



COMUNE DI BORGO VENETO
PROVINCIA DI PADOVA

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Adunanza Ordinaria di Prima convocazione – seduta Pubblica

OGGETTO:

DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA ESERCIZIO 2020-2022 - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) E DEL BILANCIO DI PREVISIONE - .

Comunicata al Prefetto ai sensi dell' art. 135, comma 2 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

IMMD: ESEG:(art.134,comma 4 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

COMUNICATO ALL' UFFICIO:

- Ragioneria
 Tecnico
 Assistenza Cultura
 Segretario

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Io sottoscritto Messo Comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno

all'Albo pretorio on-line dove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Addi,

IL MESSO COMUNALE
f.to Moretti Susanna

L'anno **duemilaventi** il giorno **quindici** del mese di **aprile** alle ore **18:30**, nella Sala Civica "**P. Faccioli**" località **Megliadino San Fidenzio**., per determinazione del Presidente con inviti diramati in data utile, si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

SIGOLOTTO MICHELE	Presente
DONATI FRANCESCO	Presente
FASSON ELENA	Presente
BORASO MATTEO	Presente
BORON MARINA	Presente
FRANCHIN ANDREA	Presente
CREMA CINZIA	Presente
FIN LUCIANO	Presente
DE BATTISTI FRANCO	Presente
BORDIN DANIELA	Presente
PERUZZI GIACOMO	Assente g.
GUSELLA GIANFRANCO	Assente g.
FINETTO CHRISTIAN	Presente

presenti n. **11** e assenti n. **2**

Assessore esterno:

SCARPARO SONIA

Presente

Partecipa all'adunanza il Sig. **BONDONI Dr.ssa LAURA** Segretario Comunale.

Il Sig. **DE BATTISTI FRANCO**, nella sua veste di Presidente constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e, previa designazione a Scrutatori dei Consiglieri

BORON MARINA

CREMA CINZIA

BORDIN DANIELA

invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato, compreso nell'odierna adunanza.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto Il D.Lgs 267/2000, il quale dispone che i Comuni, le Province e le Comunità montane deliberino annualmente il Bilancio di Previsione finanziario redatto in termini di competenza e cassa per la prima annualità, e solo competenza per gli anni successivi, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità oltre a quanto disposto dal principio contabile applicato concernente la programmazione;

Richiamato il “principio applicato della programmazione” che novella il processo proprio del bilancio di previsione di seguito presentato per sommi capi:

- L'attività di bilancio trova origine nella presentazione del Documento Unico di Programmazione;
- Tale documento è composto da due sezioni:
 - una a carattere strategico con orizzonte temporale il mandato sindacale
 - una a carattere operativo con orizzonte temporale il triennio di bilancio
- il Documento Unico di Programmazione è elemento di indirizzo ed esprime l'obiettivo a cui la totalità dell'azione amministrativa e gestionale debba tendere;
- il bilancio di previsione ha natura finanziaria e potere autorizzatorio;
- il bilancio ha cadenza pluriennale con previsioni di competenza e, solo per il primo esercizio, si esprimono anche previsioni di cassa;
- il bilancio di previsione ha quale unità elementare per l'entrata la tipologia e per la spesa il programma declinato in titoli.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 04/03/2020 tramite la quale si approva la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2020/2022 da sottoporre al Consiglio Comunale quale documento programmatico per gli esercizi relativi a detto periodo di programmazione, secondo le tempistiche del DM 28/10/2015;

Visto il comma 683-bis dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2013, n.147, introdotto dall'art. 57 bis del D.L. 124/2019 "In considerazione della necessità di acquisire il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, per l'anno 2020, i comuni, in deroga al comma 683 del presente articolo e all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, approvano le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva entro il 30 aprile. Le disposizioni di cui al periodo precedente si applicano anche in caso di esigenze di modifica a provvedimenti già deliberati». "

Vista la L. 160/2019 (L. di bilancio 2020) in particolare i commi da 738 a 783 relativi alle nuove disposizioni sull'imposta municipale propria (IMU)

Visto il comma 779 della L. 160/2019 che, relativamente alle delibere concernenti le aliquote e il regolamento IMU prevede “Per l'anno 2020, i comuni, in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, all'articolo 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, e

all'articolo 172, comma 1, lettera c), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, possono approvare le delibere concernenti le aliquote e il regolamento dell'imposta oltre il termine di approvazione del bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e comunque non oltre il 30 giugno 2020. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno 2020. "

Preso atto inoltre che, in riferimento a quanto previsto dall'art. 42 c. 2 lettera b) del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. 267/2000, viene stabilito in € 0 il limite massimo complessivo della somma annua per incarichi di collaborazione autonoma per l'anno 2020 ai sensi dell'art. 46 comma 3 del D.L. 112/2008, convertiti in legge 133/2008, come integrato dall'art. 1 comma 5 del D.L. 101/2013 convertito con legge 125/2013. In riferimento al programma delle collaborazioni autonome di cui all'art. 46 comma 2, legge 133/2008, si dà atto di quanto segue:

