;
4. a norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. Alessandro De Putti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0429/89152 o a mezzo e-mail: [ragioneria@comune.borgoveneto.pd.it](mailto:ragioneria@comune.borgoveneto.pd.it) ;
5. Che la presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale del Comune di Saletto accessibile al pubblico [www.comune.borogoveneto.pd.it](http://www.comune.borogoveneto.pd.it) – art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009 n° 69;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to De Putti Alessandro

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti, della presente determinazione.

**IL RESP.LE DEL SERVIZIO**

F.to De Putti Alessandro

### **PARERE/ATTESTAZIONE/VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Esaminata la presente determinazione, si rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e si appone ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, art. 151, c. 4, art. 153, c.5 e art. 191, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a carico del capitolo come da imputazione di spesa.

### **VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA/OBIETTIVI FINANZA PUBBLICA**

Per quanto attiene ai pagamenti da effettuarsi con riferimento alla presente determinazione è verificata la compatibilità degli stessi con quanto sancito dall'art. 9, del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, dall'art. 1, c. 707, L. 208/2015 e quindi dalle disposizioni relative alla realizzazione degli obiettivi della finanza pubblica.

---

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 02-02-2021 al 17-02-2021, al numero 133.

Li 02-02-2021

**IL MESSO COMUNALE**

F.to Susanna Moretti

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Li,

**Il Responsabile del Servizio**



# **COMUNE DI BORGO VENETO**

Provincia di Padova

## **CONTO DI BILANCIO 2020 - CONTO DELL'ECONOMO COMUNALE ANNO 2020 -**



## **COMUNE DI BORGO VENETO**

Provincia di Padova  
Via Roma n. 67 – 35046 (PD)  
C.F. e P.I. 05122030280

**COPIA**

**Registro Generale n. 89**

### **DETERMINAZIONE**

**AREA 02 - SERVIZI FINANZIARI – RAGIONERIA  
TRIBUTI - PERSONALE - SERVIZI SCOLASTICI**

**N. 16 DEL 11-02-2021**

**Oggetto: APPROVAZIONE CONTO DELL'ECONOMO COMUNALE PER  
L'ANNO 2020 -.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che con decreto del Sindaco n. 04 del 12/01/2021 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio Economico Finanziario dell'Ente

RICHIAMATI l'art. 93, comma 2 e l'art. 233 del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

DATO ATTO che tra le attività preliminari alla formazione del rendiconto dell'esercizio finanziario precedente vi è anche quella riguardante l'approvazione del Conto dell'Economo Comunale sulla propria gestione;

RICHIAMATE:

- La deliberazione di Giunta Comunale n° 37 del 17/10/2018, esecutiva, con la quale veniva nominato Economo Comunale del Comune di Borgo Veneto – a far data 01/01/2019 – il dipendente Baraldo Carla – cat. C1 – appartenente alla 2<sup>a</sup> Area Organizzativa -;
- La deliberazione di Giunta Comunale n° 02 del 18/01/2021, esecutiva, con la quale si è provveduto ad approvare il discarico della gestione dell'Economo Comunale per l'esercizio 2020 e provvedere all'anticipazione fondi comunali per l'anno 2021;

PRESO ATTO del Conto dell'Economo Comunale – Esercizio Finanziario 2021 – agli atti dell'Ufficio Ragioneria – e accertata la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nel Conto dell'Economo Comunale con le scritture contabili dell'ente;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

VISTO il regolamento comunale sui controlli interni;

## **DETERMINA**

Per quanto in premessa detto



- 1) Di approvare il Conto dell'Economo Comunale del Comune di Borgo Veneto per l'anno 2020, dando atto della regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nel Conto con le scritture contabili dell'Ente;
- 2) Di sottoporre il Conto dell'Economo all'approvazione del Consiglio Comunale contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento;
- 3) Di inviare, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto, il conto dell'Economo Comunale alla Sezione Giurisdizionale della Corte dei Conti;
- 4) A norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. Alessandro De Putti e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0429/89152 o a mezzo e- mail: [ragioneria@comune.borgoveneto.pd.it](mailto:ragioneria@comune.borgoveneto.pd.it);
- 5) Che la presente determinazione viene pubblicata nel sito web istituzionale del Comune di Borgo Veneto accessibile al pubblico [www.comune.borgoveneto.pd.it](http://www.comune.borgoveneto.pd.it) - art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009 n° 69;
- 6) che la presente determinazione sarà soggetta a quanto previsto dal Decreto Legge n° 83/2012 art. 18 - Amministrazione aperta, trasparenza, valutazione e merito - e dalla Legge n° 190 del 06/11/2012 - Piano provvisorio di prevenzione della corruzione -;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to De Putti Alessandro

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, si attesta la regolarità e la correttezza amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti, della presente determinazione.

**IL RESP.LE DEL SERVIZIO**

F.to De Putti Alessandro

#### **PARERE/ATTESTAZIONE/VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Esaminata la presente determinazione, si rilascia il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e si appone ai sensi dell'art. 147 bis, c. 1, art. 151, c. 4, art. 153, c.5 e art. 191, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a carico del capitolo come da imputazione di spesa.

#### **VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA/OBIETTIVI FINANZA PUBBLICA**

Per quanto attiene ai pagamenti da effettuarsi con riferimento alla presente determinazione è verificata la compatibilità degli stessi con quanto sancito dall'art. 9, del D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009, dall'art. 1, c. 707, L. 208/2015 e quindi dalle disposizioni relative alla realizzazione degli obiettivi della finanza pubblica.

#### **ATTESTAZIONE SPESE CONTO CAPITALE**

Si attesta, conformemente alle regole di finanza pubblica, che per la spesa in conto capitale vi è la conformità con i dati del provvedimento di accertamento, con il titolo giuridico e la classificazione di bilancio riportate nel dispositivo della determinazione.

Li 11-02-2021

**IL RESP.LE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to De Putti Alessandro

---

#### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 11-02-2021 al 26-02-2021, al numero 164.

Li 11-02-2021

**IL MESSO COMUNALE**

F.to Susanna Moretti

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Li,

**Il Responsabile del Servizio**

**Borgo Veneto**

**CONTO DELLA GESTIONE DELL' ECONOMO  
ESERCIZIO 2020**

**GESTIONE ANTICIPAZIONI PICCOLE SPESE**

NUM. ORDINE	ANTICIPAZIONI E RIMBORSI PERIODICI		VERSAMENTO IN TESORERIA		ESTREMI DELIBERAZIONI DI SCARICO		
	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE (ANTICIPAZIONI E RIMBORSI)	MANDATO PAGAMENTI NN	PERIODO E TIPOLOGIA DEL PAGAMENTO	NUMERO DEL BUONO ORDINE		IMPORTO	
1	Gennaio ANTICIPAZIONE FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO - ANNO 2020 -	Nr. 1 del 02-01-20	5.164,67	Gennaio PAGAMENTO AVVISI DI ACCERTAMENTO IMU - ANNI D'IMPOSTA 2014 E 2015 - TRAMITE MOD. F24	Nr. 1 del 14-01-20	160,00	Determina Nr. 10 del 24-01-20
2				PAGAMENTO CONTRAVVENZIONE	Nr. 2 del 29-01-20	30,90	Determina Nr. 10 del 24-01-20
3				ACQUISTO PRODOTTI PER PULIZIE UFFICI COMUNALI	Nr. 3 del 30-01-20	12,19	Determina Nr. 10 del 24-01-20
4				ACQUISTO MATERIALE VARIO PER PULIZIA BIBLIOTECA COMUNALE "CAPONTE" SU ORDINE DEL DIPENDENTE VOLPE ALESSIO.	Nr. 4 del 30-01-20	99,64	Determina Nr. 10 del 24-01-20
	<b>Totale mese Gennaio</b>		<b>5.164,67</b>	<b>Totale mese Gennaio</b>		<b>302,73</b>	
5	Febbraio			Febbraio ACQUISTO MARCA DA BOLLO DI EURO 16,00 DA PARTE DEL COMANDANTE POLIZIA MUNICIPALE PER CAMBIO PROPRIETA' AUTOMEZZO COMUNALE (DOBLO).	Nr. 5 del 06-02-20	16,00	Determina Nr. 10 del 24-01-20
6				ACQUISTO MATERIALE VARIO DI PULIZIA PER GLI UFFICI COMUNALI A SEGUITO CORONAVIRUS.	Nr. 6 del 24-02-20	77,78	Determina Nr. 10 del 24-01-20
	<b>Totale mese Febbraio</b>		<b>0,00</b>	<b>Totale mese Febbraio</b>		<b>93,78</b>	
7	Marzo			Marzo PAGAMENTO PEDAGGIO AUTOSTRADALE - VIGILE URBANO BARETTA SIMONE.	Nr. 7 del 09-03-20	4,50	Determina Nr. 10 del 24-01-20
8				ACQUISTO MASCHERINE FFP3 CARBONE PER VIRUS..... - UFFICIO POLIZIA LOCALE.	Nr. 8 del 11-03-20	52,00	Determina Nr. 10 del 24-01-20

**GESTIONE ANTICIPAZIONI PICCOLE SPESE**

NUM. ORDINE	ANTICIPAZIONI E RIMBORSI PERIODICI		VERSAMENTO IN TESORERIA		ESTREMI DELIBERAZIONI DI SCARICO	
	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE (ANTICIPAZIONI E RIMBORSI)	MANDATO PAGAMENTI NN.	PERIODO E TIPOLOGIA DEL PAGAMENTO	NUMERO DEL BUONO ORDINE		IMPORTO
9			ACQUISTO GEL SIMPLY IGIENIZZANTE PER VIRUS... - DIPENDENTE BOTTARO LUCA - DA DARE IN DOTAZIONE ALL'UTENZA.	Nr. del 9 del 12-03-20	42,00	Determina Nr. 10 del 24-01-20
10			SPESE POSATALI PER VAGLIA ORDINARIO CONTRASSEGNO AL SIGNOR GENCO GIANLUCA.	Nr. del 10 del 12-03-20	23,50	Determina Nr. 10 del 24-01-20
11			ACQUISTO MATERIALE PER MERGENZA COVID-19	Nr. del 11 del 19-03-20	3,60	Determina Nr. 10 del 24-01-20
12			ACQUISTO MATERIALE PER MERGENZA COVID-19 - UFFICIO SERVIZI SOCIALI - MASCHERINE 3 VELL -	Nr. del 12 del 24-03-20	33,00	Determina Nr. 10 del 24-01-20
13			ACQUISTO MATERIALE PER MERGENZA COVID-19 - UFFICIO SERVIZI SOCIALI - ACQUISTO MASCHERINE FILTRANTI -	Nr. del 13 del 24-03-20	86,00	Determina Nr. 10 del 24-01-20
14			ACQUISTO MATERIALE PER MERGENZA COVID-19 - UFFICIO SERVIZI SOCIALI - ACQUISTO COPRISCARPA PER LE OPERATRICI SOCIALI -	Nr. del 14 del 24-03-20	11,05	Determina Nr. 10 del 24-01-20
15			ACQUISTO MATERIALE PER MERGENZA COVID-19 - UFFICIO SERVIZI SOCIALI - ACQUISTO GUANTI IN LATTICE PER LE OPERATRICI SOCIALI -	Nr. del 15 del 24-03-20	2,70	Determina Nr. 10 del 24-01-20
16			ACQUISTO MATERIALE PER MERGENZA COVID-19 - PROTEZIONE CIVILE - ACQUISTO GUANTI IN LATTICE E SACCHIE PER L'UMMONDIZIA -	Nr. del 16 del 24-03-20	30,70	Determina Nr. 10 del 24-01-20

