



# COMUNE DI BORGO VENETO

PROVINCIA DI PADOVA

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

### OGGETTO:

**MESSA IN SICUREZZA E ADATTAMENTO SPAZI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "SILVIO PELLICO" IN LOCALITÀ SANTA MARGHERITA D'ADIGE - FONDI COVID A.S. 2021-2022 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO**

Comunicata al Prefetto ai sensi dell' art. 135, comma 2 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

IMMD. ESEG: (art.134,comma 4 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

#### COMUNICATO ALL' UFFICIO:

- Ragioneria  
 Tecnico  
 Assistenza Cultura  
 Segretario

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Io sottoscritto Messo Comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno

all'Albo pretorio on-line dove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Addi, \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Moretti Susanna

L'anno **duemilaventuno** il giorno **diciotto** del mese di **ottobre** alle ore **18:00**, nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco con inviti diramati in data utile, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

<b>SIGOLOTTO MICHELE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente in Videoconferenza</b>
<b>DONATI FRANCESCO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>Presente in Videoconferenza</b>
<b>FASSON ELENA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>BORASO MATTEO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>SCARPARO SONIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

presenti n. **5** e assenti n. **0**

Partecipa alla seduta il Sig. **RAVAZZOLO DR.SSA MIRIAM** Segretario Comunale

Il Sig. **SIGOLOTTO MICHELE**, nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

**Oggetto: MESSA IN SICUREZZA E ADATTAMENTO SPAZI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "SILVIO PELLICO" IN LOCALITÀ SANTA MARGHERITA D'ADIGE – FONDI COVID A.S. 2021-2022 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO / ESECUTIVO.**

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

### **Premesso che:**

- Il Ministero dell'Istruzione ha emanato un "Avviso pubblico per l'assegnazione di risorse agli enti locali, titolari delle competenze relative all'edilizia scolastica ai sensi della legge 11 gennaio 1996, n. 23 per affitti, noleggi di strutture modulari temporanee e lavori di messa in sicurezza e adeguamento di spazi e aule di edifici pubblici adibiti ad uso scolastico per l'anno scolastico 2021-2022", (protocollo n. 26811 del 6 agosto 2021);
- Per la proposta di candidatura al contributo, l'Amministrazione Comunale ha individuato la scuola dell'infanzia della località Santa Margherita d'Adige, di recente acquisizione al patrimonio comunale e che necessita di interventi atti a garantire il rispetto delle prescrizioni relative al contenimento della diffusione del Covid 19;
- Per la messa in sicurezza e l'efficientamento energetico dell'edificio è già stato approvato, con deliberazione di Giunta n. 47 del 15.07.2021, lo Studio di Fattibilità Tecnico – Economica, a firma dell'arch. Stefano Meneghini della società "Consylio s.r.l." con sede in via Luigi Pellizzo n. 14 a Padova; (Opera inserita nell'Aggiornamento del Programma OO.PP. 2021/2023 ed Elenco Annuale 2021, come da Delibera di C.C. n° 31 del 22/07/2021),
- Relativamente al suddetto intervento di efficientamento energetico, con deliberazione di Giunta Comunale:
  - n. 53 del 12.08.2021, è stata approvata la suddivisione in due stralci funzionali degli interventi da realizzare;
  - n. 54 del 12.08.2021 è stato approvato lo stralcio n. 1 relativo alla sostituzione della caldaia dell'impianto di riscaldamento;

**Dato atto che** con Decreto del Direttore generale del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale, n. 247 del 23 agosto 2021, è stata approvata la graduatoria degli Enti risultati assegnatari del contributo ministeriale;

- Il Comune di Borgo Veneto è risultato assegnatario di un contributo di € 99.000,00;
- In data 07.10.2021 il Ministero dell'Istruzione ha emanato le "Linee guida per il monitoraggio e rendicontazione delle spese per lavori di messa in sicurezza e adeguamento di spazi e aule di edifici pubblici adibiti ad uso scolastico per l'anno scolastico 2021-2022"; (Prot. del 08/10/2021 Prot. 12527)
- Le "Linee guida" prevedono che "gli enti locali beneficiari delle risorse per gli interventi di messa in sicurezza e adeguamento di spazi e aule di edifici pubblici adibiti ad uso scolastico per l'anno scolastico 2021-2022 sono tenuti a inviare entro e non oltre il prossimo 29

*ottobre 2021, pena la decadenza dal contributo, al Ministero dell'istruzione le informazioni e i documenti relativi ai lavori affidati per consentire l'avvio dell'anno scolastico 2021-2022 che i lavori di messa in sicurezza e adattamento spazi vengano affidati"*