- collaborazioni coordinate e continuative: non si prevedono;

- incarichi di ricerca: non si prevedono;

- incarichi di studio e consulenza: la linea di condotta di questa amministrazione è la seguente:

* il ricorso a professionalità esterne dovrebbe rivestire carattere di eccezionalità, risulta quindi evidente la difficoltà di programmare situazioni imprevedibili. Si potrà ravvisare la necessità di affidare incarichi di consulenza quando si ravveda nel proprio operato rischio di contenzioso e pertanto si renda necessario un parere esterno. Eventuali collaborazioni che si rendessero necessarie in corso d'anno saranno al momento adeguatamente motivate

Visto il decreto ministeriale "Cura Italia" del 17/03/2020 (articolo 107, comma 2) pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 70 nella stessa data con il quale viene differito al 31 maggio prossimo il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'annualità 2020/2022;

Visto lo schema di Documento Unico di Programmazione predisposto per l'anno 2020/2022 – approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 24 del 04/03/2020;

Dato atto che il Documento Unico di Programmazione per l'esercizio 2020/2022 e gli altri documenti contabili allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario contabile;

Visto lo schema di Bilancio di Previsione predisposto per gli anni 2020/2022, approvato dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 25 del 04/03/2020;

Preso atto:

- dell'Ocdpc n.658 del 29 marzo 2020, ad oggetto: "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- Della deliberazione di Giunta Comunale n° 36 del 01/04/2020, dichiarata immediatamente esecutiva ad oggetto: " Variazione al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 01, comma dell'OPC n° 658 del 29/03/2020 per l'attuazione delle misure urgenti di solidarietà alimentare rese necessarie dagli effetti dell'emergenza epidemiologica da Covid-19";

Che, a seguito di quanto sopra detto sono state apportate al bilancio di previsione, a valere sugli stanziamenti di previsione della parte entrata e della parte spesa dell'esercizio 2020, le variazioni autorizzate dal Capo della Protezione Civile n° 658 del 29/03/2020 come segue:

- Maggiore entrata €. 47.608,93=
- Maggiore spesa €. 47.608,93=

Espresso che è elemento essenziale dotare l'Ente di un bilancio autorizzatorio in tempi brevi al fine di permettere l'attuazione piena del principio contabile n. 16 – Principio della competenza finanziaria – che testualmente recita:

[...] Le previsioni del bilancio di previsione finanziario hanno carattere autorizzatorio per ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce, costituendo limite agli impegni e ai pagamenti, fatta eccezione per le partite di giro/servizi per conto di terzi e per i rimborsi delle anticipazioni di cassa. La funzione autorizzatoria fa riferimento anche alle entrate, di competenza e di cassa per accensione di prestiti.

Ritenuto, nel rispetto pieno dei principi cardine che sostengono l'azione amministrativa, indirizzare la propria attività al soddisfacimento di una molteplicità di interessi supportati da un sistema di principi contabili concorrenti, quali tra tutti quello della prudenza, che testualmente recita:

[...] Nel bilancio di previsione, più precisamente nei documenti sia finanziari sia economici, devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste.

Ritenuto che, al fine di garantire la permanenza degli equilibri di bilancio nel tempo e tutelare l'ente da eventuali carenze, occorre massimizzare l'attenzione all'attivazione di ogni spesa corrente, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, subordinandola alla sua reale copertura monetaria, nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 TUEL.

Visti il D.Lgs n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011, il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente e lo Statuto dell'ente;

Visto il parere favorevole rilasciato dall'organo di revisione ai sensi dell'art. 239, comma 1, punto 2, del D.Lgs 267/2000 (Allegato A);

Il Consigliere Daniela Bordin consegna l'allegato “Osservazioni al Bilancio di Previsione 2020 – 2022” (All.to B)

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;

Con voti favorevoli n. 9, astenuti n. 2 (Bordin, Finetto, contrari n. 0

DELIBERA

- 1) di approvare, in conformità a quanto dispone il D.Lgs n. 118/2011 ed al discendente principio contabile della programmazione, il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2020/2022 – già materialmente allegati alla deliberazione di Giunta Comunale n° 24 del 04/03/2020 -;
- 2) di prendere atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
- 3) di prendere atto della variazione al bilancio approvata dalla deliberazione di Giunta Comunale n° 36 del 01/04/2020 in premessa richiamata e di apportare al bilancio di previsione, a valere sugli stanziamenti di previsione della parte entrata e della parte spesa dell'esercizio 2020, le variazioni autorizzate dal Capo della Protezione Civile n° 658 del 29/03/2020 come segue:
 - Maggiore entrata €. 47.608,93=
 - Maggiore spesa €. 47.608,93=
- 4) Di approvare, in conformità a quanto dispone il D.Lgs 118/2011, il Bilancio di Previsione per gli anni 2020/2022, già materialmente allegati alla deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 04/03/2020, con le modifiche a seguito variazione di bilancio approvata con la suddetta deliberazione e nelle risultanze finali come da quadro generale riassuntivo:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2020 - 2021 - 2022