**GESTIONE ANTICIPAZIONI PICCOLE SPESE**

NUM. ORDINE	ANTICIPAZIONI E RIMBORSI PERIODICI		VERSAMENTO IN TESORERIA		ESTREMI DELIBERAZIONI DI SCARICO
	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE (ANTICIPAZIONI E RIMBORSI)	MANDATO PAGAMENTI NN.	PERIODO E TIPOLOGIA DEL PAGAMENTO	NUMERO DEL BUONO ORDINE	
17			ACQUISTO MATERIALE PER MERGENZA COVID-19 - PROTEZIONE CIVILE - ACQUISTO DETERGENTE SPRAY -	Nr. 17 del 24-03-20	25,50 Determina Nr. 10 del 24-01-20
18			ACQUISTO MATERIALE PER MERGENZA COVID-19 - PROTEZIONE CIVILE - ACQUISTO SACCOFRIGO -	Nr. 18 del 24-03-20	7,19 Determina Nr. 10 del 24-01-20
19			ACQUISTO MATERIALE PER MERGENZA COVID-19 - PROTEZIONE CIVILE - ACQUISTO MASCHERINE FFP2 -	Nr. 19 del 24-03-20	45,00 Determina Nr. 10 del 24-01-20
<b>Totale mese Marzo</b>			<b>0,00</b>	<b>Totale mese Marzo</b>	<b>366,74</b>
20	Aprile Rimborso bollette	Nr. 580 del 10-04-20	PAGAMENTO CHIAVI PER SEDE POLIZIA LOCALE DI LOCALITA' M.S. FIDENZIO - DA PARTE DEL COMANDANTE POLIZIA LOCALE FRANCHIN MARIO -	Nr. 20 del 14-04-20	51,00 Determina Nr. 10 del 24-01-20
21	Rimborso bollette	Nr. 581 del 10-04-20	ACQUISTO MATERIALE PER EMERGENZA COVID-19 - N. 10 SCATOLE DI GUANTI - DA PARTE DELL'UFFICIO PATRIMONIO.	Nr. 21 del 22-04-20	50,50 Determina Nr. 10 del 24-01-20
22			ACQUISTO MASCHERINE 3 VELI - EMERGENZA COVID19 PER GLI UFFICI COMUNALI -	Nr. 22 del 27-04-20	70,00 Determina Nr. 10 del 24-01-20
<b>Totale mese Aprile</b>			<b>763,25</b>	<b>Totale mese Aprile</b>	<b>171,50</b>
23	Maggio		ACQUISTO PRODOTTI DI PULIZIA UFFICIO SOCIALE A SEGUITO TRASLOCO.	Nr. 23 del 02-05-20	47,95 Determina Nr. 10 del 24-01-20
24			SPESE PER L'ACQUISTO DI N. 01 MARCA DA BOLLO PER UFFICIO SEGRETERIA - SOMMA GIA' INCASSATA TRAMITE COPERTURA BANCARIA - DIPENDENTE MARTINI ANTONELLA -	Nr. 24 del 15-05-20	16,00 Determina Nr. 10 del 24-01-20

**GESTIONE ANTICIPAZIONI PICCOLE SPESE**

NUM. ORDINE	ANTICIPAZIONI E RIMBORSI PERIODICI		VERSAMENTO IN TESORERIA		ESTREMI DELIBERAZIONI DI SCARICO	
	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE (ANTICIPAZIONI E RIMBORSI)	MANDATO PAGAMENTI NN.	PERIODO E TIPOLOGIA DEL PAGAMENTO	NUMERO DEL BUONO ORDINE		IMPORTO
25			ACQUISTO MATERIALE PER MANIFESTAZIONE GRUPPO PROTEZIONE CIVILE	Nr. 25 del 18-05-20	111,00	Determina Nr. 10 del 24-01-20
26			ACQUISTO MATERIALE UFFICIO SERVIZI SOCIALI PER EMERGENZA COVI-19	Nr. 26 del 18-05-20	34,84	Determina Nr. 10 del 24-01-20
			<b>Totale mese Maggio</b>		<b>209,79</b>	
27	Giugno		ACQUISTO CARTA IGIENICA PER GLI UFFICI SEDE COMUNALE DI SALETTO.	Nr. 27 del 22-06-20	6,00	Determina Nr. 10 del 24-01-20
28			RIMBORSO SPESE AUTOSTRADA E PARCHEGGIO DIPENDENTE MALFITANO SILVIA PER MISSIONI AUTORIZZATE	Nr. 28 del 24-06-20	9,20	Determina Nr. 10 del 24-01-20
29			ACQUISTO N. 03 MOCCIO + FIOCCO VILEDA PER PULIZIE UFFICI COMUNALI - SEDE DI SANTA MARGHERITA D'ADIGE -	Nr. 29 del 25-06-20	14,54	Determina Nr. 10 del 24-01-20
30			ACQUISTO N. 01 MAZZO DI FIORI PER MATRIMONIO CIVILE.	Nr. 30 del 26-06-20	15,00	Determina Nr. 10 del 24-01-20
31			ACQUISTO MATERIALE VARIO IN USO STRADINI COMUNALI.	Nr. 31 del 26-06-20	23,50	Determina Nr. 10 del 24-01-20
			<b>Totale mese Giugno</b>		<b>68,24</b>	

**GESTIONE ANTICIPAZIONI PICCOLE SPESE**

NUM. ORDINE	ANTICIPAZIONI E RIMBORSI PERIODICI		VERSAMENTO IN TESORERIA		ESTREMI DELIBERAZIONI DI SCARICO		
	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE (ANTICIPAZIONI E RIMBORSI)	MANDATO PAGAMENTI NN.	IMPORTO	PERIODO E TIPOLOGIA DEL PAGAMENTO		NUMERO DEL BUONO ORDINE	IMPORTO
32	Luglio Rimborso bollette	Nr. 1067 del 07-07-20	34,84	Luglio SPESE SOSTENUTE DALL'ASSISTENTE SOCIALE CAGNOLATO LAURA PER NOTIFICA TRIBUNALE DI ROVIGO PER PRATICA UFFICIO ASSISTENZA.	Nr. 32 del 17-07-20	93,00	Determina Nr. 10 del 24-01-20
33	Rimborso bollette	Nr. 1068 del 07-07-20	181,00				
34	Rimborso bollette	Nr. 1069 del 07-07-20	233,69				
	<b>Totale mese Luglio</b>		<b>449,53</b>	<b>Totale mese Luglio</b>		<b>93,00</b>	
35	Agosto			Agosto ACQUISTO MARCA DA BOLLO PER RICHIESTA ADS AL TRIBUNALE - ASSISTENTE SOCIALE DOTT.SSA GAGNOLATO LAURA - UFFICIO SERVIZI SOCIALI -	Nr. 33 del 07-08-20	27,00	Determina Nr. 10 del 24-01-20
36				ACQUISTO AVVITTORE RICARICABILE PER OPERATORI MANUTENTIVI.	Nr. 34 del 16-08-20	54,97	Determina Nr. 10 del 24-01-20
37				PAGAMENTO A.R. RACCOMANDATA UFFICI COMUNALI.	Nr. 35 del 28-08-20	4,00	Determina Nr. 10 del 24-01-20
	<b>Totale mese Agosto</b>		<b>0,00</b>	<b>Totale mese Agosto</b>		<b>85,97</b>	
38	Settembre			Settembre ACQUISTO TARGHE PER CONGEDO SACERDOTTI DELLA PARROCCHIA DI BORGO VENETO.	Nr. 36 del 17-09-20	75,00	Determina Nr. 10 del 24-01-20
39				ACQUISTO MERENDE PER SCUOLE MATERNE + ASSESSORE FASSON ELENA -	Nr. 37 del 18-09-20	81,83	Determina Nr. 10 del 24-01-20



**GESTIONE ANTICIPAZIONI PICCOLE SPESE**

NUM. ORDINE	ANTICIPAZIONI E RIMBORSI PERIODICI		VERSAMENTO IN TESORERIA		ESTREMI DELIBERAZIONI DI SCARICO
	PERIODO E OGGETTO DELLA RISCOSSIONE (ANTICIPAZIONI E RIMBORSI)	MANDATO PAGAMENTI NN.	PERIODO E TIPOLOGIA DEL PAGAMENTO	NUMERO DEL BUONO ORDINE	
40	<b>Totale mese Settembre</b>		<b>0,00</b>		
	<b>Ottobre</b>				
41	Rimborso bollette 3° TRIMESTRE 2020	Nr. 1553 del 01-10-20	4,00	Nr. 39 del 05-10-20	10,00
42	Rimborso bollette 3° TRIMESTRE 2020	Nr. 1554 del 01-10-20	34,97	Nr. 40 del 07-10-20	6,00
43	Rimborso bollette 3° TRIMESTRE 2020	Nr. 1555 del 01-10-20	294,83		
	<b>Totale mese Ottobre</b>		<b>353,80</b>		<b>15,00</b>
	<b>Novembre</b>				
44				Nr. 41 del 09-11-20	5,50
45				Nr. 42 del 19-11-20	48,00
46				Nr. 43 del 20-11-20	81,41
47				Nr. 44 del 23-11-20	9,30

ACQUISTO ROTOLO CARTA LUCIDA ADESSIVA DA PARTE DELLO STRALDINO COMUNALE

SPIRENDORE LUCA IN OCCASIONE DELLE ELEZIONI DEL 21 E 22 SETTEMBRE 2020

**Totale mese Settembre**

Ottobre

FORNITURA CARBURANTE SU AUTOMEZZO COMUNALE - DIPENDENTE MENIN SABRINA -

ACQUISTO CARTA IGIENICA PER UFFICI SEDE COMUNALE DI SALETTE.

