

ALLEGATO "B " alla deliberazione di G.C. n. del

--

PIANO DELLE PERFORMANCE 2021 - BORGO VENETO

AREA 5^

N.5 OBIETTIVI STRATEGICI

N.	OBIETTIVO	PESO
1	Obiettivo 1 - Gestione ufficio servizi sociali in situazione di straordinarietà	15
2	Obiettivo 2 -Gestione dei fondi statali e comunali per "Buoni spesa -Fondo di Solidarietà Alimentare " per il permanere dell'emergenza COVID-19	20
3	Obiettivo 3 - Contributi regionali straordinari "FAMIGLIE FRAGILI"	20
4	Obiettivo 4 - Presdisposizione regolamento per prestazioni sociali agevolate	25
5	Obiettivo 5 - Predisposizione di un archivio unico cartaceo e informatico degli utenti delle tre frazioni del Comune di Borgo Veneto	20

5										
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL				
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				

Analisi degli scostamenti				Analisi degli scostamenti			
Cause				Cause			
Effetti				Effetti			
Provvedimenti correttivi				Provvedimenti correttivi			
Intrapresi				Intrapresi			
Da attivare				Da attivare			

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate annue o % sul totale	Costo della risorsa
D	Gagnolato Laura (fino al rientro della collega Malfitano Silvia)	40			
D	Malfitano Silvia (dal rientro in servizio)	20			
D	Gagnolato Laura (dal rientro in servizio della collega Malfitano Silvia)	20			
C	Padovan Barbara	60			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

GRADO RAGGIUNGIMENTO		
Tipologia	percentuale	tempistica
conclusione delle pratiche amministrative dal 90% al 100% relative ai ser	100%	31/12/2021
conclusione delle pratiche amministrative dal 80% al 89% relative ai ser	75%	30/01/2022
conclusione delle pratiche amministrative dal 70% al 79% relative ai ser	50%	28/02/2022
conclusione delle pratiche amministrative dal 60% al 79% relative ai ser	25%	31/03/2022

OBIETTIVO STRATEGICO/ DI SVILUPPO

RESPONSABILE	AREA/SETTORE	PESO
GAGNOLATO LAURA	AREA 5^	30

FINALITA'	<i>Obiettivo 2 - Gestione dei fondi statali e comunali per "Buoni spesa -Fondo di Solidarietà Alimentare " per il permanere dell'emergenza COVID-19</i>
------------------	---

Titolo Obiettivo strategico/ di sviluppo:	EROGAZIONE "BUONI SPESA" PER EMERGENZA COVID-19
--	--

descrizione obiettivo	<p>A seguito dell'Emergenza Covid-19 con Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020 e il Decreto legge 23 novembre 2020, n. 154 recante "Misure finanziarie urgenti connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19" è stata destinata, nuovamente, al Comune di Borgo Veneto la somma di € 47.608,93 oltre a € 30.000 destinati con fondi propri dalla Giunta Comunale, a titolo di Fondo di Solidarietà Alimentare da destinare in modo vincolato ai nuclei familiari / cittadini che a causa della pandemia in atto si siano venuti a trovare in grave difficoltà economica, in particolare per l'acquisto di generi alimentari e prodotti di prima necessità. Si rende, pertanto, necessario provvedere tempestivamente all'utilizzo di tale fondo attraverso l'acquisizione e distribuzione di Buoni Spesa e Carte Spesa, previa idonea istruttoria relativamente alla raccolta e alla valutazione delle domanda.</p>
------------------------------	--

1	Predisposizione Determinazione per approvazione Avviso Pubblico "Buoni Spesa", elenco esercenti, definizione quota da erogare, impegno di spesa.	5	Nuova verifica della richiesta in caso di variazione della situazione economica ed eventuale consegna delle tranche successive assegnate di contributo
2	Acquisto moduli "Buoni Spesa" e "Carte Spesa" e pubblicizzazione Avviso		
3	raccolta delle istanze e valutazione settimanale dell'idoneità della richiesta, previo colloquio o intervista telefonica		
4	Consegna settimanale dei Buoni Spesa/Carte Spesa (eventuale 1^ tranche di contributo)		

INDICI DI RISULTATO			
Indici di Quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
NUMERO RICHIEDENTI,NUMERO BUONI SPESA CONSEGNATI,	100%		
Indici di tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Valutare le istanze ed erogare eventuali Buoni Spesa/Carte Spesa entro una settimana dalla richiesta	80%		
Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						

MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %		MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %	
----------------------------	--	----------------------------	--

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate annue o % sul totale	Costo della risorsa
C	Padovan Barbara	40			
D	Gagnolato Laura (fino al rientro della collega Malfitano Silvia)	60			
D	Malfitano Silvia (dal rientro in servizio)	30			
D	Gagnolato Laura (dal rientro in servizio della collega Malfitano Silvia)	30			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

GRADO RAGGIUNGIMENTO		
Tipologia	percentuale	tempistica
Esaurimento totale buoni spesa	100%	31/12/2021
Esaurimento all' 80% buoni spesa	75%	31/12/2021
Esaurimento al 50% buoni spesa	50%	31/12/2021
Esaurimento all' 30% buoni spesa	35%	31/12/2021

OBIETTIVO STRATEGICO/ DI SVILUPPO

RESPONSABILE	AREA/SETTORE	PESO
GAGNOLATO LAURA	AREA 5 ^A	30

FINALITA'	<i>Obiettivo 3 - Contributi regionali straordinari "FAMIGLIE FRAGILI"</i>
------------------	---

Titolo Obiettivo strategico/ di sviluppo:	Interventi a sostegno della famiglia e della natalità
--	--

descrizione obiettivo	<p>Con L.R. n. 20 del 28.05.2020 e D.G.R. Veneto n.1309 dell' 08.09.2020 la Regione Veneto ha stabilito le modalità di sostegno alle famiglie in situazione di bisogno, attraverso l'assegnazione ed erogazione di contributi, per il tramite delle amministrazioni comunali in collaborazione con l'Ambito Territoriale Sociale di riferimento. Gli interventi vengono pubblicizzati, istruiti e verificati dal Comune di Borgo Veneto in collaborazione con il Comune di Este il quale, mettendo a disposizione una piattaforma informatica predisposta da Clesius s.r.l., a conclusione della presentazione delle domande stilerà una graduatoria per tutti i comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale Sociale.</p>
------------------------------	---

INDICI DI RISULTATO				
	Indici di Quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
1	Registrazione degli operatori nella piattaforma	5	Chiusura bando e verifica requisiti delle domande	
2	Formazione per l'utilizzo della piattaforma	6	Invio e conferma delle domande attraverso la piattaforma di Welfargov al Comune di Este	
3	Predisposizione determina per pubblicizzazione Avviso di domanda attraverso il sito internet del Comune e l'Albo pretorio			
4	Acquisizione domande			

INDICI DI RISULTATO				
	Indici di Quantità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
	Acquisizione di circa 50 domande per tipologia di contributo	80%		
	Indici di tempo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
	entro	31/12/2021		
	Indici di Costo	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
	Indici di Qualità	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
VERIFICA INTERMEDIA					VERIFICA FINALE AL							
				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %								

PIA RISPETTO DEI TEM				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				
Analisi degli scostamenti				Analisi degli scostamenti				
Cause				Cause				

Effetti				Effetti			
Provvedimenti correttivi				Provvedimenti correttivi			
Da attivare				Da attivare			

C adovan Barbara

50

D					
D	Malfitano Silvia (dal rientro in servizio)	25			
D	Gagnolato Laura (dal rientro in servizio della collega Malfitano Silvia)	25			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				
AGGIUNTIVE					
Tipologia					Costo

OBIETTIVO STRATEGICO/ DI SVILUPPO

RESPONSABILE	AREA/SETTORE	PESO										
GAGNOLATO LAURA	AREA 5 ^a	30										
FINALITA'	<i>Obiettivo 4 - Presdisposizione regolamento per prestazioni sociali agevolate</i>											
Titolo Obiettivo strategico/ di sviluppo:	Aggiornamento regolamento area Servizi Sociali per la richiesta di prestazioni sociali agevolate											
descrizione obiettivo	<p>Si rende necessario provvedere alla stesura ed approvazione del nuovo regolamento dell'Area Servizi Sociali, in quanto a seguito della nascita del Comune di Borgo Veneto è attualmente in uso il Regolamento Comunale del Comune di Saletto (essendo il Comune fuso con maggior numero di abitanti) mentre risulta di primaria importanza procedere all'adozione di un nuovo e aggiornato Regolamento Comunale del Comune di Borgo Veneto, aggiornando il Regolamento riguardante le prestazioni sociali agevolate.</p>											
1	Raccolta e analisi/studio degli attuali Regolamenti vigenti relativamente a: Erogazione di interventi economici assistenziali, Erogazione di prestazioni economiche integrative di rette per i servizi residenziali a ciclo continuativo per anziani/disabili/minori, Servizio di Assistenza Domiciliare.	5	Stesura definitiva del Regolamento									
2	Verifica aggiornamento delle normative inerenti tali aree tematiche	6	Proposta di delibera per l'approvazione in Consiglio Comunale									
3	Stesura della bozza di un unico Regolamento per le prestazioni sociali agevolate											
4	Condivisone della bozza (confronto ed eventuale modifica/rielaborazione) con la Giunta Comunale											
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
		100%										
Indici di tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
entro		31/12/2021										
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.								
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						

Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate annue e % cul.	Costo della risorsa
C	Padovan Barbara	40			
D	Gagnolato Laura (fino al rientro della collega Malfitano Silvia)	60			
D	Malfitano Silvia (dal rientro in servizio)	30			
D	Gagnolato Laura (dal rientro in servizio della collega Malfitano Sil)	30			
3	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		

GRADO RAGGIUNGIMENTO		
Tipologia	percentuale	tempistica
approvazione in consiglio	100%	31/12/2021
presentazione alla giunta comunale	75%	30/11/2021
stesura definitiva del regolamento	50%	31/10/2021
	35%	

OBIETTIVO STRATEGICO/ DI SVILUPPO

RESPONSABILE		AREA/SETTORE		PESO								
GAGNOLATO LAURA		AREA 5^		30								
FINALITA'		Obiettivo 5 - Predisposizione di un archivio unico cartaceo e informatico degli utenti delle tre frazioni del Comune di Borgo Veneto										
Titolo Obiettivo strategico/ di sviluppo:		Archivio unico utenza Servizi Sociali										
descrizione obiettivo		L'ufficio Servizi Sociali a seguito della fusione di tre comuni in uno unico denominato Borgo Veneto, ed essendo da pochi mesi ubicato in unica sede nel territorio comunale, intende creare un archivio unico cartaceo e informatico per poter raggruppare le cartelle di ogni utente in unica sede, in modo da poter essere facilmente accessibile e consultabile agli operatori del servizio, nel rispetto del GDPR (UE) 679/2016 sulla privacy.										
1	Creazione dello spazio fisico dove raggruppare le cartelle sociali cartacee											
2	Raggruppamento cartelle in unica sede											
3	Inserimento informatico delle cartelle											
4	Sistemazione cartelle all'interno dell'archivio cartaceo											
INDICI DI RISULTATO												
Indici di Quantità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Numero predisposizione di cartelle utenti 100			100%									
Indici di tempo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
entro			31/12/2021									
Indici di Costo			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
Indici di Qualità			ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.							
CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
VERIFICA INTERMEDIA AL						VERIFICA FINALE AL						
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						MEDIA VALORE RAGGIUNTO %						
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %						
Analisi degli scostamenti						Analisi degli scostamenti						
Cause						Cause						
Effetti						Effetti						
Provvedimenti correttivi						Provvedimenti correttivi						
Intrapresi						Intrapresi						
Da attivare						Da attivare						
PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO												
Cat.	Cognome e Nome				% Partecipazione	Costo orario	ore dedicate attività % sul totale		Costo della risorsa			
D	Gagnolato Laura (fino al rientro della collega Malfitano Silvia)				30							
D	Malfitano Silvia (dal rientro in servizio)				15							
D	Gagnolato Laura (dal rientro in servizio della collega Malfitano Silvia)				15							
C	Padovan Barbara				60							
B	Pezzin Samuela				10							
4	COSTO DELLE RISORSE INTERNE											
RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE												
Tipologia		Descrizione								Costo		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO												
GRADO RAGGIUNGIMENTO												
Tipologia		percentuale								tempistica		
Sistemazione n. 100 cartelle all'interno dell'archivio cartaceo		100%								31/12/2021		
Sistemazione n. 75 cartelle all'interno dell'archivio cartaceo		75%								31/12/2021		
Sistemazione n. 50 cartelle all'interno dell'archivio cartaceo		50%								31/12/2021		

Sistemazione n. 30 cartelle all'interno dell'archivio cartaceo	35%	31/12/2021
--	-----	------------