



Borgo Veneto

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2024 - 2025 - 2026

PREMESSA

1. La sezione strategica

2. L'analisi di contesto

2.1. Popolazione

2.2. Condizione socio-economica delle famiglie

2.3. Economia insediata

2.4. Territorio

2.5. Struttura organizzativa

2.6. Strutture operative

2.7. Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

2.7.2. Società partecipate

3. Accordi di programma

4. Altri strumenti di programmazione negoziata

5. Funzioni esercitate su delega

6. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

6.1. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

6.2. Elenco opere pubbliche non realizzate

6.3. Fonti di finanziamento

6.4. Analisi delle risorse

6.4.1. Entrate tributarie

6.4.2. Entrate da contributi e trasferimenti correnti

6.4.3. Entrate da proventi extra-tributari

6.4.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale

6.4.5. Futuri mutui

6.4.6. Verifica limiti di indebitamento

6.4.8. Proventi dei servizi dell'ente

6.4.9. Proventi della gestione dei beni dell'ente

6.5. Equilibri di bilancio

6.6. Quadro generale riassuntivo

7. Linee programmatiche di mandato

7.1. Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2024 – 2026

8. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi

9. La sezione operativa

SEZIONE OPERATIVA - Prima parte

SEZIONE OPERATIVA - Seconda parte

10. Gli investimenti

11. Servizi e forniture

12. La spesa per le risorse umane

13. Le variazioni del patrimonio

14. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

1.5 Programmazione triennale del fabbisogno di personale

16. Altri eventuali strumenti di programmazione

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

PREMESSA

Con Legge Regionale n.6 del 16.02.2018 è stato istituito il Comune di Borgo Veneto tramite la fusione dei Comuni di Saletto, Santa Margherita d'Adige e Megliadino San Fidenzio, a seguito di Referendum consultivo popolare del 17.12.2017 e conseguentemente con decreto del Prefetto della Provincia di Padova, il Dott. Vitetti Luigi, Vice Prefetto in servizio presso la Prefettura di Padova, è stato nominato Commissario Prefettizio per la gestione provvisoria del nuovo Comune di Borgo Veneto con i poteri spettanti al Sindaco, alla Giunta e al Consiglio Comunale, fino all'insediamento, a seguito di elezioni, degli organi ordinari.

Il giorno 14 e 15 maggio 2023 si sono svolte le seconde elezioni amministrative del nuovo Comune di Borgo Veneto che hanno portato alla riconferma del Sindaco, Signor Sigolotto Michele il cui mandato politico comprende il quinquennio 2023-2028;

L'approvazione del bilancio 2024/2026 del Comune di Borgo Veneto comporta prioritariamente l'approvazione del documento unico di programmazione (DUP) che sarà completo delle linee programmatiche di mandato dell'organo governativo.

La programmazione nelle pubbliche amministrazioni garantisce l'attuazione del principio costituzionale del buon andamento (art. 97) in quanto è diretta ad assicurare un ottimale impiego delle risorse secondo i canoni di efficacia, efficienza ed economicità. Essa inoltre rende concreto il principio della democrazia partecipativa, in quanto fornisce gli strumenti per "valutare" l'operato dell'azione amministrativa conoscendo preventivamente gli obiettivi dichiarati e, successivamente, i risultati raggiunti. In sostanza, dunque, un corretto processo di programmazione è espressione di una amministrazione moderna che intende fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative ed anche finanziarie. Già l'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali scriveva come la programmazione rappresenti

“il «contratto» che il governo politico dell'ente assume nei confronti dei cittadini e degli altri utilizzatori del sistema di bilancio stesso”.

L'attendibilità, la congruità e la coerenza dei bilanci è prova della affidabilità e credibilità dell'Amministrazione. Gli utilizzatori del sistema di bilancio devono disporre delle informazioni necessarie per valutare gli impegni politici assunti e le decisioni conseguenti, il loro onere e, in sede di rendiconto, il grado di mantenimento degli stessi”.

Il compito di un'amministrazione è quello di sviluppare il proprio territorio e di migliorare il benessere dei propri cittadini, nel rispetto delle regole e dei ruoli istituzionali che il nostro ordinamento ha stabilito. Questo compito, assai difficile oggi a causa del contesto economico ancora critico e della scarsità di risorse a disposizione per soddisfare i bisogni fondamentali della comunità, diventa impossibile senza una efficace attività di programmazione in grado di mettere a fuoco gli obiettivi che, all'interno dei principi e dei valori da cui siamo mossi, riteniamo strategici.

Programmare significa quindi fare delle scelte, nella consapevolezza che le risorse sono limitate rispetto ai bisogni e che nell'individuare

le priorità *“irrinunciabili”*, altre esigenze vengono sacrificate. Programmare significa anche stringere un patto di trasparenza e di lealtà con i cittadini, perché nel dichiarare preventivamente quelli che sono gli obiettivi che si intendono attraverso il proprio operato, ci si espone al rischio del *“giudizio”* finale sui risultati che saranno conseguiti. Consapevoli dell'importanza del compito che ci è stato assegnato, affidiamo a questo documento *“l'immagine”* di come vorremmo migliorare il nostro comune e attraverso quali azioni intendiamo concretizzare tale risultato, affinché ognuno possa valutare in anticipo la rispondenza degli obiettivi con i reali bisogni della collettività e seguire progressivamente la loro concreta attuazione.