**Totale mese Ottobre**

Novembre

TELEGRAMMA FAMIGLIA TREVISAN DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

ACQUISTO N. 03 MARCHE DA BOLLO PER UFFICIO POLIZIA LOCALE - RINNOVO AUTORIZZAZIONE GENERALE CON DIRITTO D'USO DI FREQUENZA PER L'IMPIANTO E L'ESERCIZIO DI IMPIANTO RADIO

ACQUISTO N. 07 MARCHE DA BOLLO DA EURO 11,03 - UFFICIO SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI BORGO VENETO - PER NOTIFICHE UDIENZA AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO.

ACQUISTO CARTA IGIENICA PER UFFICI COMUNALI - SEDE DI SALETTE - DIPENDENTE MARTINI ANTONELLA.

Determina Nr. 10 del 24-01-20

18,00

Nr. 38 del 21-09-20

**174,83**

0,00

Nr. 1553 del 01-10-20

**Totale mese Settembre**

Ottobre

4,00

Determina Nr. 10 del 24-01-20

10,00

Nr. 39 del 05-10-20

6,00

Determina Nr. 10 del 24-01-20

15,00

Nr. 41 del 09-11-20

5,50

Determina Nr. 10 del 24-01-20

48,00

Nr. 42 del 19-11-20

81,41

Determina Nr. 10 del 24-01-20

9,30

Nr. 44 del 23-11-20

Determina Nr. 10 del 24-01-20

**GESTIONE ANTICIPAZIONI PICCOLE SPESE**

NUM. ORDINE	ANTICIPAZIONI E RIMBORSI PERIODICI		VERSAMENTO IN TESORERIA		ESTREMI DELIBERAZIONI DI SCARICO
	PERIODO E OGGETTO DELLA RESOSSIONE (ANTICIPAZIONI E RIMBORSI)	MANDATO PAGAMENTI NN.	PERIODO E TIPOLOGIA DEL PAGAMENTO	NUMERO DEL BUONO ORDINE	
<b>Totale mese Novembre</b>					
<b>Dicembre</b>			<b>Totale mese Novembre</b>		<b>144,21</b>
48	Rimborso bollette IV° TRIMESTRE 2020	Nr. 2030 del 15-12-20	5,50	Nr. 45 del 04-12-20	Determina Nr. 10 del 24-01-20
49	Rimborso bollette IV° TRIMESTRE 2020	Nr. 2031 del 15-12-20	34,25	Nr. 46 del 04-12-20	Determina Nr. 10 del 24-01-20
50	Rimborso bollette IV° TRIMESTRE 2020	Nr. 2032 del 15-12-20	231,73	Nr. 47 del 04-12-20	Determina Nr. 10 del 24-01-20
<b>Totale mese Dicembre</b>			<b>271,48</b>	<b>Totale mese Dicembre</b>	<b>111,27</b>
<b>Gennaio</b>					
51	RIMBORSO ANTICIPAZIONE FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO - ANNO 2020 -	Nr. 1 del 04-01-21	-5.184,67		
<b>Totale mese Gennaio</b>			<b>-5.184,67</b>	<b>Totale mese Gennaio</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>			<b>1.838,06</b>	<b>TOTALE</b>	<b>1.838,06</b>

L'economino Comunale  
Pasquale Caria



Codice fiscale economino comunale  
**BRL CR L 7416-15442 E**  
Il responsabile del servizio finanziario  
De Putti Alessandro

Borgo Veneto, li 11-02-2021  
Il presente conto contiene n. 51 registrazioni in n. 7 pagine  
VISTO DI REGOLARITA'  
Borgo Veneto, li 11/02/2021



# **COMUNE DI BORGO VENETO**

Provincia di Padova

**CONTO DI BILANCIO 2020  
- DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO  
COMUNALE SALVAGUARDIA  
EQUILIBRI DI BILANCIO -**



COMUNE DI BORGO VENETO  
PROVINCIA DI PADOVA

## Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

*Adunanza Straordinaria di Prima convocazione – seduta Pubblica*

### OGGETTO:

SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2020 - ART. 193 Art 175 COMMA 8 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267

Comunicata al Prefetto ai sensi dell' art. 135, comma 2 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

IMMD: ESEG(jur)134,comma 4 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

#### COMUNICATO ALL' UFFICIO:

- Ragioneria  
 Tecnico  
 Assistenza Cultura  
 Segretario

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Io sottoscritto Messo Comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno

all'Albo pretorio on-line dove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi, Add.

IL MESSO COMUNALE  
EtoMoretti Susanna

L'anno **duemilavent** il giorno **trenta** del mese di **novembre** alle ore **18:00**, nella Residenza Municipale, località di Santa Margherita d'Adige, per determinazione del Presidente con inviti diramati in data utile, si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

SIGOLOTTO MICHELE	Presente
DONATI FRANCESCO	Presente
FASSON ELENA	Videoconferenza
BORASO MATTEO	Videoconferenza
BORON MARINA	Presente
FRANCHIN ANDREA	Videoconferenza
CREMA CINZIA	Videoconferenza
FIN LUCIANO	Presente
DE BATTISTI FRANCO	Presente
BORDIN DANIELA	Presente
PERUZZI GIACOMO	Assente
GUSELLA GIANFRANCO	Assente
FINETTO CHRISTIAN	Presente

presenti n. 11 e assenti n. 2

Assessore esterno:

SCARPARO SONIA

Presente

Partecipa all'adunanza il Sig. **RAVAZZOLO Dr.ssa MIRIAM** Segretario Comunale, in collegamento telematico in videoconferenza.

Il Sig. **DE BATTISTI FRANCO**, nella sua veste di Presidente constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e, previa designazione a Scrutatori dei Consiglieri **DONATI FRANCESCO**

**BORON MARINA**

**FINETTO CHRISTIAN**

invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'odierna adunanza.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

### Premesso che

- l'articolo 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, così come modificato dal decreto legislativo n. 118/2011, dispone che l'organo consiliare, con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, provvede a effettuare la verifica del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, provvede ad adottare contestualmente:
  - a. le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
  - b. i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;
  - c. le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;
- il responsabile del Settore Finanziario, come previsto dall'art. 153 del decreto legislativo n. 267/2000, ha l'obbligo di segnalare al Sindaco, al Segretario generale e all'Organo di Revisione il costituirsi di eventuali situazioni che possono pregiudicare i suddetti equilibri;

**Ritenuto** di dover meglio esplicitare il concetto contabile di equilibri di bilancio desumibile dal postulato di bilancio ad esso dedicato che testualmente recita:

- *"[...] Il principio dell'equilibrio di bilancio quindi deve essere inteso in una versione complessiva ed analitica del pareggio economico, finanziario e patrimoniale che ogni amministrazione pubblica pone strategicamente da dover realizzare nel suo continuo operare nella comunità amministrata [...]";*

**Rilevato** che il riportato postulato di bilancio enuncia inoltre che "[...] l'equilibrio di bilancio comporta anche la corretta applicazione di tutti gli altri equilibri finanziari, economici e patrimoniali che sono da verificare non solo in sede di previsione, ma anche durante la gestione in modo concomitante con lo svolgersi delle operazioni di esercizio, e quindi nei risultati complessivi dell'esercizio che si riflettono nei documenti contabili di rendicontazione [...]" giustificando quanto richiesto dal Testo Unico Enti Locali al richiamato articolo 193.

**Richiamato** l'articolo 175 comma 8 del TUEL che contestualmente alla ricognizione del permanere degli equilibri di bilancio obbliga l'ente locale ad adottare, ove si manifestino le necessità, "la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, atta alla verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio";

**Visto** l'art. 54 del DL 14 agosto 2020, n. 104 (c.d. Decreto Agosto) ha modificato l'art. 107 comma 2 del DL 17 marzo 2020, n. 18 (c.d. Decreto Cura Italia), prevedendo il nuovo termine del 30 novembre 2020, in luogo del 30 settembre 2020, per l'adozione della delibera di Consiglio Comunale di controllo e salvaguardia degli equilibri di bilancio, prevista dall'art. 193 comma 2 del TUEL (Decreto Legislativo n. 267/2000) nel termine ordinario del 31 luglio;

**Tutto ciò premesso** ai fini della verifica del permanere degli equilibri di bilancio si palesa quanto segue:

- in ambito al **rispetto del principio di pareggio finanziario e di bilancio**, nel mese di Aprile, l'Ente, seguendo le indicazioni degli organi di controllo nazionale, ha approvato il bilancio di previsione nei tempi propri dettati dal principio contabile applicato inerente alla programmazione.
- a seguito dei primi effetti registrabili dovuti alla pandemia COVID – 19, l'ente ha inteso analizzare l'andamento tributario delle imposte in auto liquidazione e non, dei proventi dei servizi a domanda individuale e delle altre entrate;
- dall'analisi sopra espressa si è inteso apportare al bilancio, nel pieno rispetto del principio generale della prudenza, una riduzione degli stanziamenti di entrata, meglio esplicitati nella deliberazione di assestamento;
- Al fine di dare copertura alle entrate ritenute non più riscuotibili l'ente ha adottato i seguenti atti:
  - Con la deliberazione di giunta comunale n° 52 del 26/05/2020, si è inteso aderire all'accordo Abi Anci Upi per la sospensione della quota capitale dei mutui concessi da istituti di credito privati diversi da Cassa Depositi e Prestiti aderenti all'accordo ottenendo un risparmio in conto mutui per l'annualità 2020, per ogni approfondimento ritenuto necessario si rimanda al richiamato atto deliberativo;
- Atteso che l'ente è stato beneficiario del contributo per l'esercizio delle funzioni fondamentali nella misura di € 202.447,59= così come disposto dell'articolo 106 comma primo del DL 34/2020 e che il medesimo, data la sua natura, deve concorrere alla tenuta degli equilibri di bilancio oggetto di codesto atto deliberativo;
- Nel corso dell'esercizio l'ente locale ha adottato variazioni di bilancio a cui si è addizionata la variazione per esigibilità discendente dalla revisione ordinaria dei residui che hanno portato a nuove risultanze contabile anch'esse rispettose dei vincoli di bilancio e di finanza pubblica come di seguito presentato:
  - **gestione di competenza:** relativamente alla parte corrente, emerge una sostanziale situazione di equilibrio economico-finanziario sinteticamente riassunta nel seguente prospetto:

