

Protocollo n°

Delibera n° **65**

Ai Capigruppo Consiliari



COMUNE DI SALETTO

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE.

OGGETTO:

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E CONTRIBUTIONI E INDIVIDUAZIONE DEL TASSO DI COPERTURA DEI COSTI DI GESTIONE PER L'ANNO 2018.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **venti** del mese di **novembre** alle ore **18:45**, nella sala delle adunanze del Comune di Saletto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

SIGOLOTTO MICHELE	Sindaco	Presente
BORASO MATTEO	Vicesindaco	Presente
CREMA CINZIA	Assessore	Presente

E con la partecipazione del **Segretario Comunale Dott. CARRARELLO GUIDO..**

Il SINDACO, constatato il numero legale degli intervenuti, e dato atto che è stata osservata la procedura di cui all'art. **49** del D.Lgs. **267/00**, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N. 57 DEL 14-11-2017 – Ufficio: RAGIONERIA

Oggetto:

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE E CONTRIBUTIONI E INDIVIDUAZIONE DEL TASSO DI COPERTURA DEI COSTI DI GESTIONE PER L'ANNO 2018.

Visto l'art. 6 del D.L. 28 febbraio 1983, n.55, convertito con modificazioni nella legge 26 aprile 1983, n.131, il quale prevede che gli enti locali definiscono, non oltre la data di approvazione del bilancio, la misura percentuale dei costi complessivi di tutti i servizi pubblici a domanda individuale finanziata da tariffe, contribuzioni ed entrate specificatamente destinate e definiscono con lo stesso atto le tariffe dei servizi medesimi;

Rilevato che, ai sensi della norma sopra richiamata, nella determinazione dei costi di gestione devono essere rispettati i seguenti criteri:

- " computo di tutte le spese per il personale comunque adibito, anche ad orario parziale, compresi gli oneri riflessi e delle spese per l'acquisto di beni e servizi, comprese le manutenzioni ordinarie;
- " riparto dei costi comuni a più esercizi sulla base di percentuali individuate nella medesima deliberazione;

Visto inoltre l'art. 243 del D.Lgs. n.267/2000, in base al quale gli enti locali strutturalmente deficitari sono tenuti a coprire i costi di gestione dei servizi a domanda individuale in misura non inferiore al 36%, computando, a tal fine, i costi di gestione degli asili nido in misura pari al 50%;

Dato atto che questo Comune, sulla base del certificato relativo al rendiconto della gestione dell'anno 2015 (penultimo esercizio precedente a quello di riferimento), non risulta essere strutturalmente deficitario e, pertanto, non è soggetto all'obbligo di copertura dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale in misura non inferiore al 36%;

Visto il decreto interministeriale 31 dicembre 1983, con il quale è stato approvato l'elenco dei servizi pubblici a domanda individuale;

Rilevato che questo Comune, per l'anno 2018, ha istituito ed attivato i seguenti servizi a domanda individuale:

1. Mensa scolastica;
2. Lampade votive;
3. Palestra Comunale;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n.5 in data 22.02.2017, con la quale stato individuato, per l'anno 2017 il seguente tasso di copertura dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale nonché determinate le relative tariffe e contribuzioni:

Descrizione del servizio	Entrate	Spese	% di copertura
Mensa scolastica (primaria e secondaria e dell'infanzia)	€.75.000,00	€.104.000,00	72,12%

Lampade Votive	€.11.000,00	€.12.000,00	91,67%
Palestra Comunale	€. 6.500,00	€.10.000,00	65,00%
TOTALE	€.92.500,00	€.126.000,00	73,41%

Visto l'art. 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n.388, come sostituito dall'art. 27, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n.448, il quale stabilisce che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'art. 1, comma 3, del D.Lgs. 28 settembre 1998, n.360 e le tariffe dei servizi pubblici locali coincide con la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

Visti gli allegati prospetti relativi alla individuazione dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale per l'esercizio 2018 e alla determinazione delle relative tariffe e contribuzioni;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto comunale;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;