Dati identificativi della struttura organizzativa

INDIRIZZO: Via Roma n.67

CAP: 35046

PARTITA IVA: 05122030280

CODICE FISCALE: 05122030280

CENTRALINO: 0429/89152

FAX: 0429/899463

SITO ISTITUZIONALE: www.comune.borgoveneto.pd.it
INDIRIZZO E-MAIL: segreteria@comune.borgoveneto.pd.it
INDIRIZZO PEC: protocollo@pec.comune.borgoveneto.pd.it

Presentazione dell'amministrazione

L'amministrazione in carica si è insediata a seguito di elezioni amministrative svoltesi i giorni 14 e 15 maggio 2023, ed il mandato scade nel 2028. Di seguito presentiamo un breve profilo del Sindaco e degli assessori si precisa inoltre che come da Statuto Comunale, è stato previsto n° 01 Presidente del Consiglio Comunale e con decreto del Sindaco n. 15/2023 sono stati attribuiti incarichi di collaborazione istituzionale ai Consiglieri Comunali ai sensi dell'art. 30 del vigente Statuto Comunale.

<p>Signor Michele <u>Sigolotto</u></p>	<p style="text-align: center;">SIGOLOTTO Michele Sindaco</p> <p>Lavori pubblici, Urbanistica, Viabilità, Sicurezza pubblica, Protezione Civile, Personale.</p> <p><i>email: sindaco@comune.borgoveneto.pd.it</i></p> <p>RICEVIMENTO: Lunedì dalle ore 09:30 alle ore 10.30 Loc. Santa Margherita d'Adige Mercoledì dalle ore 09.30 alle ore 10.30 Loc. Megliadino San Fidenzio Venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.00 Loc. Saletto In orari diversi su appuntamento telefonando all'Uff. Segreteria 0429-89152</p>
--	--

<p>Signor Donati <u>Francesco</u></p>	<p style="text-align: center;">DONATI FRANCESCO Vice Sindaco e Assessore</p> <p>Commercio, attività produttive, artigianato, politiche del lavoro, identità locali</p> <p><i>email: francesco.donati@comune.borgoveneto.pd.it</i></p> <p>Ricevimento: su appuntamento, telefonando all'Uff. Segreteria 0429-89152</p>
---	--

<p><u>Signora Morello Daniela</u></p>	<p style="text-align: center;">MORELLO Daniela Presidente del Consiglio</p> <p style="text-align: center;"><i>email: daniela.morello@comune.borgoveneto.pd.it</i></p> <p>Ricevimento: su appuntamento, telefonando all'Uff. Segreteria 0429-89152</p>
---------------------------------------	---

<p><u>Signora Elena Fasson</u></p>	<p style="text-align: center;">FASSON Elena Assessore</p> <p>Politiche Sociali, della Famiglia, Istruzione Pubblica e Biblioteca Comunale <i>email: elena.fasson@comune.borgoveneto.pd.it</i></p> <p>Ricevimento: su appuntamento, telefonando all'Uff. Segreteria 0429-89152</p>
------------------------------------	--

<p><u>Signor Matteo Boraso</u></p>	<p style="text-align: center;">BORASO Matteo Assessore</p> <p>Bilancio comunale, tributi, programmazione economica, rapporto con gli enti <i>email: matteo.boraso@comune.borgoveneto.pd.it</i></p> <p>Ricevimento: su appuntamento, telefonando all'Uff. Segreteria 0429-89152</p>
------------------------------------	--

<p><u>Signorina Gaino Alice</u></p>	<p style="text-align: center;">GAINO ALICE Assessore</p> <p>Volontariato, associazioni, cultura-turismo, politiche dell'infanzia. disabilità <i>email: alice.gaino@comune.borgoveneto.pd.it</i></p> <p>Ricevimento: su appuntamento, telefonando all'Uff. Segreteria 0429-89152</p>
-------------------------------------	---

<p><u>Signora Crema Cinzia</u></p>	<p style="text-align: center;">CREMA CINZIA</p> <p style="text-align: center;">Consigliere Comunale</p> <p>con delega: Sport, Politiche giovanili, Inclusione Sociale, Ambiente.</p> <p>email: cinzia.crema@comune.borgoveneto.pd.it</p> <p>Ricevimento: su appuntamento, telefonando all'Uff. Segreteria</p> <p>0429-89152</p>
---	---

<p><u>Signor De Battisti Franco</u></p>	<p style="text-align: center;">DE BATTISTI FRANCO</p> <p style="text-align: center;">Consigliere Comunale</p> <p>con delega: Viabilità, Trasporti, Agricoltura, Energie Rinnovabili.</p> <p>email: franco.debattisti@libero.it</p> <p>Ricevimento: su appuntamento, telefonando all'Uff. Segreteria</p> <p>0429-89152</p>
--	---

<p><u>Signor Fin Luciano</u></p>	<p style="text-align: center;">LUCIANO FIN</p> <p style="text-align: center;">Consigliere Comunale</p> <p>con delega: Verde Pubblico, Piccole Manutenzioni.</p> <p>email: lucianofin58@gmail.com</p> <p>Ricevimento: su appuntamento, telefonando all'Uff. Segreteria</p> <p>0429-89152</p>
---	--

Presentazione del documento

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è il nuovo strumento di programmazione degli enti locali introdotto dalla riforma dell'ordinamento contabile nota come "armonizzazione", la cui disciplina è contenuta nel principio contabile all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 oltreché nell'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000. Esso sostituisce i precedenti documenti programmatici (Piano Generale di Sviluppo e Relazione Previsionale e Programmatica) nell'intento di rendere più efficace ed incisivo il sistema di programmazione.

Richiamati:

- * l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale "Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro

dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;

* l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

- Articolo 170 Documento unico di programmazione
- 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.
- 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.
- 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
- 4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
- 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.
- 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
- 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- il punto 4.2, il quale annovera tra gli strumenti di programmazione degli enti locali il Documento unico di programmazione (DUP), presentato al Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni.