DESCRIZIONE	+/-	Previsioni iniziali	Previsioni definitive
Entrate correnti (Tit. I, II, III)		4.117.263,86	4.171.264,44
Spese correnti (Tit. I)		3.899.707,66	4.245.466,04
Quota capitale amm.to mutui		229.226,20	100.226,20
Spese titolo 2.4 – Trasferimenti in c/capitale -		0	0
Differenza		-11.670,00	-172.472,80
Fondo Pluriennale Vincolato parte corrente			160.802,68
Avanzo di Amministrazione		0	1.955,00
Entrate di parte capitale destinate per specifiche disposizioni di legge a spese correnti		11.670,00	11.670,00
Utilizzo oneri di urbanizzazione per spese correnti		0	0

Risultato		0	0
-----------	--	---	---

**ENTRATE - SITUAZIONE COMPETENZA -**

TITOLI	Previsioni assestate	Accertamenti	Riscossioni	Da riscuotere
Titolo I	2.081.818,00	1.898.420,45	1.537.262,59	361.157,86
Titolo II	1.364.144,09	1.025.077,71	1.010.898,60	14.179,11
Titolo III	725.302,47	380.628,00	276.400,93	105.501,52
Titolo IV	3.056.593,76	1.710.745,65	1.160.302,20	550.443,45
Titolo VII	1.450.000,00			
Titolo IX	1.286.000,00	497.806,53	469.010,73	28.795,80
<b>TOTALE</b>	<b>9.963.858,32</b>	<b>5.512.678,34</b>	<b>4.453.875,05</b>	<b>1.060.077,74</b>

**USCITE - SITUAZIONE COMPETENZA -**

TITOLI	Previsioni assestate	Impegni	Pagamenti	Da Pagare
Titolo I	4.245.466,04	2.641.645,52	1.940.970,20	700.675,32
Titolo II	3.141.852,78	1.778.697,97	411.261,16	1.367.436,81
Titolo IV	100.226,20	88.556,20	43.132,80	45.423,40
Titolo V	1.450.000,00			
Titolo VII	1.286.000,00	495.642,20	466.610,50	29.031,70
<b>TOTALE</b>	<b>10.223.545,02</b>	<b>5.004.541,89</b>	<b>2.286.974,66</b>	<b>2.142.567,23</b>

- **gestione dei residui:** si evidenzia un generale equilibrio desumibile dai seguenti prospetti:

**SITUAZIONE RESIDUI ATTIVI**

TITOLI	Previsioni assestate	Accertamenti	Riscossioni	Da riscuotere
Titolo I	83.941,55	83.941,55	78.669,77	5.271,78
Titolo II	188.811,64	188.811,64	176.079,09	12.732,61
Titolo III	93.897,31	97.373,31	79.731,97	18.001,34
Titolo IV	1.408.515,99	1.421.412,03	290.423,28	1.130.988,75
Titolo VI	31.920,20	31.920,20		31.920,20
Titolo IX	95.371,10	95.371,10	18.185,81	77.185,29
<b>TOTALE</b>	<b>1.902.457,49</b>	<b>1.918.829,89</b>	<b>642.729,92</b>	<b>1.276.099,97</b>

**SITUAZIONE RESIDUI PASSIVI**

TITOLI	Previsioni assestate	Impegni	Pagamenti	Da pagare
Titolo I	1.012.350,75	1.012.350,75	602.916,54	409.434,21
Titolo II	1.024.742,39	1.024.742,39	538.499,90	486.242,49
Titolo VII	128.420,66	128.420,66	18.853,01	109.567,65
<b>TOTALE</b>	<b>2.165.513,80</b>	<b>2.165.513,80</b>	<b>1.160.269,45</b>	<b>1.005.244,35</b>

Quanto sopra esposto cumula al suo interno anche l'applicazione del risultato di amministrazione dell'esercizio finanziario 2019 a natura vincolata per un importo di euro 1.955,00=, a natura accantonata per un importo pari ad euro 0 ed a natura destinata agli investimenti per un importo complessivo di euro 0;

A tal proposito, in ossequio al dettato dell'articolo 187 del TEUL, l'Ente non ha impiegato al bilancio quote di avanzo di amministrazione a natura libera e quanto appostato nel documento autorizzatorio è coerente con le risultanze del rendiconto 2019;

- **in ambito di equilibri economico** – patrimoniali, l'ente locale, come si desume dai documenti programmatici, ha potenzialmente la possibilità di rispettare tali vincoli secondo i seguenti principali presupposti d'azione:
  - commisurare il periodo di ammortamento dell'indebitamento al presumibile periodo nel quale gli investimenti correlati potranno produrre la loro utilità;
  - ponderare l'assunzione di nuovo debito, dato l'onere finanziario discendente, in relazione alla sostenibilità di medio termine delle poste finanziarie positive atte a farvi fronte; poiché il nuovo debito produce importanti ricadute contenitive della capacità di spesa corrente generandone un maggior livello di irrigidimento;
  - analizzare le posizioni creditorie, definirne i profili critici e tutelate l'ente, da un lato, con apposito accantonamenti al fine di fronteggiare il rischio di insoluto e dall'altro massimizzandone l'incasso ove possibile.
- **in ambito del controllo dei vincoli di finanza pubblica**, si dà atto che le proiezioni adottate per l'attestazione di congruità a tale limite normativo in sede di bilancio di previsione, e successive variazioni, sono coerenti con quanto disposto dal comma 821 della legge di bilancio 2019;
- **in ambito di congruità del fondo crediti di dubbia e difficile esazione**, calcolato in sede di bilancio di previsione, viene abbassato nell'importo iniziale a seguito incassi su sanzioni al C.D.S.
- **in ambito di sostenibilità economico – finanziaria** del Comune in merito alle società partecipate, l'analisi svolta in sede di bilancio di previsione e del confronto saldi effettuato in sede di rendiconto per l'esercizio 2019, secondo i dati contabili conosciuti dall'ente, è tuttora attuale e rispettosa del dettato normativo vigente. Ulteriore analisi si rimanda all'adozione dello strumento contabile "bilancio consolidato", da approvare entro il 30 novembre;
- **in ambito di controllo sugli equilibri finanziari**, si prende atto che ogni settore risulta in equilibrio, come desunto dalla documentazione contabile e gestionale conosciuta all'ente e da quanto comunicato dai responsabili dei servizi, secondo le rispettive responsabilità, palesanti inoltre l'inesistenza di debiti fuori bilancio in attesa di riconoscimento riconducibili al disposto dell'articolo 194 del TUEL.
- **in ambito di monitoraggio del saldo di cassa**, e dell'andamento monetario della gestione si palesa che la gestione di cassa si trova in equilibrio in quanto il fondo cassa alla data del 31 ottobre 2020 ammonta ad €. 1.896.908,63; non si è fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria e gli incassi previsti entro la fine dell'esercizio dovrebbero dare la possibilità di far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte nei termini previsti dal d.Lgs. n. 231/2002, garantendo altresì un fondo cassa finale positivo; risulta infine stanziato un fondo di riserva ordinario di €. 30.000,00

**Richiamato** che, contestualmente alla ricognizione dello stato della gestione finanziaria, ai sensi del richiamato art. 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, data la situazione finanziaria in precedenza esposta, occorre apportare variazioni al bilancio di previsione finanziario 2020/2022 – anno 2020 –, secondo il disposto dell'articolo 175 comma 8 del TUEL;

**Tenuto conto** delle comunicazioni:



- del Ministero dell'Interno con la quale viene attribuito con il Decreto di Agosto "Fondone-bis" al Comune di Borgo Veneto la somma di €. 59.142,58= in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19;
- della Regione Veneto - DGR n. 1212 del 25/08/2020 – che assegna al Comune di Borgo Veneto la somma di €. 2.707,60= alle Organizzazioni di Volontariato che hanno preso parte alle attività di supporto alla cittadinanza nell'ambito dell'emergenza COVID-19;
- Regione Veneto che assegna al Comune di Borgo Veneto un contributo "Fondo nazionale sistema integrativo di educazione e di istruzione per i bambini da 0 a 6 anni;

**Considerato inoltre** che si è effettuata una ricognizione sulle poste di bilancio di parte corrente della spesa con storno di fondi tra capitoli;

**Dato atto** che è stato predisposto il prospetto previsto dall'allegato 8/1 di cui all'articolo 10, comma 4, del decreto legislativo n. 118/2011, e successive modifiche, Allegato B) – variazione del bilancio riportante i dati d'interesse del Tesoriere, dal quale si riportano le risultanze finali:

#### ANNO 2020

ENTRATA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO	€. 74.300,18	
	CA	€. 74.300,18	
Variazioni in diminuzione	CO		€. 0
	CA		€. 0
SPESA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO		€. 193.790,18
	CA		€. 193.790,18
Variazioni in diminuzione	CO	€. 119.490,00	
	CA	€. 119.490,00	
TOTALE A PAREGGIO	CO	€. 74.318,00	€. 74.318,00
	CA	€. 74.318,00	€. 74.318,00

#### Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche e integrazioni;
- il bilancio di previsione 2020-2022 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 07 del 15/04/2020, esecutiva ai sensi di legge e che con la stessa deliberazione si è approvato il Documento unico di programmazione (DUP) 2020-2022.
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto dell'Ente,

**Preso atto** della relazione del Responsabile del Servizio Finanziario in merito alla ricognizione degli equilibri finanziari, relazione che viene allegata alla presente (Allegato A);

#### Acquisito

- il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del responsabile del servizio interessato, ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000;
- il visto del responsabile del procedimento e il parere di legittimità del segretario generale, ai sensi dell'articolo 97, comma 4, lettera d) del decreto legislativo n. 267/2000;

**Visto** il parere favorevole espresso dall'Organo di revisione (Allegato C);

### SI PROPONE

- 1) Per i motivi espressi e che di seguito si intendono integralmente riportati;
- 2) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 193 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267:
  - alla data del presente provvedimento risultano rispettati gli equilibri generali di bilancio sostenuti dall'adozione della variazione di assestamento di seguito presentata;
  - sulla base delle valutazioni e delle stime condotte, è possibile ragionevolmente prevedere il mantenimento degli equilibri di bilancio nel corso della restante gestione;
  - non sussistono debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi del richiamato art. 194;
  - lo stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità risulta adeguato e coerente con lo stato di realizzazione delle entrate;
 come da Relazione del Responsabile del Servizio Finanziario che si allega alla presente (Allegato A);
- 3) Di approvare, per le motivazioni in premessa esplicitate, la variazione di bilancio così come circostanziata all'allegato modello (allegato B), che qui si riportano le risultanze finali:

### ANNO 2020

ENTRATA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO	€. 74.300,18	
	CA	€. 74.300,18	
Variazioni in diminuzione	CO		€. 0
	CA		€. 0
SPESA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO		€. 193.790,18
	CA		€. 193.790,18
Variazioni in diminuzione	CO	€. 119.490,00	
	CA	€. 119.490,00	
TOTALE A PAREGGIO	CO	€. 74.318,00	€. 74.318,00
	CA	€. 74.318,00	€. 74.318,00

- 4) Di dare atto che sulla presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, il visto di legittimità del Segretario comunale, come previsto dall'art. 97, comma 4, lett. d) dello stesso decreto, nonché il parere dell'organo di revisione (Allegato C);

- 5) di allegare la presente deliberazione al rendiconto della gestione dell'esercizio 2020, ai sensi dell'art. 193, comma 2, ultimo periodo, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 6) di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'ente – [www.comune.borgoveneto.pd.it](http://www.comune.borgoveneto.pd.it) -, in Amministrazione Trasparente -.