- Dati i tempi limitati per l'affidamento dei lavori necessita procedere alla predisposizione di un progetto puntuale per la "Messa in sicurezza e adattamento spazi della scuola dell'infanzia finalizzato all'adeguamento degli spazi"
- Non necessita inserire l'opera nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2021/2023 ai sensi dell'articolo 21 del D. lgs. 50/2016 poiché di importo inferiore ad € 100.000,00;

**Dato atto che:**

- con determinazione n. 484 del 15.10.2021, la redazione dello Studio di Fattibilità Tecnico Economica, del progetto Definitivo/Esecutivo, il Coordinamento alla sicurezza nelle varie fasi, la Direzione lavori e l'assistenza alla rendicontazione, sono stati affidati alla società "Consylio s.r.l." con sede in via Luigi Pellizzo n. 14 a Padova;
- per le mansioni di Responsabile Unico del Procedimento, per l'intero iter dell'opera, è stato individuato il Responsabile dell'Area 3<sup>^</sup> geom. Bottaro Luca;
- con Deliberazione di Giunta di cui al precedente punto dell'odierna seduta, è stato approvato lo Studio di Fattibilità Tecnica ed Economica, predisposto dall'arch. Stefano Meneghini della società "Consylio s.r.l." con sede in via Luigi Pellizzo n. 14 a Padova

**Richiamato** il CUP acquisito per l'intervento n. **G25F21002190001**;

**Visti** gli elaborati che compongono il Progetto Definitivo / Esecutivo della suddetta opera, predisposto dall'arch. Stefano Meneghini della società "Consylio s.r.l." con sede in via Luigi Pellizzo n. 14 a Padova, incaricata anche di tutte le attività tecniche necessarie all'esecuzione dell'intervento, per complessivi € 99.000,00, secondo i dettami del D. Lgs. 50/2016 e del D.P.R. 207/2010, per le parti ancora vigenti;

**RITENUTO** che il Progetto Definitivo / Esecutivo sia meritevole di approvazione in quanto rispondente agli obiettivi e scopi prefissati da questa Amministrazione Comunale;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ed in particolare l'art. 23 sui diversi livelli di progettazione di un'opera pubblica nonché la Sez. II – artt. 17 del D.P.R. del 5 ottobre 2010 n. 207 per quanto applicabili in relazione all'entità e caratteristiche dell'opera;

**VISTO:**

- il D.P.R. n. 5 ottobre 2010, n. 207, sezione III e IV, in merito ai documenti che compongono il progetto Definitivo/Esecutivo;
- i contenuti della relazione illustrativa e tecnica nella quale vengono puntualmente descritti gli interventi previsti con il progetto ed i relativi elaborati grafici;
- che il Responsabile del Procedimento, di concerto col progettista, ha predisposto il "Verbale di Validazione" (allegato sub A) in data 18/10/2021, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 50/2016 e del DPR n. 207/2010, per le parti ancora vigenti;

**Acquisiti** i pareri previsti dall'art. 49 del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000;

**SI PROPONE**

- 1) **Di approvare**, per le motivazioni espresse nelle premesse, lo Studio di Fattibilità Tecnico Economica relativo ai **LAVORI DI "MESSA IN SICUREZZA E ADATTAMENTO SPAZI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "SILVIO PELLICO" IN LOCALITÀ SANTA MARGHERITA D'ADIGE – FONDI COVID A.S. 2021-2022"** redatto dalla società Consyllo s.r.l. di Padova, a firma del dell'Arch. Stefano Meneghini, che si compone dei seguenti elaborati, depositati in atti in data 18/10/2021 al prot. 12939:

**ELABORATI DESCRITTIVI:**

<b>ELAB. 01</b>	Relazione generale e specialistica	All. Sub. B)
<b>ELAB. 02</b>	Piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti	All. Sub. C)
<b>ELAB. 03</b>	Piano di Sicurezza e di Coordinamento	All. Sub. D)
<b>ELAB. 04</b>	Quadro di incidenza della manodopera	All. Sub. E)
<b>ELAB. 05</b>	Computo Metrico Estimativo	All. Sub. F)
<b>ELAB. 06</b>	Quadro Economico	All. Sub. G)
<b>ELAB. 07</b>	Cronoprogramma	All. Sub. H)
<b>ELAB. 08</b>	Elenco Prezzi Unitari	All. Sub. I)
<b>ELAB. 09</b>	Schema di Contratto	All. Sub. J)
<b>ELAB. 10</b>	Capitolato Speciale d'Appalto	All. Sub. K)
<b>ELAB. 11</b>	Modulo Offerta Prezzi Unitari	All. Sub. L)