Considerato che l'elaborazione del DUP presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL;

Ricordato che il DUP deve individuare, coerentemente con il quadro normativo di riferimento:

- le principali scelte dell'amministrazione;
- gli indirizzi generali di programmazione riferiti all'intero mandato amministrativo, con particolare riferimento per l'organizzazione e le modalità di gestione dei servizi pubblici, tenuto conto anche del ruolo degli enti, organismi e società partecipate;
- le risorse finanziarie e dei relativi impieghi, con specifico riferimento per:
- gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
- i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;

- la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio.;
- l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
- la gestione del patrimonio;
- il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
- l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato;
- gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
- la disponibilità e la gestione delle risorse umane;
- la coerenza con i vincoli di finanza pubblica e gli obiettivi di patto;
- per ciascuna missione e programma, gli obiettivi da realizzare nel triennio di riferimento del bilancio di previsione;
- ed inoltre:
- gli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- l'analisi della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- la programmazione dei lavori pubblici,
- la programmazione del fabbisogno di personale;
- la programmazione delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 in data 31.05.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2023/2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 113 del 28/11/2022, esecutiva ad oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione – D.U.P. – Periodo 2022/2024 – Art. 170 comma 01 D.Lgs. n° 267/2000 - Presentazione al Consiglio Comunale –;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 46 del 28/11/2022, esecutiva ad oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione – D.U.P. – Periodo 2022/2024 – Art. 170 comma 01 D.Lgs. n° 267/2000 - Presentazione al Consiglio Comunale –;

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, per gli enti in sperimentazione, la relazione previsionale e programmatica. Con riferimento all'esercizio 2019, il termine di presentazione del DUP non è vincolante.

Gli strumenti di programmazione prima e dopo la riforma

FINO AL 2015 (ANTE RIFORMA)	DAL 2016 (POST RIFORMA)
Piano Generale di Sviluppo	Documento unico di programmazione
Relazione Previsionale e Programmatica	
Programma triennale delle Opere Pubbliche	
Programmazione triennale del fabbisogno di personale	
Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare	
Bilancio di previsione annuale	Bilancio di previsione finanziario
Bilancio di previsione pluriennale	
Piano Esecutivo di Gestione/Piano della performance/PDO (non obbligatorio fino a 15.000 ab.)	Piano Esecutivo di Gestione/Piano della performance/PDO (non obbligatorio fino a 5.000 ab.)

SEZIONE STRATEGICA

Il DUP rappresenta, quindi, lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e, nell'intenzione del legislatore, consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

In quest'ottica esso costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Nelle previsioni normative il documento si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Sezione Strategica

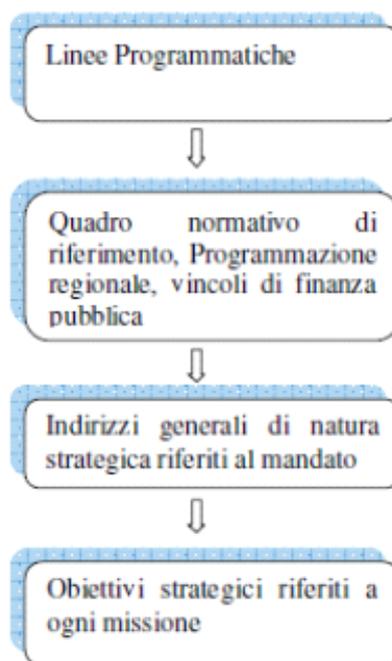
La **Sezione Strategica (SeS)** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del TUEL e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali, nonché gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Il Comune di Borgo Veneto, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 31.05.2023 il Programma di mandato per il periodo 2023 - 2028, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance; attraverso tale atto di pianificazione sono state definite n.10 aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e i singoli interventi da realizzare durante il corso del mandato.

Tali linee programmatiche, che attengono a veri ambiti di intervento del Comune di Saletto, sono state così determinate:

1. SVILUPPO DEL TERRITORIO E PIANIFICAZIONE URBANISTICA
2. POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E IMPRESE
3. POLITICHE PER IL LAVORO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMERCIO E AGRICOLTURA
4. LAVORI PUBBLICI, PNRR ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO
5. ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI
6. SERVIZI SOCIALI E TUTELA DELLE FASCE DEBOLI
7. SALVAGUARDIA E TUTELA DELL'AMBIENTE E DELLA SALUTE
8. SICUREZZA PUBBLICA E PROTEZIONE CIVILE
9. ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO
10. BIBLIOTECA COMUNALE ED INIZIATIVE CULTURALI

I contenuti programmatici della Sezione Strategica



ANALISI DI CONTESTO

Comune di BORGO VENETO

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

2.1 Popolazione

MOVIMENTO E CALCOLO DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE TOTALE E STRANIERA – Modello P2 & P3

Anno di riferimento:

2022 Cod. Provincia: 28

Cod.

107

borgo veneto (pd)

Comune:

SEZ 1 – BILANCIO POPOLAZIONE

Nel modello devono essere conteggiati i MOVIMENTI ANAGRAFICI REGISTRATI in anagrafe dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2022