\*\*\*\*\*

Il Presidente del Consiglio Comunale **De Battisti Franco** introduce la proposta di deliberazione cedendo la parola all'assessore **Boraso Matteo**, il quale precisa, come per il punto precedente, che la Consigliere Bordin Daniela ha formulato le richieste di chiarimento inerenti la proposta, di cui darà lettura per punti con le relative risposte.

1. *"L'Amministrazione ha deciso di aderire all'accordo ABI ANCI UPI per la sospensione della quota capitale dei mutui concessi per l'anno 2020, tale economia di spesa dove è stata riallocata?"* – L'economia è risultata pari ad euro centoventimila circa ed è stata destinata per far fronte a spese per emergenza covid, illuminazione pubblica e servizi manutentivi con la specificazione dei relativi importi.
2. *"Il Decreto di agosto "Fondonebis" ha attribuito al Comune di Borgo Veneto la somma di euro 59.142,58 – dove sono stati utilizzati tali somme?"* – Le somme sono state incassate il 24 novembre e sono state destinate al servizio di trasporto scolastico in quanto dette somme sono a specifica destinazione del ristoro per le ditte che svolgono detto servizio.  
La Consigliere **Bordin Daniela** chiede se detti importi sono stati versati alla ditta che svolge il servizio e in cosa si concretizzano queste destinazioni.  
Il Segretario comunale chiede di intervenire per precisare la ricostruzione cronologica dei provvedimenti legislativi e chiarisce che la questione del trasporto scolastico trae origine dal primo decreto legge di marzo che prevedeva l'obbligo dei comuni di pagare le ditte di trasporto scolastico nonostante che non avessero svolto il servizio, attraverso il sistema "vuoto per pieno"; ciò ha sortito forti critiche da parte dei comuni che avrebbero avuto difficoltà a pagare un servizio benché non fosse stato svolto e non avessero neppure sostenuto alcun costo (es. benzina, personale ecc), in sede di conversione in legge il trasporto scolastico venne eliminato da tale meccanismo ma successivamente vennero stanziati i fondi per sopperire agli eventuali maggiori costi ovvero per gli eventuali mancati introiti da parte del comune. Non è ancora chiaro però se, non avendo speso detti fondi, possano essere impegnati in altro e se debbano essere poi rendicontati oppure se debbano essere restituiti nel qual caso dovrebbero essere accantonati.
3. *"Il DGR 1212 del 25/08/2020 ha assegnato al Comune di Borgo Veneto la somma di euro 2.707,60 alle Organizzazioni di Volontariato – come sono stati distribuite tali somme tra le associazioni di volontariato?"* – La somma è stata destinata alla protezione civile comunale per la partecipazione ai costi derivanti all'emergenza Covid.
4. *"La Regione Veneto ha attribuito al Comune di Borgo Veneto un contributo fondo nazionale sistema integrativo di educazione e di istruzione per i bambini 0/6 anni – quale importo è stato assegnato a Borgo Veneto e come è stato utilizzato?"* – Il fondo è pari ad euro 6700 ed è stato destinato alle scuole paritarie della frazione di Megliadino San Fidenzio.
5. *"Andando ad approvare gli equilibri di bilancio e quindi a riconfermare le varie poste di bilancio con le variazioni e gli assestamenti effettuati, il fondo salario accessorio approvato dal responsabile del servizio con determina nr. 46 del 29/10/2020 vede tra le sue poste un importo di euro 7.600,00 per la indennità di turno. Non entrando nei tecnicismi del calcolo, in quanto non di competenza, chiedo se la scelta di inserire tale importo tra le parti variabili del fondo salario accessorio, sia una mera scelta politica volta a svillire e depauperare il ruolo sempre avuto dal corpo di polizia locale ( che storicamente ha beneficiato di tale indennità in virtù della modalità con la quale era stato impostato il servizio della polizia locale, indennità peraltro prevista tra le poste stabili del fondo nelle realtà amministrative che sono confluite nel comune di Borgo Veneto) piuttosto che una previsione normativa. Perché se si trattasse di una scelta politica, ritengo comprometterebbe il buon servizio a favore dei cittadini, servizio che non ha mai avuto il compito di svolgere mera funzione punitiva*  
*attraverso*

l'*applicazione di sanzione al codice della strada ( per quello ci sono i rilievi automatici ai semafori) ma ha sempre avuto come ruolo fondamentale il servizio per i cittadini (accompagnando e talvolta sostituendo il ruolo svolto dalle forze dell'ordine come polizia e carabinieri – l'assessore **Boraso Matteo** chiede al Segretario comunale di intervenire quanto agli aspetti tecnici della richiesta, il quale specifica che il fondo trattamento accessorio si compone di una parte stabile e di una parte variabile e che l'indennità di turno grava sulla parte stabile del fondo e non certo sulla parte variabile nella quale sono state stanziato unicamente le risorse derivanti dagli incentivi tecnici e lavoro straordinario; quando si parla di "utilizzo" variabile non significa che gravano sulla parte variabile del fondo ma si riferisce alla circostanza secondo cui l'indennità di turno varia nell'importo in funzione dell'effettivo lavoro prestato dai dipendenti.*

La Consigliere **Bordin** ritiene di non avere ricevuto la risposta alla sua domanda quanto, soprattutto, alla questione politica.

Interviene, dunque, il Sindaco **Sigolotto Michele** specificando che l'emergenza Covid ha determinato forti limitazioni rispetto alle risorse umane presenti nel Comando di polizia locale per i rischi connessi alla salute dei dipendenti; la Consigliere **Bordin** precisa che la turnazione ha rappresentato una risorsa anche a supporto degli interventi alle altre forze di polizia; il Sindaco **Sigolotto** replica che l'Amministrazione comunale ha investito fortemente sulla polizia locale anche con l'impiego di mezzi ma l'organizzazione dei servizi va misurata sulle risorse umane presenti anche in considerazione al numero minimo di agenti indispensabili per effettuare i controlli laddove si consideri che il numero degli agenti, di fatto, è di quattro persone. La Consigliere **Bordin Daniela** evidenzia che recentemente sono state fatte nuove assunzioni. Il Sindaco **Sigolotto Michele** replica che le assunzioni fatte recentemente sono state rese indispensabili per le necessità dell'Ente ma l'attuale sistema della capacità assunzionale dei comuni è limitata da norme stringenti e chiede l'intervento del Segretario comunale per chiarire il punto, il quale precisa che ad aprile di quest'anno è entrato in vigore un nuovo decreto ministeriale con circolare esplicativa pubblicata a settembre, che ha introdotto un nuovo sistema di assunzioni legato alla sostenibilità finanziaria della spesa del personale che, in estrema sintesi, prevede che i Comuni debbano mantenere la spesa del personale entro una determinata soglia percentuale misurata sul rapporto tra i primi tre titoli delle entrate degli ultimi tre rendiconti approvati e la spesa del personale dell'anno.

La Consigliere **Bordin** consegna al Presidente del Consiglio comunale una dichiarazione di voto (allegato D) di cui non viene data lettura e, successivamente, il Presidente del Consiglio pone in votazione la proposta di deliberazione. La rilevazione dei voti viene effettuata direttamente dal Segretario comunale per i Consiglieri comunali collegati a video per alzata di mano mentre viene chiesto agli scrutatori di comunicare l'espressione di voto dei presenti in sede.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**VISTA** la proposta di deliberazione così come sopra articolata;

**VISTI** i pareri favorevoli espressi dal responsabile di servizio in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del citato T.U.E.L. n. 267/2000;

**CON VOTI FAVOREVOLI** di n. 9 consiglieri e **VOTI ASTENUTI** di n. 2 consiglieri (Bordin Daniela e Finetto Christian) presenti in aula e in videoconferenza, espressi per alzata di mano, accertati con l'ausilio degli scrutatori e proclamati dal Presidente

### DELIBERA

Di far propria la proposta di deliberazione suestesa nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione, né integrazione.

scritto come segue:

IL Segretario Comunale  
F.to RAVAZZOLO Dr.ssa MIRIAM

**ATTO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 44 - comma 3 - D.Lgs. n. 267/2000)

La presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all' Albo Pretorio on-line del Comune di BORGHO VENETO in data 18/10/2020.  
L'atto è stato depositato in copia presso l'Ufficio di ESECUTIVA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Martini Antonella

18.10.2001. Abrogazione dell' art. 130 della Costituzione.

Conferma all' art. 9 della Legge Costituzionale n. 3/2001 a far tempo dal 18/10/2020. Invia al Co.Re.Co. gli atti amministrativi di cui all' art. 3 L.R. 18/1999, ai sensi dell' art. 10 della Legge Costituzionale n. 3/2001.

Conferma all' art. 9 della Legge Costituzionale n. 3/2001 a far tempo dal 18/10/2020. Invia al Co.Re.Co. gli atti amministrativi di cui all' art. 3 L.R. 18/1999, ai sensi dell' art. 10 della Legge Costituzionale n. 3/2001. In caso di ricorso, si avverte che, avverso il presente atto in applicazione dell' art. 10 della Legge Costituzionale n. 3/2001, l'interessato potrà ricorrere: in sede di legittimità, presso il Consiglio di Stato, entro 60 giorni dalla pubblicazione, al Presidente della Repubblica ai sensi dell' art. 9 del

Conferma all' art. 9 della Legge Costituzionale n. 3/2001 a far tempo dal 18/10/2020. Invia al Co.Re.Co. gli atti amministrativi di cui all' art. 3 L.R. 18/1999, ai sensi dell' art. 10 della Legge Costituzionale n. 3/2001.

ad uso amministrativo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Martini Antonella

**LE**

**DELIBERAZIONE** di n. 9 consiglieri e **VOTI** (consiglieri Christian) presenti in aula e in consiglio degli scrutatori e proclamati dal Presidente del Consiglio Comunale.

La presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 44 del D.Lgs. n. 267/2000.



# **COMUNE DI BORGO VENETO**

Provincia di Padova

**PROSPETTI FINALI SIOPE  
- ENTRATE USCITE DISPONIBILITA' LIQUIDE**

<b>Ente Codice</b>	031578018
<b>Ente Descrizione</b>	COMUNE DI BORGO VENETO
<b>Categoria</b>	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
<b>Sotto Categoria</b>	COMUNI
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2020
<b>Prospetto</b>	INCASSI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	28-gen-2021
<b>Data stampa</b>	01-feb-2021
<b>Importi in EURO</b>	

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.194.223,40	2.194.223,40
1.01.00.00.000	Tributi	1.444.783,87	1.444.783,87
1.01.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati	1.444.783,87	1.444.783,87
1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	861.247,87	861.247,87
1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attivita' di verifica e controllo	111.336,34	111.336,34
1.01.01.16.001	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	451.494,21	451.494,21
1.01.01.51.001	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	3.075,72	3.075,72
1.01.01.76.001	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	5.000,00	5.000,00
1.01.01.76.002	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	12.629,73	12.629,73
1.03.00.00.000	Fondi perequativi	749.439,53	749.439,53
1.03.01.00.000	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	749.439,53	749.439,53
1.03.01.01.001	Fondi perequativi dallo Stato	749.439,53	749.439,53
2.00.00.00.000	Trasferimenti correnti	1.472.354,93	1.472.354,93
2.01.00.00.000	Trasferimenti correnti	1.472.354,93	1.472.354,93
2.01.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.461.076,09	1.461.076,09
2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	1.204.949,65	1.204.949,65
2.01.01.01.003	Trasferimenti correnti da Presidenza del Consiglio dei Ministri	47.608,93	47.608,93
2.01.01.01.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	3.813,18	3.813,18
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	182.438,53	182.438,53
2.01.01.02.002	Trasferimenti correnti da Province	906,79	906,79
2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	21.359,01	21.359,01
2.01.04.00.000	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	11.278,84	11.278,84
2.01.04.01.001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	11.278,84	11.278,84
3.00.00.00.000	Entrate extratributarie	493.581,11	493.581,11
3.01.00.00.000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	346.839,57	346.839,57
3.01.02.00.000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	117.892,88	117.892,88
3.01.02.01.008	Proventi da mense	58.352,40	58.352,40
3.01.02.01.014	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	10.224,36	10.224,36
3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	13.041,60	13.041,60
3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	3.653,47	3.653,47
3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	28.844,24	28.844,24
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	3.776,81	3.776,81
3.01.03.00.000	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	228.946,69	228.946,69
3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	15.489,12	15.489,12
3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	91.067,55	91.067,55



		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
3.01.03.02.001	Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	108.215,72	108.215,72
3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	14.174,30	14.174,30
<b>3.02.00.00.000</b>	<b>Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti</b>	<b>105.936,84</b>	<b>105.936,84</b>
<b>3.02.02.00.000</b>	<b>Entrate da famiglie derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti</b>	<b>105.936,84</b>	<b>105.936,84</b>
3.02.02.01.004	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie	82.866,60	82.866,60
3.02.02.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	4.588,61	4.588,61
3.02.02.99.001	Altre entrate derivanti dall'attivita' di controllo e repressione di irregolarita' e illeciti delle famiglie n.a.c.	18.481,63	18.481,63
<b>3.03.00.00.000</b>	<b>Interessi attivi</b>	<b>0,46</b>	<b>0,46</b>
<b>3.03.03.00.000</b>	<b>Altri interessi attivi</b>	<b>0,46</b>	<b>0,46</b>
3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	0,46	0,46
<b>3.05.00.00.000</b>	<b>Rimborsi e altre entrate correnti</b>	<b>40.804,24</b>	<b>40.804,24</b>
<b>3.05.01.00.000</b>	<b>Indennizzi di assicurazione</b>	<b>3.562,20</b>	<b>3.562,20</b>
3.05.01.01.999	Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	3.562,20	3.562,20
<b>3.05.02.00.000</b>	<b>Rimborsi in entrata</b>	<b>12.237,29</b>	<b>12.237,29</b>
3.05.02.02.002	Entrate da rimborsi di IVA a credito	5.064,60	5.064,60
3.05.02.03.004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	7.172,69	7.172,69
<b>3.05.99.00.000</b>	<b>Altre entrate correnti n.a.c.</b>	<b>25.004,75</b>	<b>25.004,75</b>
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	25.004,75	25.004,75
<b>4.00.00.00.000</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>	<b>1.599.520,19</b>	<b>1.599.520,19</b>
<b>4.01.00.00.000</b>	<b>Tributi in conto capitale</b>	<b>883.001,08</b>	<b>883.001,08</b>
<b>4.01.02.00.000</b>	<b>Altre imposte in conto capitale</b>	<b>883.001,08</b>	<b>883.001,08</b>
4.01.02.99.999	Altre imposte in conto capitale n.a.c.	883.001,08	883.001,08
<b>4.02.00.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti</b>	<b>488.329,55</b>	<b>488.329,55</b>
<b>4.02.01.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche</b>	<b>293.755,10</b>	<b>293.755,10</b>
4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	70.000,00	70.000,00
4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	223.755,10	223.755,10
<b>4.02.02.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti da Famiglie</b>	<b>98.389,19</b>	<b>98.389,19</b>
4.02.02.01.001	Contributi agli investimenti da Famiglie	98.389,19	98.389,19
<b>4.02.03.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti da Imprese</b>	<b>34.160,00</b>	<b>34.160,00</b>
4.02.03.03.999	Contributi agli investimenti da altre Imprese	34.160,00	34.160,00
<b>4.02.04.00.000</b>	<b>Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private</b>	<b>62.025,26</b>	<b>62.025,26</b>
4.02.04.01.001	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	62.025,26	62.025,26

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
4.04.00.00.000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	52.880,64	52.880,64
4.04.01.00.000	Alienazione di beni materiali	52.880,64	52.880,64
4.04.01.08.999	Alienazione di altri beni immobili n.a.c.	52.880,64	52.880,64
4.05.00.00.000	Altre entrate in conto capitale	175.308,92	175.308,92
4.05.01.00.000	Permessi di costruire	175.308,92	175.308,92
4.05.01.01.001	Permessi di costruire	175.308,92	175.308,92
9.00.00.00.000	Entrate per conto terzi e partite di giro	657.997,59	657.997,59
9.01.00.00.000	Entrate per partite di giro	567.358,20	567.358,20
9.01.01.00.000	Altre ritenute	200.733,85	200.733,85
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	200.733,85	200.733,85
9.01.02.00.000	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	259.103,78	259.103,78
9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	172.073,75	172.073,75
9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	82.163,37	82.163,37
9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	4.866,66	4.866,66
9.01.03.00.000	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	26.976,48	26.976,48
9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	26.976,48	26.976,48
9.01.99.00.000	Altre entrate per partite di giro	80.544,09	80.544,09
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economici e carte aziendali	5.164,67	5.164,67
9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	75.379,42	75.379,42
9.02.00.00.000	Entrate per conto terzi	90.639,39	90.639,39
9.02.01.00.000	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	88.107,49	88.107,49
9.02.01.02.001	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	88.107,49	88.107,49
9.02.04.00.000	Depositi di/presso terzi	2.531,90	2.531,90
9.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	2.531,90	2.531,90
Entrate da regolarizzare		0,00	0,00
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00
<b>TOTALE INCASSI</b>		<b>6.417.677,22</b>	<b>6.417.677,22</b>

<b>Ente Codice</b>	031578018
<b>Ente Descrizione</b>	COMUNE DI BORGO VENETO
<b>Categoria</b>	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
<b>Sotto Categoria</b>	COMUNI
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2020
<b>Prospetto</b>	PAGAMENTI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	28-gen-2021
<b>Data stampa</b>	01-feb-2021
<b>Importi in EURO</b>	

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>1.00.00.00.000 Spese correnti</b>		<b>3.114.694,38</b>	<b>3.114.694,38</b>
<b>1.01.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente</b>		<b>1.043.705,72</b>	<b>1.043.705,72</b>
<b>1.01.01.00.000 Retribuzioni lorde</b>		<b>816.021,23</b>	<b>816.021,23</b>
1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	6.162,30	6.162,30
1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	684.693,64	684.693,64
1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	5.344,50	5.344,50
1.01.01.01.004	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	117.009,50	117.009,50
1.01.01.01.008	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	2.270,00	2.270,00
1.01.01.02.002	Buoni pasto	541,29	541,29
<b>1.01.02.00.000 Contributi sociali a carico dell'ente</b>		<b>227.684,49</b>	<b>227.684,49</b>
1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	201.047,30	201.047,30
1.01.02.01.003	Contributi per Indennita' di fine rapporto erogata tramite INPS	26.637,19	26.637,19
<b>1.02.00.00.000 Imposte e tasse a carico dell'ente</b>		<b>130.302,16</b>	<b>130.302,16</b>
<b>1.02.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente</b>		<b>130.302,16</b>	<b>130.302,16</b>
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	72.646,99	72.646,99
1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	2.114,48	2.114,48
1.02.01.12.001	Imposta Municipale Propria	10.313,40	10.313,40
1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	45.227,29	45.227,29
<b>1.03.00.00.000 Acquisto di beni e servizi</b>		<b>1.326.025,17</b>	<b>1.326.025,17</b>
<b>1.03.01.00.000 Acquisto di beni</b>		<b>98.598,14</b>	<b>98.598,14</b>
1.03.01.01.001	Giornali e riviste	3.191,20	3.191,20
1.03.01.01.002	Pubblicazioni	100,00	100,00
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	15.144,37	15.144,37
1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	11.545,16	11.545,16
1.03.01.02.004	Vestiaro	1.399,18	1.399,18
1.03.01.02.005	Accessori per uffici e alloggi	2.318,00	2.318,00
1.03.01.02.006	Materiale informatico	910,00	910,00
1.03.01.02.007	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	3.584,76	3.584,76
1.03.01.02.008	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	195,20	195,20
1.03.01.02.009	Beni per attivita' di rappresentanza	926,00	926,00
1.03.01.02.010	Beni per consultazioni elettorali	1.929,10	1.929,10
1.03.01.02.012	Accessori per attivita' sportive e ricreative	1.170,80	1.170,80
1.03.01.02.014	Stampati specialistici	2.069,32	2.069,32
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	54.115,05	54.115,05
<b>1.03.02.00.000 Acquisto di servizi</b>		<b>1.227.427,03</b>	<b>1.227.427,03</b>
1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	45.831,52	45.831,52
1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	69,09	69,09
1.03.02.01.007	Commissioni elettorali	172,23	172,23
1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	8.234,51	8.234,51
1.03.02.02.002	Indennita' di missione e di trasferta	448,00	448,00