SI PROPONE

1. di approvare i prospetti (allegato sub A - B - C) relativi alla individuazione dei costi di gestione dei servizi pubblici a domanda individuale per l'esercizio 2018 e alla determinazione delle relative tariffe e contribuzioni, che, allegati alla presente, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che le tariffe o contribuzioni e le entrate specificatamente destinate consentono una copertura dei costi dei servizi a domanda individuale in misura pari al 70,49%, come risulta dal seguente quadro riepilogativo:

Descrizione del servizio	Entrate	Spese	% di copertura
Mensa scolastica (primaria e secondaria e dell'infanzia)	€.75.000,00	€.104.000,00	72,12%
Lampade Votive	€.11.000,00	€.12.000,00	91,67%
Palestra Comunale	€. 6.500,00	€.10.000,00	65,00%
TOTALE	€.92.500,00	€.126.000,00	73,41%

3. di dare atto che questo ente, non trovandosi in situazione di deficitarietà, non è obbligato a rispettare la misura minima del 36% di copertura dei costi di gestione prevista dall'art. 243, comma 2, lettera a), del d.Lgs. n.267/2000;

4. di allegare la presente deliberazione al bilancio di previsione per l'esercizio 2018, ai sensi dell'art. 172, comma 1, lettera e), del d.Lgs. n. 267/2000.

5. Di dichiarare la presente deliberazione urgente e conseguentemente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4^a comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità e la correttezza amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti, della presente proposta di deliberazione ed esprime ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA** della presente deliberazione.

li, 20/11/2017

Il Responsabile del Servizio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Esaminata la presente proposta di deliberazione, rilascia:

- il parere favorevole di regolarità contabile e della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 e art. 153, c. 5, del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'attestazione della conformità alle regole di finanza pubblica: - sulla tempestività dei pagamenti della Pubblica Amministrazione e che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio; - sulla spesa in conto capitale secondo i dati del provvedimento di accertamento, il titolo giuridico e la classificazione di bilancio riportate nel dispositivo;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, comportando la proposta di deliberazione riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, avendo riscontrato inoltre:

che la spesa, come previsto anche dall'art. 191, c.1, del D.Lgs. 267/2000, oggetto di successiva determinazione di impegno da parte del responsabile del servizio, troverà copertura finanziaria nella/nel: Missione.....ProgrammaTitolo.....del Bilancio di Previsione 2016/2018.

che il presente atto NON ha incidenza nel Bilancio.

li, 20/11/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Comune di SALETTO (Prov. PADOVA)

Servizio n. 1: Mensa Scolastica

DETERMINAZIONE TARIFFE E CONTRIBUTIONI PER L'ANNO 2018

(con decorrenza dal 01/01/2018)

Descrizione	Unità di misura	Tariffa / Contribuzione
Buoni pasto (mensa primaria e secondaria)	n. blocchetto	€.33,00 IVA comp.
Retta per un bambino	Mese	€.51,65 IVA comp.
Retta per due fratelli	Mese	€.82,63 IVA comp.

INDIVIDUAZIONE DEI COSTI DI GESTIONE E DEL TASSO DI COPERTURA

Codice	ENTRATE	Importo
	Buoni pasto	€.40.000,00
	Rette	€.35.000,00
	TOTALE ENTRATE	€.75.000,00
Codice	SPESE	Importo
	PERSONALE	€. 3.000,00
	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	
	PRESTAZIONE DI SERVIZI	€.101.000,00
	TOTALE SPESE	€.104.000,00

La percentuale dei costi di gestione che viene finanziata da tariffe o contribuzioni e da entrate specificatamente destinate è la seguente:

$$\frac{\text{ENTRATE}}{\text{SPESE}} \times 100 = \frac{75.000,00}{104.000,00} \times 100 = 72,12\%$$

Il Responsabile del Servizio
Finanziario

Allegato sub B)