MASCHI	TOTALE POPOLAZIONE			di cui STRANIERA ⁽¹⁾		TOTALE
	FEMMINE	TOTALE	MASCHI	FEMMINE		
1. POPOLAZIONE RESIDENTE CALCOLATA AL 01/01/2022						
2. NATI VIVI (iscritti per nascita)						
2.1 Nel comune	-	-	0			
2.2 In altro comune	25	21	46			
2.3 All'estero	-	-	0			
2.4 TOTALE NATI VIVI	25	21	46	5	3	8
3. MORTI (cancellati per morte)						
3.1 Nel comune	10	17	27			
3.2 In altro comune	27	27	54			
3.3 All'estero	-	-	0			
3.4 TOTALE MORTI	37	44	81	1	1	2
4. SALDO NATURALE (punto 2.4 – 3.4)	-12	-23	-35	4	2	6
5. ISCRITTI						
5.1 Iscritti per trasferimento da altri comuni italiani	110	93	203	22	15	37
5.2 Iscritti per trasferimento dall'estero	22	10	32	21	9	30
5.3 Iscritti per altri motivi:						
5.3a per ripristino di persone già cancellate	1	-	1	1	-	1
5.3b per ricomparsa e altro motivo non altrove classificabile	5	1	6	4	1	5
5.3c TOTALE ISCRITTI PER ALTRI MOTIVI	6	1	7	5	1	6
5.4 TOTALE ISCRITTI	138	104	242	48	25	73
6. CANCELLATI						
6.1 Cancellati per trasferimento ad altri comuni italiani	93	136	229	14	18	32
6.2 Cancellati per trasferimento all'estero	6	5	11	2	-	2
6.3 Cancellati per altri motivi:						
6.3a per irreperibilità ordinaria (esclusa irreperibilità al censimento)	2	2	4	2	2	4
6.3b per violazione art. 7 D.P.R. 223/89 (rinnovo dic. dimora abituale)	1	1	2	1	1	2
6.3c per altri motivi non altrove classificabile	-	-	0	-	-	0
6.3d TOTALE CANCELLATI PER ALTRI MOTIVI	3	3	6	3	3	6
6.4 Cancellati per acquisizione/concessione o riconoscimento di cittadinanza italiana				5	7	12
6.5 TOTALE CANCELLATI	102	144	246	24	28	52
7. SALDO MIGRATORIO E PER ALTRI MOTIVI (punto 5.4 – punto 6.5)	36	-40	-4	24	-3	21
8. SALDO TOTALE (saldo naturale + saldo migratorio e per altri motivi) (punto 4 + punto 7)	24	-63	-39	28	-1	27
9. Unità da aggiungere o da sottrarre a seguito di variazioni territoriali	-	-	0	-	-	0
10. POPOLAZIONE RESIDENTE CALCOLATA AL 31/12/2022 (punto 1 + punto 8 + punto 9)						
11. SITUAZIONE ANAGRAFICA AL 31/12/2022 (come risulta dalle schede individuali AP/5)						
11.1 Popolazione residente in famiglia	3505	3488	6993	308	278	586
11.2 Popolazione residente in convivenza	-	-	0	-	-	0
11.3 TOTALE POPOLAZIONE	3505	3488	6993	308	278	586
11.4 Numero di famiglie in totale			2865			
11.5 Numero di famiglie con almeno uno straniero			267			
11.6 Numero di famiglie con intestatario straniero			197			
11.7 Numero di convivenze anagrafiche (ex Art.5 Dpr. 223/1989)			-			
11.8 Numero di convivenze di fatto (ai sensi della legge n. 76/2016)			4			
12. Senza fissa dimora	-	-	0	-	-	0
13. NATI OCCASIONALI (TOTALE)	-	-	-	-	-	0

⁽¹⁾ I dati relativi alla popolazione straniera non possono essere superiori ai corrispondenti dati per la popolazione totale.

Anno di riferimento: 2022

Cod. Provincia: 28 Cod. Comune: borgo veneto

SEZ 2 – DISTRIBUZIONE DELLA POPOLAZIONE STRANIERA PER CITTADINANZA E SESSO

I totali di popolazione per singolo sesso devono corrispondere con quanto riportato al punto 11.3 della sezione bilancio popolazione del modello

	CITTADINANZA	ISTAT	MASCHI	FEMMINE	TOTALE
1	Albania	201	18	19	37
2	Argentina	602	1	-	1
3	Austria	203	-	1	1
4	Bangladesh	305	2	1	3
5	Belgio	206	1	-	1
6	Bielorussia	256	-	1	1
7	Bosnia-Erzegovina	252	2	-	2
8	Brasile	605	1	1	2
9	Bulgaria	209	2	2	4
10	Ceca, Repubblica	257	-	1	1
11	Cinese, Rep. Popolare	314	12	12	24
12	Colombia	608	2	2	4
13	Croazia	250	7	-	7
14	Etiopia	420	-	1	1
15	Francia	215	1	3	4
16	India	330	5	5	10
17	Kazakistan	356	-	1	1
18	Macedonia, Rep. di	253	8	4	12
19	Malaysia	340	-	1	1
20	Marocco	436	165	101	266
21	Moldova	254	6	15	21
22	Nepal	342	1	-	1
23	Nigeria	443	2	1	3
24	Pakistan	344	1	-	1
25	Paraguay	614	-	3	3
26	Polonia	233	1	2	3
27	Romania	235	61	81	142
28	Russa, Federazione	245	-	3	3
29	Senegal	450	1	-	1
30	Serbia	271	-	2	2
31	Slovenia	251	-	2	2
32	Spagna	239	1	-	1
33	Sri Lanka	311	1	-	1
34	Stati Uniti d'America	536	1	-	1
35	Tunisia	460	1	-	1
36	Ucraina	243	4	12	16
37	Ungheria	244	-	1	1

Totale distribuzione

Totale maschi: 308

Totale femmine: 278

Totale:

2..2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

La popolazione è caratterizzata da una forte componente adulta ed anziana.

La condizione economica delle famiglie risulta discreta anche se l'ultimo periodo è segnato da un prolungata crisi economica che causa disagio sociale e aumenta il tasso di disoccupazione. La maggior parte delle famiglie vive in case di proprietà.

2.3 – ECONOMIA INSEDIATA

Il Comune di Borgo Veneto ha un aspetto geografico caratterizzato da un andamento pianeggiante e si trova a sud-ovest della provincia di Padova e fa parte del mandamento del Montagnanese che comprende gli altri 7 comuni (Montagnana, Casale di Scodosia, Merlara, Urbana, Castelbaldo, Masi e Megliadino San Vitale)

E' interessato da n.2 strade provinciali, la n.32 "Megliadina", la n.103 "Luppia", e la n.18 "Scodosia" le quali per corrispondere alle esigenze del consolidamento e continuo sviluppo economico-sociale della bassa padovana, dovrebbero essere coordinate dalla realizzazione della rettifica della s.r. 10 –cosidetta superstrada Mantova-mare e dall'ampliamento della a 31 Valdastico sud per circa 7,5 km nel territorio comunale.