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	397,50	397,50
1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c.	341,60	341,60
1.03.02.03.999	Altri aggi di riscossione n.a.c.	7.214,65	7.214,65
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	1.542,00	1.542,00
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	1.229,52	1.229,52
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	33.796,00	33.796,00
1.03.02.05.002	Telefonia mobile	2.625,82	2.625,82
1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	5.240,99	5.240,99
1.03.02.05.004	Energia elettrica	110.900,15	110.900,15
1.03.02.05.005	Acqua	45.415,39	45.415,39
1.03.02.05.006	Gas	104.146,68	104.146,68
1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	28.543,27	28.543,27
1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	10.289,41	10.289,41
1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	6.683,27	6.683,27
1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	309,57	309,57
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	56.077,24	56.077,24
1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature scientifiche e sanitarie	1.145,45	1.145,45
1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	903,45	903,45
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	46.046,19	46.046,19
1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	6.980,62	6.980,62
1.03.02.09.012	Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	2.475,60	2.475,60
1.03.02.11.006	Patrocinio legale	8.425,76	8.425,76
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	12.925,28	12.925,28
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	4.310,98	4.310,98
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	6.529,59	6.529,59
1.03.02.15.002	Contratti di servizio di trasporto scolastico	74.871,18	74.871,18
1.03.02.15.006	Contratti di servizio per le mense scolastiche	133.754,40	133.754,40
1.03.02.15.008	Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	101.514,21	101.514,21
1.03.02.15.009	Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	55.799,13	55.799,13
1.03.02.15.011	Contratti di servizio per la lotta al randagismo	5.500,00	5.500,00
1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	122.894,41	122.894,41
1.03.02.16.002	Spese postali	11.228,83	11.228,83
1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	8.052,00	8.052,00
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	1.502,82	1.502,82
1.03.02.17.999	Spese per servizi finanziari n.a.c.	14.728,12	14.728,12
1.03.02.19.002	Assistenza all'utente e formazione	3.900,00	3.900,00
1.03.02.19.003	Servizi per l'interoperabilita' e la cooperazione	2.414,00	2.414,00
1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	3.500,00	3.500,00
1.03.02.19.006	Servizi di sicurezza	4.270,00	4.270,00
1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale	43.395,40	43.395,40
1.03.02.19.010	Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	6.050,00	6.050,00
1.03.02.99.003	Quote di associazioni	920,00	920,00
1.03.02.99.004	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	6.384,00	6.384,00
1.03.02.99.009	Acquisto di sevizi per verde e arredo urbano	2.155,74	2.155,74
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	65.341,46	65.341,46

1.04.00.00.000 Trasferimenti correnti

489.604,79

489.604,79

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>1.04.01.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche</b>	<b>212.940,94</b>	<b>212.940,94</b>
1.04.01.01.001	Trasferimenti correnti a Ministeri	14.702,06	14.702,06
1.04.01.02.001	Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome	2.222,20	2.222,20
1.04.01.02.002	Trasferimenti correnti a Province	10.369,31	10.369,31
1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	22.860,17	22.860,17
1.04.01.02.011	Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	142.787,20	142.787,20
1.04.01.02.018	Trasferimenti correnti a Consorzi di enti locali	5.000,00	5.000,00
1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	15.000,00	15.000,00
<b>1.04.02.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti a Famiglie</b>	<b>198.213,94</b>	<b>198.213,94</b>
1.04.02.02.999	Altri assegni e sussidi assistenziali	120.588,00	120.588,00
1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	77.625,94	77.625,94
<b>1.04.03.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti a Imprese</b>	<b>4.940,00</b>	<b>4.940,00</b>
1.04.03.02.001	Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	3.500,00	3.500,00
1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	1.440,00	1.440,00
<b>1.04.04.00.000</b>	<b>Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private</b>	<b>73.509,91</b>	<b>73.509,91</b>
1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	73.509,91	73.509,91
<b>1.07.00.00.000</b>	<b>Interessi passivi</b>	<b>58.385,73</b>	<b>58.385,73</b>
<b>1.07.05.00.000</b>	<b>Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>	<b>58.385,73</b>	<b>58.385,73</b>
1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	12.038,95	12.038,95
1.07.05.04.004	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione Tesoro su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	16.069,00	16.069,00
1.07.05.05.999	Interessi passivi su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti	30.277,78	30.277,78
<b>1.09.00.00.000</b>	<b>Rimborsi e poste correttive delle entrate</b>	<b>13.842,62</b>	<b>13.842,62</b>
<b>1.09.99.00.000</b>	<b>Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso</b>	<b>13.842,62</b>	<b>13.842,62</b>
1.09.99.04.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	13.842,62	13.842,62
<b>1.10.00.00.000</b>	<b>Altre spese correnti</b>	<b>52.828,19</b>	<b>52.828,19</b>
<b>1.10.03.00.000</b>	<b>Versamenti IVA a debito</b>	<b>3.569,56</b>	<b>3.569,56</b>
1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	3.569,56	3.569,56
<b>1.10.04.00.000</b>	<b>Premi di assicurazione</b>	<b>49.258,63</b>	<b>49.258,63</b>
1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	8.833,91	8.833,91
1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili	4.922,40	4.922,40
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi	33.989,04	33.989,04
1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	1.513,28	1.513,28
<b>2.00.00.00.000</b>	<b>Spese in conto capitale</b>	<b>1.415.579,72</b>	<b>1.415.579,72</b>
<b>2.02.00.00.000</b>	<b>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</b>	<b>1.352.861,88</b>	<b>1.352.861,88</b>
<b>2.02.01.00.000</b>	<b>Beni materiali</b>	<b>1.272.692,88</b>	<b>1.272.692,88</b>
2.02.01.01.001	Mezzi di trasporto stradali	49.850,63	49.850,63

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.	16.500,00	16.500,00
2.02.01.04.002	Impianti	1.056,75	1.056,75
2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	77.726,20	77.726,20
2.02.01.07.002	Postazioni di lavoro	2.892,52	2.892,52
2.02.01.09.003	Fabbricati ad uso scolastico	577.367,50	577.367,50
2.02.01.09.009	Infrastrutture telematiche	1.748,85	1.748,85
2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	277.651,86	277.651,86
2.02.01.09.013	Altre vie di comunicazione	1.169,41	1.169,41
2.02.01.09.015	Cimiteri	5.234,70	5.234,70
2.02.01.09.016	Impianti sportivi	13.046,64	13.046,64
2.02.01.09.019	Fabbricati ad uso strumentale	2.130,70	2.130,70
2.02.01.10.001	Fabbricati ad uso abitativo di valore culturale, storico ed artistico	94.095,67	94.095,67
2.02.01.10.008	Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artistico	49.602,55	49.602,55
2.02.01.10.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	99.946,34	99.946,34
2.02.01.99.999	Altri beni materiali diversi	2.672,56	2.672,56
<b>2.02.03.00.000 Beni immateriali</b>		<b>80.169,00</b>	<b>80.169,00</b>
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	3.052,76	3.052,76
2.02.03.99.001	Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	77.116,24	77.116,24
<b>2.03.00.00.000 Contributi agli investimenti</b>		<b>34.890,27</b>	<b>34.890,27</b>
<b>2.03.02.00.000 Contributi agli investimenti a Famiglie</b>		<b>13.658,95</b>	<b>13.658,95</b>
2.03.02.01.001	Contributi agli investimenti a Famiglie	13.658,95	13.658,95
<b>2.03.04.00.000 Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private</b>		<b>21.231,32</b>	<b>21.231,32</b>
2.03.04.01.001	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	21.231,32	21.231,32
<b>2.05.00.00.000 Altre spese in conto capitale</b>		<b>27.827,57</b>	<b>27.827,57</b>
<b>2.05.04.00.000 Altri rimborsi in conto capitale di somme non dovute o incassate in eccesso</b>		<b>6.649,96</b>	<b>6.649,96</b>
2.05.04.04.001	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	6.649,96	6.649,96
<b>2.05.99.00.000 Altre spese in conto capitale n.a.c.</b>		<b>21.177,61</b>	<b>21.177,61</b>
2.05.99.99.999	Altre spese in conto capitale n.a.c.	21.177,61	21.177,61
<b>4.00.00.00.000 Rimborso Prestiti</b>		<b>87.711,11</b>	<b>87.711,11</b>
<b>4.03.00.00.000 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>		<b>87.711,11</b>	<b>87.711,11</b>
<b>4.03.01.00.000 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</b>		<b>87.711,11</b>	<b>87.711,11</b>
4.03.01.01.999	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	29.030,05	29.030,05
4.03.01.04.003	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	58.003,70	58.003,70
4.03.01.04.999	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese	677,36	677,36
<b>7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e partite di giro</b>		<b>622.808,41</b>	<b>622.808,41</b>
<b>7.01.00.00.000 Uscite per partite di giro</b>		<b>567.358,20</b>	<b>567.358,20</b>

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
7.01.01.00.000 Versamenti di altre ritenute		276.113,27	276.113,27
7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	276.113,27	276.113,27
7.01.02.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente		259.103,78	259.103,78
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	172.073,75	172.073,75
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	82.163,37	82.163,37
7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	4.866,66	4.866,66
7.01.03.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo		26.976,48	26.976,48
7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	26.976,48	26.976,48
7.01.99.00.000 Altre uscite per partite di giro		5.164,67	5.164,67
7.01.99.03.001	Costituzione fondi economici e carte aziendali	5.164,67	5.164,67
7.02.00.00.000 Uscite per conto terzi		55.450,21	55.450,21
7.02.01.00.000 Acquisto di beni e servizi per conto terzi		55.450,21	55.450,21
7.02.01.02.001	Acquisto di servizi per conto di terzi	55.450,21	55.450,21
Pagamenti da regolarizzare		0,00	0,00
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
<b>TOTALE PAGAMENTI</b>		<b>5.240.793,62</b>	<b>5.240.793,62</b>



Valore nel periodo      Valore a tutto il periodo

## Indicatori per composizione

## Indicatori Spese

## Spese Totali

	SPESE CORRENTI / SPESE TOTALI		
	Spesa Corrente Primaria / Spese Totali		
	SPESE CONTO CAPITALE / SPESE TOTALI		

## Spese Correnti

	Spesa per il Personale / Spese Correnti		
	Trasferimenti Correnti / Spese Correnti		
	Consumi Intermedi / Spese Correnti		