ENTRATE	CASSA ANNO 2020	COMPETEN ZA ANNO 2020	COMPETEN ZA ANNO 2021	COMPETEN ZA ANNO 2022	SPESE	CASSA ANNO 2020	COMPETEN ZA ANNO 2020	COMPETEN ZA ANNO 2021	COMPETEN ZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	732.078,68								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00 <i>0,00</i>	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.926.720,39	2.261.818,00	2.214.818,00	2.194.818,00	Titolo 1 - Spese correnti	4.860.946,15	3.899.707,66	3.688.811,20	3.612.039,26
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.138.206,78	1.043.348,86	948.522,33	881.744,89					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	885.954,39	812.097,00	752.097,00	701.297,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.859.007,22	1.737.713,82	530.985,42	1.973.762,86	Titolo 2 - Spese in conto capitale	3.119.257,15	1.726.043,82	530.985,42	1.973.762,86
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	7.809.888,78	5.854.977,68	4.446.422,75	5.751.622,75	Totale spese finali	7.980.203,30	5.625.751,48	4.219.796,62	5.585.802,12
Titolo 6 - Accensione di prestiti	31.920,20	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	229.226,20	229.226,20	226.626,13	165.820,63
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00	1.450.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.317.914,79	1.286.000,00	1.286.000,00	1.286.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.412.556,59	1.286.000,00	1.286.000,00	1.286.000,00
Totale titoli	10.562.114,84	8.590.977,68	7.182.422,75	8.487.622,75	Totale titoli	11.024.377,16	8.590.977,68	7.182.422,75	8.487.622,75
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	11.341.802,45	8.590.977,68	7.182.422,75	8.487.622,75	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	11.071.986,09	8.590.977,68	7.182.422,75	8.487.622,75
Fondo di cassa finale presunto	269.816,36								

5) di subordinare l'attivazione di ogni spesa, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, alla sua reale copertura monetaria nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 TUEL;

6) di pubblicare sul sito internet i dati relativi al bilancio di previsione in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014;

7) di trasmettere i dati del bilancio alla Banca dati della Pubblica Amministrazione (BDAP), ai sensi del D.M. 12/05/2016;

Con voti favorevoli n. 9, astenuti n. 2 (Bordin, Finetto, contrari n. 0, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI BORGIO VENETO
PROVINCIA DI PADOVA

**DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA ESERCIZIO 2020-2022 -
APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) E DEL
BILANCIO DI PREVISIONE -.**

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità e la correttezza amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti, della presente proposta di deliberazione ed esprime ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, parere Favorevole , in ordine alla REGOLARITA' TECNICA della presente proposta di deliberazione.

Li, 02-04-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to De Putti Alessandro

Esaminata la presente proposta di deliberazione, rilascia:

- il parere favorevole di regolarità contabile Favorevole e della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000;

- l'attestazione della conformità alle regole di finanza pubblica: - sulla tempestività dei pagamenti della pubblica amministrazione e che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio; - sulla spesa in conto capitale secondo i dati del provvedimento di accertamento, il titolo giuridico e la classificazione di bilancio riportate nel dispositivo;

- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, comportando la proposta di deliberazione riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, avendo riscontrato inoltre:

che la spesa, come previsto anche dall'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, oggetto di successiva determinazione di impegno da parte del responsabile del servizio, troverà copertura finanziaria nella/nel:
MissioneProgramma.....Titolo.....del Bilancio di Previsione.....

che il presente atto NON ha incidenza nel Bilancio.

Li, 02-04-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to De Putti Alessandro

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to DE BATTISTI FRANCO

IL Segretario Comunale
F.to BONDONI Dr.ssa LAURA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 – comma 3 – D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all' Albo Pretorio on-line del Comune, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Martini Antonella

Legge Costituzionale n. 3 del 18.10.2001. Abrogazione dell' art. 130 della Costituzione.

Per effetto della disposizione soppressiva di cui all' art. 9 della Legge Costituzionale n. 3/2001 a far tempo dal 09.11.2001 i Comuni non sono più tenuti ad inviare al Co.Re.Co. gli atti amministrativi di cui all' art. 3 L.R. 18/1999, ai fini del controllo di legittimità degli stessi.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 7 agosto 1990, n. 241 si avverte che, avverso il presente atto in applicazione del D.Lgs. 9 luglio 2010, n. 104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere:

- Per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto
o in alternativa
- Entro 120 giorni, sempre dall'ultimo di pubblicazione, al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Copia conforme all' originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Martini Antonella