Comune di **SALETTO** (Prov. PADOVA)

Servizio n. 2: Lampade votive

DETERMINAZIONE TARIFFE E CONTRIBUTIONI PER L'ANNO 2018

(con decorrenza dal 01/01/2018)

Descrizione	Unità di misura	Tariffa / Contribuzione
Canone illuminazione votiva	n. lampade votive	€.7,00 + IVA 22%
Allacciamento		€.13,50 + IVA 22%

INDIVIDUAZIONE DEI COSTI DI GESTIONE E DEL TASSO DI COPERTURA

Codice	ENTRATE	Importo
	Canone	€.11.000,00
	TOTALE ENTRATE	€.11.000,00

Codice	SPESE	Importo
	PERSONALE	€.2.000,00
	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	€.10.500,00
	PRESTAZIONE DI SERVIZI	
	TOTALE SPESE	€.12.000,00

La percentuale dei costi di gestione che viene finanziata da tariffe o contribuzioni e da entrate specificatamente destinate è la seguente:

$$\frac{\text{ENTRATE} \times 100}{\text{SPESE}} = \frac{11.000,00 \times 100}{12.000,00} = 91,67\%$$

Il Responsabile del Servizio
Finanziario

Comune di **SALETTO** (Prov. PADOVA)

Servizio n. 3: Palestra Comunale

DETERMINAZIONE TARIFFE E CONTRIBUTIONI PER L'ANNO 2018

(con decorrenza dal 01/01/2018)

Descrizione	Unità di misura	Tariffa / Contribuzione
Uso locali palestra	n° ore	€35,00 oraria

INDIVIDUAZIONE DEI COSTI DI GESTIONE E DEL TASSO DI COPERTURA

Codice	ENTRATE	Importo
	Uso locali palestra	€6.500,00
	TOTALE ENTRATE	€6.500,00
Codice	SPESE	Importo
	PERSONALE	
	ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME	€9.000,00
	PRESTAZIONE DI SERVIZI	€1.000,00
	TOTALE SPESE	€10.000,00

La percentuale dei costi di gestione che viene finanziata da tariffe o contribuzioni e da entrate specificatamente destinate è la seguente:

$$\frac{\text{ENTRATE} \times 100}{\text{SPESE}} = \frac{6.500,00 \times 100}{10.000,00} = 65,00\%$$

Il Responsabile del Servizio
Finanziario

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione così come sopra esposta;

VISTI i pareri del Responsabile del servizio interessato e del Responsabile di Ragioneria conseguiti secondo quanto prescritto dall'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Dopo breve discussione d'intesa sull'argomento e non essendovi da registrare alcuna osservazione e/o integrazione alla suddetta proposta;

CON VOTI favorevoli ed unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- Di fare propria la proposta di deliberazione nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione od integrazione;

- Di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Successivamente, il Sindaco Presidente, per dare immediata attuazione, passa alla votazione per l'immediata eseguibilità. Con apposita separata votazione dall'esito favorevole unanime

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione urgente e conseguentemente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CARRARELLO GUIDO

IL SINDACO
F.to SIGOLOTTO MICHELE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N° DI REGISTRO CRONOLOGICO

COPIA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE VIENE PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO PER **15 GIORNI** CONSECUTIVI:

DAL 24-11-2017 AL 09-12-2017

Lì 24-11-2017

IL MESSO COMUNALE
F.to MELATO MARISTELLA

Lì 24-11-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DE PUTTI ALESSANDRO

E' copia conforme all'originale da servire per uso Amministrativo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dalla Residenza Municipale 24-11-2017

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'.

si certifica che la sujestesa deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA:**

Per dichiarazione di immediata esecutività ai sensi dell'articolo **134** comma **4** del T.U. **267/2000.**

Per avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio per 10 gg. ai sensi dell'art. **134** comma **3** del T.U. **267/2000.**

Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DE PUTTI ALESSANDRO