## Indicatori Entrate

	Autonomia Finanziaria		
	Autonomia Impositiva		
	Dipendenza da Trasferimenti		

## Altri Indicatori

	AUTONOMIA TRIBUTARIA		
--	----------------------	--	--

## Indicatori Pro Capite

## Indicatori Pro Capite Spese

	Spese Correnti pro capite		
	Spese Correnti Primarie pro capite		
	Spese per il Personale pro capite		
	Consumi Intermedi pro capite		
	Spese in Conto Capitale pro capite		

## Indicatori Pro Capite Entrate

	Entrate Correnti pro capite		
	Entrate in Conto Capitale pro capite		
	Entrate Tributarie pro capite		
	Entrate Extratributarie pro capite		
	Entrate per Contributi e Trasferimenti Correnti pro capite		

<b>Ente Codice</b>	031578018
<b>Ente Descrizione</b>	COMUNE DI BORGO VENETO
<b>Categoria</b>	Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
<b>Sotto Categoria</b>	COMUNI
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2020
<b>Prospetto</b>	INDICATORI ENTI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	28-gen-2021
<b>Data stampa</b>	01-feb-2021
<b>Importi in EURO</b>	



# **COMUNE DI BORGO VENETO**

Provincia di Padova

**CONTO DI BILANCIO 2020  
- ATTESTAZIONI RESPONSABILI -**



## COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)

C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 –

Pec: [protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it)

### ATTESTAZIONE INESISTENZA DEBITI FUORI BILANCIO

La sottoscritta Martini Antonella – Funzionario Responsabile Area 01 – Segreteria, Servizi Demografici -

Visti gli artt. 191 e 194 del t.u. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la deliberazione della Corte dei conti n. 30 in data 24 novembre 1986;

### ATTESTA

Che per il Servizio di propria competenza non sussistono alla data del 31 dicembre 2020 debiti fuori bilancio.

Borgo Veneto, 22 marzo 2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Martini Antonella





## COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)

C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 –

Pec: [protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it)

**OGGETTO: Rendiconto 2020 – Residui attivi e passivi – Attestazione -**

IL RESPONSABILE 1<sup>a</sup> AREA  
Segreteria, Servizi Demografici

VISTI atti e le risultanze d'Ufficio

### ATTESTA

- Che i residui attivi conseguenti derivano da entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisce il Comune di Borgo Veneto creditore nella correlativa entrata (art. 189 del D.L.gs. n° 267 del 18/08/2000);
- che i residui passivi di propria competenza conservati derivano da formali provvedimenti di impegno esecutivi ai sensi di legge e che nella determinazione degli stessi è stato tenuto conto delle prescrizioni di cui all'art. 183 dello stesso D.L. gs n° 267/2000.

Borgo Veneto, 22 marzo 2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Martini Antonella



# COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)

C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 –

Pec: [protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it)

Pec: [ragioneria@pec.comune.borgoveneto.pd.it](mailto:ragioneria@pec.comune.borgoveneto.pd.it)

## ATTESTAZIONE INESISTENZA DEBITI FUORI BILANCIO

Il sottoscritto De Putti Alessandro – Funzionario Responsabile Area 02 – Servizi Finanziari, Ragioneria - Tributi – Personale – Servizi Scolastici -

Visti gli artt. 191 e 194 del t.u. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la deliberazione della Corte dei conti n. 30 in data 24 novembre 1986,

## ATTESTA

Che per il Servizio di propria competenza non sussistono alla data del 31 dicembre 2020 debiti fuori bilancio.

Borgo Veneto, 22 marzo 2021

 IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
De Putti rag. Alessandro





## COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)

C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 -

Pec: [protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it)

Pec: [ragioneria@pec.comune.borgoveneto.pd.it](mailto:ragioneria@pec.comune.borgoveneto.pd.it)

**OGGETTO: Rendiconto 2020 – Residui attivi e passivi – Attestazione -**

IL RESPONSABILE 2<sup>a</sup> AREA

Servizi Finanziari, Ragioneria – Tributi – Personale – Servizi Scolastici -

VISTI atti e le risultanze d'Ufficio

ATTESTA

- Che i residui attivi conseguenti derivano da entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisce il Comune di Borgo Veneto creditore nella correlativa entrata (art. 189 del D.L.gs. n° 267 del 18/08/2000);
- che i residui passivi di propria competenza conservati derivano da formali provvedimenti di impegno esecutivi ai sensi di legge e che nella determinazione degli stessi è stato tenuto conto delle prescrizioni di cui all'art. 183 dello stesso D.L.gs n° 267/2000.

Borgo Veneto, 22 marzo 2021



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

De Putti rag. Alessandro



## COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)

C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 –

Pec: [protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it)

### ATTESTAZIONE INESISTENZA DEBITI FUORI BILANCIO

Il sottoscritto Bottaro Luca – Funzionario Responsabile Area 03 – Lavori Pubblici, Patrimonio, Sistemi Informativi -

Visti gli artt. 191 e 194 del t.u. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la deliberazione della Corte dei conti n. 30 in data 24 novembre 1986;

### ATTESTA

Che per il Servizio di propria competenza non sussistono alla data del 31 dicembre 2020 debiti fuori bilancio.

Borgo Veneto, 22 marzo 2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Bottaro geom. Luca







## COMUNE DI BORGIO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)

C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 –

Pec: [protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it)

**OGGETTO: Rendiconto 2020 – Residui attivi e passivi – Attestazione -**

IL RESPONSABILE 3<sup>a</sup> AREA  
Lavori Pubblici, Patrimonio e Sistemi Informativi

VISTI atti e le risultanze d'Ufficio

### ATTESTA

- Che i residui attivi conseguenti derivano da entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisce il Comune di Borgo Veneto creditore nella correlativa entrata (art. 189 del D.L.gs. n° 267 del 18/08/2000);
- che i residui passivi di propria competenza conservati derivano da formali provvedimenti di impegno esecutivi ai sensi di legge e che nella determinazione degli stessi è stato tenuto conto delle prescrizioni di cui all'art. 183 dello stesso D.L.gs n° 267/2000.

Borgio Veneto, 22 marzo 2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Bottaro geom. Luca





## COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)

C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 –

Pec: [protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it)

### ATTESTAZIONE INESISTENZA DEBITI FUORI BILANCIO

Il sottoscritto Volpe Alessio – Funzionario Responsabile Area 04 – Urbanistica, Ambiente, Edilizia Privata, SUAP e SUE -

Visti gli artt. 191 e 194 del t.u. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la deliberazione della Corte dei conti n. 30 in data 24 novembre 1986;

### ATTESTA

Che per il Servizio di propria competenza non sussistono alla data del 31 dicembre 2020 debiti fuori bilancio.

Borgo Veneto, 22 marzo 2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Volpe arch. Alessio



## COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)

C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 –

Pec: [protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it)

**OGGETTO: Rendiconto 2020 – Residui attivi e passivi – Attestazione -**

IL RESPONSABILE 4ª AREA  
Urbanistica, Ambiente, Edilizia Privata, SUAP e SUE

VISTI atti e le risultanze d'Ufficio

### ATTESTA

- Che i residui attivi conseguenti derivano da entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisce il Comune di Borgo Veneto creditore nella correlativa entrata (art. 189 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000);
- che i residui passivi di propria competenza conservati derivano da formali provvedimenti di impegno esecutivi ai sensi di legge e che nella determinazione degli stessi è stato tenuto conto delle prescrizioni di cui all'art. 183 dello stesso D.Lgs n° 267/2000.

Borgo Veneto, 22 marzo 2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Volpe arch. Alessio



## COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)

C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 –

Pec: [protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it)

### ATTESTAZIONE INESISTENZA DEBITI FUORI BILANCIO

Il sottoscritto Franchin Mario – Funzionario Responsabile Area 06 – Polizia Locale, Protezione Civile -

Visti gli artt. 191 e 194 del t.u. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la deliberazione della Corte dei conti n. 30 in data 24 novembre 1986;

### ATTESTA

Che per il Servizio di propria competenza non sussistono alla data del 31 dicembre 2020 debiti fuori bilancio.

Borgo Veneto, 22 marzo 2021





## COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)

C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 –

Pec: [protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it)

**OGGETTO: Rendiconto 2020 – Residui attivi e passivi – Attestazione -**

IL RESPONSABILE 6<sup>A</sup> AREA  
Polizia Locale, Protezione Civile

VISTI atti e le risultanze d'Ufficio

**ATTESTA**

- Che i residui attivi conseguenti derivano da entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisce il Comune di Borgo Veneto creditore nella correlativa entrata (art. 189 del D.L.gs. n° 267 del 18/08/2000);
- che i residui passivi di propria competenza conservati derivano da formali provvedimenti di impegno esecutivi ai sensi di legge e che nella determinazione degli stessi è stato tenuto conto delle prescrizioni di cui all'art. 183 dello stesso D.L.gs n° 267/2000.

Borgo Veneto, 21 marzo 2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



Franchin Mario



## COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)

C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 –

Pec: [protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it)

### ATTESTAZIONE INESISTENZA DEBITI FUORI BILANCIO

La sottoscritta Gagnolato Laura – Funzionario Responsabile Area 05 – Servizi Sociali -

Visti gli artt. 191 e 194 del t.u. sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Vista la deliberazione della Corte dei conti n. 30 in data 24 novembre 1986;

### ATTESTA

Che per il Servizio di propria competenza non sussistono alla data del 31 dicembre 2020 debiti fuori bilancio.

Borgo Veneto, 22 marzo 2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Gagnolato dott.ssa Laura



## COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova

Via Roma n° 67- 35046 – Località Saletto (PD)  
C.F. e P.IVA 05122030280 - Tel. 0429/89152 - Fax 0429/899463 –

Pec: [protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it](mailto:protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it)

**OGGETTO: Rendiconto 2020 – Residui attivi e passivi – Attestazione -**

IL RESPONSABILE 5<sup>A</sup> AREA  
Servizi Sociali

VISTI atti e le risultanze d'Ufficio

ATTESTA

- Che i residui attivi conseguenti derivano da entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisce il Comune di Borgo Veneto creditore nella correlativa entrata (art. 189 del D.L.gs. n° 267 del 18/08/2000);
- che i residui passivi di propria competenza conservati derivano da formali provvedimenti di impegno esecutivi ai sensi di legge e che nella determinazione degli stessi è stato tenuto conto delle prescrizioni di cui all'art. 183 dello stesso D.L.gs n° 267/2000.

Borgo Veneto, 22 marzo 2021

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Gagnolato dott.ssa Laura