L'attività economica è caratterizzata da un qualificato polo artigianale e industriale che vede interessata circa 852 aziende con un trend occupazionale di circa 1674 addetti.

Tale realtà produttiva ha il suo maggior insediamento nelle zone artigianali e industriali di iniziativa pubblica per complessivi mq.900.000 circa e per mq.300.000 d'iniziativa privata.

Permane nella sua valenza economica anche il settore agricolo specializzandosi nelle colture intensive, come quelle tradizionali.

Il Comune di Borgo Veneto si segnala poi per la ricchezza del volontariato organizzato nel campo culturale – sportivo - folcloristico e del tempo libero.All'albo comunale del libero associazionismo alla data 31/12/2019 risultano iscritte n. 21 associazioni.

AZIENDE DI COMMERCIO AL DETTAGLIO

Esercizi di vicinato (ossia con superficie fino a mq. 250) - L.R. 50/2012 -

Settore alimentare e misto n.12

Settore non alimentare n.40

Esercizi di medie strutture (ossia esercizi con superficie da mq. 251 a mq. 2500)

Settore alimentare e misto n.12

Settore non alimentare n.14

Rivendita giornali e riviste n.3

PUBBLICI ESERCIZI

Pubblici esercizi (bar e ristoranti) n.25 - Centro Commerciale n. 02 – Aziende agrituristiche n. 3 Bed & Breakfast n. 4

Tatuatore n. 4 Toilettatura per animali n. 2

2.4 – Territorio

Superficie in Kmq		39,12
RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		1
STRADE		
* Statali	Km.	6,00
* Provinciali	Km.	20,00
* Comunali	Km.	76,00
* Vicinali	Km.	14,00
* Autostrade	Km.	7,50
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Artiginali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00
		AREA DISPONIBILE
		mq. 0,00
		mq. 0,00

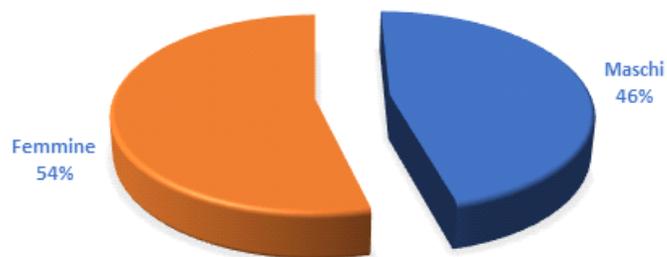
2.5 – Struttura Organizzativa

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

SETTORE	DIPENDENTE
Responsabile Settore Affari Generali - Settore Servizi Demografici e Segreteria	MARTINI ANTONELLA
Responsabile Settore Personale e Organizzazione - Settore Economico Finanziario - Servizi Finanziari, Ragioneria, Tributi, Personale - Servizi Scolastici	DE PUTTI ALESSANDRO
Responsabile Settore Patrimonio e Manutenzioni Stradali, Sistemi Informatici e Transizione Digitale	BOTTARO LUCA
Responsabile Settore Lavori Pubblici, Urbanistica e Ambiente, Edilizia Privata, SUAP e SUE -	VOLPE ALESSIO
Responsabile Settore Sociale –	GAGNOLATO LAURA
Responsabile Settore Polizia e Attività Produttive – Settore Protezione Civile -.	MARTINELLO GIANLUCA

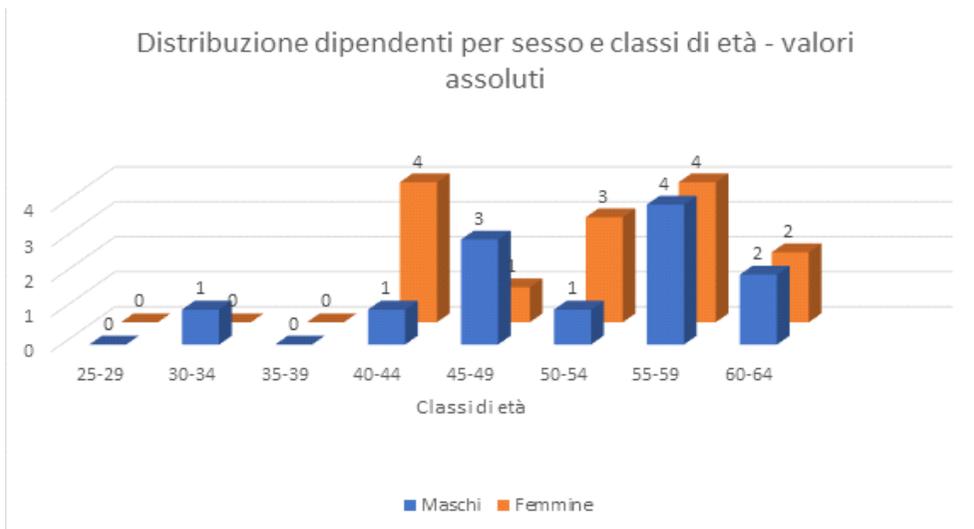
Al 01/07/2023 il personale ammontava a 28 unità, così ripartite: 12 maschi (46%), 16 femmine (54%).

DISTRIBUZIONE PER SESSO DEI DIPENDENTI



Analizzando in dettaglio i dati per anzianità anagrafica, si osserva che l'età media dei dipendenti è abbastanza elevata.