**ELABORATI GRAFICI:**

<b>TAV. 1</b>	Inquadramento Territoriale	All. Sub. M)
<b>TAV. 2</b>	Stato di Fatto – Pianta Piano Terra	All. Sub. N)
<b>TAV. 2.1</b>	Stato di Fatto – Pianta Piano Primo	All. Sub. O)
<b>TAV. 3</b>	Progetto – Pianta Piano Terra	All. Sub. P)
<b>TAV. 3.1</b>	Progetto – Pianta Piano Primo	All. Sub. Q)

- 2) **Di dare atto** che il Progetto Definitivo/Esecutivo ha il seguente quadro economico:

<b>N. ORD.</b>	<b>INDICAZIONE DEI LAVORI E DELLE SOMMINISTRAZIONI</b>	<b>EURO</b>
<b>A</b>	<b>LAVORI</b>	
a.1	OPERE EDILI	89.000,00
a.2	COSTI PER LA SICUREZZA (Non soggetti a ribasso d'asta)	1.000,00
	<b>TOTALE A</b>	<b>90.000,00</b>
<b>B</b>	<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELLA STAZIONE APPALTANTE</b>	
b	IVA su lavori (10%)	9.000,00
	<b>TOTALE B</b>	<b>9.000,00</b>
	<b>TOTALE A + B</b>	<b>99.000,00</b>

- 3) **Di dare atto** che l'opera verrà finanziata nel seguente modo:

## Entrata

Capitolo	Codice di Bilancio	Descrizione	Bilancio	Importo
102940	4.02.01.01.00	CONTRIBUTO DAL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE PER LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E ADATTAMENTO DI AULE E SPAZI DIDATTICI DI EDIFICI PUBBLICI AD USO DIDATTICO - (CAP. 109690 U)	2021	€ 99.000,00

## Uscita

Capitolo	Codice di Bilancio	Descrizione	Bilancio	Importo
109690	2.02.01.09.003	CONTRIBUTO DAL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE PER LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E ADATTAMENTO DI AULE E SPAZI DIDATTICI DI EDIFICI PUBBLICI AD USO DIDATTICO - (CAP. 102940 E)	2021	€ 99.000,00

**4) Di demandare** al Responsabile dell'Area 3<sup>^</sup> geom. Bottaro Luca, gli atti inerenti e conseguenti alla presente deliberazione.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**UDITA** la proposta del Presidente;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza;

**PRESO ATTO** degli allegati pareri espressi dai competenti funzionari responsabili;

**CON VOTI** unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1. di approvare la proposta specificata all'oggetto nel suo contenuto integrale, ovvero senza modificazioni od integrazioni.

Con successiva e separata votazione unanime espressa nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con separata votazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**COMUNE DI BORGO VENETO  
PROVINCIA DI PADOVA**

**MESSA IN SICUREZZA E ADATTAMENTO SPAZI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA  
"SILVIO PELLICO" IN LOCALITÀ SANTA MARGHERITA D'ADIGE - FONDI COVID A.S.  
2021-2022 APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO**

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità e la correttezza amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti, della presente proposta di deliberazione ed esprime ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, parere Favorevole , in ordine alla REGOLARITA' TECNICA della presente proposta di deliberazione.

Li, 18-10-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Bottaro Luca

Esaminata la presente proposta di deliberazione, rilascia:

- il parere favorevole di regolarità contabile Favorevole e della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'attestazione della conformità alle regole di finanza pubblica: - sulla tempestività dei pagamenti della pubblica amministrazione e che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio; - sulla spesa in conto capitale secondo i dati del provvedimento di accertamento, il titolo giuridico e la classificazione di bilancio riportate nel dispositivo;
- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, comportando la proposta di deliberazione riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, avendo riscontrato inoltre:
  - che la spesa, come previsto anche dall'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, oggetto di successiva determinazione di impegno da parte del responsabile del servizio, troverà copertura finanziaria nella/nel: Missione .....Programma.....Titolo.....del Bilancio di Previsione.....
  - che il presente atto NON ha incidenza nel Bilancio.

Li, 18-10-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to De Putti Alessandro

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO  
F.to SIGOLOTTO MICHELE

IL Segretario Comunale  
F.to RAVAZZOLO DR.SSA MIRIAM

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si dà atto che, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000, del presente verbale viene data comunicazione – ai capigruppo consiliari – oggi \_\_\_\_\_ giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Martini Antonella

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134 – comma 3 – D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Martini Antonella

---

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 7 agosto 1990, n. 241 si avverte che, avverso il presente atto in applicazione del D.Lgs. 9 luglio 2010, n. 104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere:

- Per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto  
*o in alternativa*
- Entro 120 giorni, sempre dall'ultimo di pubblicazione, al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

---

Copia conforme all' originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Martini Antonella