Le fasce di età dai 50 ai 54, dai 55 ai 59 anni e dai 60 ai 64 sono le più numerose per i dipendenti in generale e, sommate, corrispondono al 61,54 % del totale per i dipendenti:



SETTORE	DIPENDENTI	PROFILO
Settore Affari Generali - Settore Servizi Demografici e Segreteria	PAVAN SILVIA BIRRO ELISA MORETTI SUSANNA GABRIELLI RUGGERO	ISTRUTTORE OPERATORE ESPERTO OPERATORE ESPERTO OPERATORE
Settore Personale e Organizzazione - Settore Economico Finanziario - Servizi Finanziari, Ragioneria, Tributi, Personale -	BARALDO CARLA OTTAVIANI TIZIANA SCARLASSARE CHIARA	ISTRUTTORE ISTRUTTORE OPERATORE ESPERTO
Settore Patrimonio e Manutenzioni Stradali, Sistemi Informatici e Transizione Digitale	FRANCHIN FEDERICA SPOLADORE VALENTINA MENIN SABRINA SPLENDORE LUCA VERMIGLIO ANDREA	ISTRUTTORE ISTRUTTORE ISTRUTTORE OPERATORE OPERATORE
Responsabile Settore Lavori Pubblici, Urbanistica e Ambiente, Edilizia Privata, SUAP e SUE -	NICOLATO LUCA RASENTE LAMBERTO	ISTRUTTORE ISTRUTTORE

Settore Servizi Sociali-	MALFITANO SILVIA PADOVAN BARBARA PEZZIN SAMUELA OSETTO MICHELA	FUNZIONARI E.Q. ISTRUTTORE OPERATORE ESPERTO OPERATORE
Settore Polizia e Attività Produttive – Settore Protezione Civile -.	BALDO ANDREA BARETTA SIMONE GALANTE DARIO CAVAZZANA MICHELA	ISTRUTTORE ISTRUTTORE ISTRUTTORE OPERATORE ESPERTO

Per un totale complessivo di n° 28 dipendenti tutti a tempo indeterminato

2.6 - Strutture operative

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE														
	Anno 2023				Anno 2024				Anno 2025				Anno 2026						
Asili nido	n.	0	posti n.	0	0				0				0						
Scuole materne	n.	2	posti n.	122	1215				128				130						
Scuole elementari	n.	3	posti n.	256	258				260				262						
Scuole medie	n.	2	posti n.	169	172				175				178						
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0	0				0				0						
Farmacie comunali	n.	0	n.	0	n.	0				n.	0				n.	0			
Rete fognaria in Km																			
- bianca	0,00				0,00				0,00				0,00						
- nera	0,00				0,00				0,00				0,00						
- mista	0,00				0,00				0,00				0,00						
Esistenza depuratore	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X			
Rete acquedotto in Km	0,00				0,00				0,00				0,00						
Attuazione servizio idrico integrato	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X			
Aree verdi, parchi, giardini	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0			
	hq.	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00	hq.	0,00			
Punti luce illuminazione pubblica	n.	1.570	n.	1.570	n.	1.570	n.	1.570	n.	1.570	n.	1.570	n.	1.570	n.	1.570			
Rete gas in Km	0,00				0,00				0,00				0,00						
Raccolta rifiuti in quintali																			

- civile	0,00				0,00				0,00				0,00			
- industriale	0,00				0,00				0,00				0,00			
- racc. diff.ta	Si	X	No													
Esistenza discarica	Si		No	X												
Mezzi operativi	n. 0															
Veicoli	n. 16															
Centro elaborazione dati	Si		No	X												
Personal computer	n. 35															
Altre strutture (specificare)																

2.7 - Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Consorzi	nr.	3	3	3	3
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Società di capitali	nr.	0	0	0	0
Concessioni	nr.	3	3	3	3
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0

2.2.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Società ed organismi gestionali	%
CONSORZIO PADOVA SUD IN LIQUIDAZIONE - ORA GESTIONE AMBIENTE -	3,71500
ATO BACCHIGLIONE	0,60700
ACQUEVENETE SPA	2,16000
CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE	0,39000

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Società' ed organismi gestionali	%
CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE	0,39000
ACQUEVENETE SPA	2,16000
ATO BACCHIGLIONE	0,60700
CONSORZIO PADOVA SUD IN LIQUIDAZIONE - ORA GESTIONE AMBIENTE -	3,71500

2.7.2 - Società partecipate

SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2022	Anno 2021	Anno 2020
CONSORZIO PADOVA SUD IN LIQUIDAZIONE - ORA GESTIONE AMBIENTE -	WWW.PADOVASU D.IT	3,71500	GESTORE AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 136/2006 SERVIZI DI IGIENE URBANA	31-12-2034	0,00	0,00	0,00	0,00
ATO BACCHIGLIONE	www.atobacchiglione.it	0,60700	SOVRAINTENDENZA AL CICLO INTEGRATO DELL'ACQUA ATTRAVERSO LA RICOGNIZIONE DEGLI IMPIANTI E RETI ESISTENTI E PIANIFICA INVESTIMENTI ATTRAVERSO L'UTILIZZO DEGLI INTROITI DA TARIFFA DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.		0,00	0,00	0,00	0,00
ACQUEVENETE SPA	http://www.acquevenete.it	2,16000	GESTIONE SERVIZIO E SMALTIMENTO ACQUE NERE		0,00	0,00	0,00	0,00
CONSORZIO BIBLIOTECHE PADOVANE	www.bpa.pd.it/	0,39000	RETE DELLE BIBLIOTECHE DELLA PROVINCIA DI PADOVA, MESSA A DISPOSIZIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI IN RETE.		3.640,00	3.640,00	3.640,00	3.500,00

SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:

- GESTORE AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 136/2006 SERVIZI DI IGIENE URBANA.
- SOVRINTENDENZA AL CICLO INTEGRATO DELL'ACQUA ATTRAVERSO LA RICOGNIZIONE DEGLI IMPIANTI E RETI ESISTENTI E PIANIFICA INVESTIMENTI ATTRAVERSO L'UTILIZZO DEGLI INTROITI DA TARIFFA DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.
- GESTIONE SERVIZIO E SMALTIMENTO ACQUE NERE.
- RETE DELLE BIBLIOTECHE DELLA PROVINCIA DI PADOVA, MESSA A DISPOSIZIONE DEI SERVIZI BIBLIOTECARI IN RETE.

SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI:

- Consorzio Padova Sud – ora Gestione Ambiente -
- AATO Bacchiglione
- Acquevenete
- BPA Consorzio Biblioteche padovane

3 - ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**ACCORDO DI PROGRAMMA**

1) Oggetto: Accordo di programma funzionamento SUAP e rapporti con le pubbliche amministrazioni e istituzione tavolo coordinamento SUAP

Altri soggetti partecipanti: Camera di Commercio di Padova, Prefettura di Padova

Impegni di mezzi finanziari: previsti nel bilancio di previsione

Durata dell'accordo: 31/12/2023

L'accordo è: già operativo in quanto la convenzione ha durata annuale.

ACCORDO DI PROGRAMMA

2) Oggetto: Accordo di programma per l'istituzione della centrale unica di committenza - CUC - per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture.

Altri soggetti partecipanti: Federazione dei Comuni Camposampierese

Impegni di mezzi finanziari: previsti nel bilancio di previsione

Durata dell'accordo: 31/12/2023 rinnovabile annualmente - L'accordo è già operativo

PATTO TERRITORIALE

Nessun patto territoriale in essere

4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI:

Servizio di Pubblicità e Pubbliche affissioni:

* Società Abaco di Padova

5. - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

- FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO

- Riferimenti normativi

La Legge 15 marzo 1997, n. 59 ha delegato il governo ad emanare norme per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali. L'articolo 7 del citato decreto legislativo stabilisce che con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri sono individuati i beni e le risorse, umane, strumentali e organizzative da trasferire agli enti locali. Con decreto legislativo del 31 marzo 1998, n.112, in attuazione di tale delega, sono state emanate norme per il conferimento di funzioni e compiti amministrativi dallo Stato alle regioni ed agli enti locali. Le regioni stesse provvedono in conformità al loro ordinamento a determinare le funzioni amministrative che richiedono l'unitario esercizio a livello regionale, provvedendo contestualmente a conferire tutte le al tre agli enti locali. Ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo n. 112 del 1998 il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri adottato ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo n. 59 del 1997 stabilisce la decorrenza dell'esercizio delle funzioni e dei compiti conferiti contestualmente all'effettivo trasferimento dei beni e delle risorse finanziarie, umane e strumentali nonchè la devoluzione alle regioni e agli enti locali di una quota delle risorse erariali congrua per la copertura degli oneri derivanti dall'esercizio delle funzioni e dei compiti conferiti nel rispetto dell'autonomia politica e di programmazione degli enti. Il Sindaco è l'organo responsabile dell'Amministrazione del Comune ed esercita le funzioni che sono state attribuite all'ente dalle Leggi,

statuti e regolamenti. Sovrintende altresì all'espletamento delle funzioni statali e regionali attribuite o delegate al comune. Il criterio della sussidiarietà e cioè il principio secondo il quale l'esercizio delle attribuzioni dovrebbe competere all'autorità più vicina al cittadino, ha indotto altri organismi territoriali, soprattutto la Regione, ad accrescere il livello di delega delle proprie attribuzioni. Una serie crescente di funzioni, per questo motivo chiamate funzioni "delegate", sono pertanto confluite in ambito locale aumentando il già cospicuo numero delle attribuzioni comunali. Il problema più grande connesso all'esercizio della delega è quello dell'assegnazione, accanto ai nuovi compiti, anche delle ulteriori risorse. Il bilancio comunale non è in grado di finanziare questi maggiori oneri senza una giusta ed adeguata contropartita economica.

- Funzioni o servizi

Funzioni d'Ufficiale d'Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale Art. 14 - D. Lgs. 267/2000;
Legge n. 431/98 - Ripartizione tra i Comuni del Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione;
Legge n. 350/2003 - L.R. 1/2004 Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo;
Legge n. 448/1998 (Art.27) - L.R. 9/2005 (Art. 30) Contributo Regionale "Buono Libri"

- Unità di personale trasferito: Nessuna unità di personale è stata trasferita.

VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE

La valutazione non può che essere negativa per quanto riguarda il rapporto tra funzioni attribuite e risorse finanziarie assegnate. Nella maggior parte dei casi, infatti, si tratta di provvedimenti ai quali il Comune non può sottrarsi di dare esecuzione, senza riceverne alcun trasferimento finanziario. Le attività sia trasferite che delegate hanno comportato sui piccoli Comuni un notevole aggravio dei carichi di lavoro, in quanto anche una singola istruttoria impone ai dipendenti la necessità di documentarsi in modo adeguato.

L'Amministrazione Comunale presta peraltro doverosa attenzione alle esigenze delle fasce più deboli della popolazione, ed in modo particolare dei minori e degli anziani, riuscendo a reperire all'interno delle proprie disponibilità opportune risorse economiche per far fronte alle esigenze.

6 - INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

6.1 – Fonti di finanziamento

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	2.324.207,73	2.298.028,48	2.066.717,13	2.020.581,00	2.025.581,00	2.025.581,00	- 2,232
Contributi e trasferimenti correnti	1.061.389,61	1.379.026,68	1.478.952,35	1.352.274,00	1.320.146,00	1.320.146,00	- 8,565
Extratributarie	531.484,16	633.655,97	854.706,00	704.906,00	701.857,00	701.857,00	- 17,526
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.917.081,50	4.310.711,13	4.400.375,48	4.077.761,00	4.047.584,00	4.047.584,00	- 7,331
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	234.321,10	191.007,47	155.186,25	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	4.151.402,60	4.501.718,60	4.555.561,73	4.077.761,00	4.047.584,00	4.047.584,00	- 10,488
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	911.843,23	1.265.794,90	2.326.164,00	636.666,00	170.000,00	170.000,00	- 72,630
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	45.205,27	287.070,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	957.048,50	1.552.864,92	2.326.164,00	636.666,00	170.000,00	170.000,00	- 72,630
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	5.108.451,10	6.054.583,52	7.831.725,73	5.664.427,00	5.167.584,00	5.167.584,00	- 27,673

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)	2024 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	2.338.334,57	2.317.841,44	2.070.827,63	2.469.318,67	19,243
Contributi e trasferimenti correnti	1.052.549,52	1.436.838,99	1.552.057,63	1.419.765,85	- 8,523
Extratributarie	531.880,02	614.667,76	918.106,26	1.061.741,97	15,644
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.922.764,11	4.369.348,19	4.540.991,52	4.950.826,49	9,025
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.922.764,11	4.369.348,19	4.540.991,52	4.950.826,49	9,025
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.647.174,65	953.659,26	3.562.658,51	2.414.213,86	- 32,235
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	31.920,20	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.679.094,85	953.659,26	3.562.658,51	2.414.213,86	- 32,235
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	5.601.858,96	5.323.007,45	9.053.650,03	8.315.040,35	- 8,158

6.2 - Analisi delle risorse

TITOLO I° - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	2.324.207,73	2.298.028,48	2.066.717,13	2.020.581,00	2.025.581,00	2.025.581,00	- 2,232

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	2.338.334,57	2.317.841,44	2.070.827,63	2.469.318,67	19,243

NUOVA IMU –

RICHIAMATO l'art. 1, comma 738, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) il quale reca la disciplina della nuova IMU e testualmente recita:

«A decorrere dall'anno 2020, l'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e' abolita, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI); l'imposta municipale propria (IMU) e' disciplinata dalle disposizioni di cui ai commi da 739 a 783.»;

Richiamata la disciplina inerente la suddetta imposta, contenuta nei commi da 739 a 783 del succitato art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160;

Visti in particolare i commi da 748 a 757 dell'art. 1 della citata legge 27 dicembre 2019, n. 160 che recano la disciplina delle aliquote della nuova imposta, qui di seguito testualmente riportati:

«748. L'aliquota di base per l'abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e per le relative pertinenze e' pari allo 0,5 per cento e il comune, con deliberazione del consiglio comunale, puo' aumentarla di 0,1 punti percentuali o diminuirla fino all'azzeramento.

749. Dall'imposta dovuta per l'unita' immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo e classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 nonche' per le relative pertinenze si detraggono, fino a concorrenza del suo ammontare, euro 200 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione; se l'unita' immobiliare e' adibita ad abitazione principale da piu' soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica. La suddetta detrazione si applica agli alloggi regolarmente assegnati dagli istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque denominati, aventi le stesse finalita' degli IACP, istituiti in attuazione dell'articolo 93 del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616.

750. L'aliquota di base per i fabbricati rurali ad uso strumentale di cui all'articolo 9, comma 3-bis, del decreto-legge 30 dicembre 1993, n. 557, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 1994, n. 133, e' pari allo 0,1 per cento e i comuni possono solo ridurla fino all'azzeramento;

751. Fino all'anno 2021, l'aliquota di base per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati, e' pari allo 0,1 per cento. I comuni possono aumentarla fino allo 0,25 per cento o diminuirla fino all'azzeramento. A decorrere dal 1° gennaio 2022, i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, finche' permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati, sono esenti dall'IMU.

752. L'aliquota di base per i terreni agricoli e' pari allo 0,76 per cento e i comuni, con deliberazione del consiglio comunale, possono aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino all'azzeramento.

753. Per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D l'aliquota di base e' pari allo 0,86 per cento, di cui la quota pari allo 0,76 per cento e' riservata allo Stato, e i comuni, con deliberazione del consiglio comunale, possono aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino al limite dello 0,76 per cento.

754. Per gli immobili diversi dall'abitazione principale e diversi da quelli di cui ai commi da 750 a 753, l'aliquota di base e' pari allo 0,86 per cento e i comuni, con deliberazione del consiglio comunale, possono aumentarla sino all'1,06 per cento o diminuirla fino all'azzeramento.

755. A decorrere dall'anno 2020, limitatamente agli immobili non esentati ai sensi dei commi da 10 a 26 dell'articolo 1 della legge 28 dicembre 2015, n. 208, i comuni, con espressa deliberazione del consiglio comunale, da adottare ai sensi del comma 779, pubblicata nel sito internet del Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi del comma 767, possono aumentare ulteriormente l'aliquota massima dell'1,06 per cento di cui al comma 754 sino

all'1,14 per cento, in sostituzione della maggiorazione del tributo per i servizi indivisibili (TASI) di cui al comma 677 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147, nella stessa misura applicata per l'anno 2015 e confermata fino all'anno 2019 alle condizioni di cui al comma 28 dell'articolo 1 della legge n. 208 del 2015. I comuni negli anni successivi possono solo ridurre la maggiorazione di cui al presente comma, restando esclusa ogni possibilita' di variazione in aumento.

756. A decorrere dall'anno 2021, i comuni, in deroga all'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446, possono diversificare le aliquote di cui ai commi da 748 a 755 esclusivamente con riferimento alle fattispecie individuate con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, sentita la Conferenza Stato-citta' ed autonomie locali, che si pronuncia entro quarantacinque giorni dalla data di trasmissione. Decorso il predetto termine di quarantacinque giorni, il decreto puo' essere comunque adottato.

757. In ogni caso, anche se non si intenda diversificare le aliquote rispetto a quelle indicate ai commi da 748 a 755, la delibera di approvazione delle aliquote deve essere redatta accedendo all'applicazione disponibile nel Portale del federalismo fiscale che consente, previa selezione delle fattispecie di interesse del comune tra quelle individuate con il decreto di cui al comma 756, di elaborare il prospetto delle aliquote che forma parte integrante della delibera stessa. La delibera approvata senza il prospetto non e' idonea a produrre gli effetti di cui ai commi da 761 a 771. Con lo stesso decreto di cui al comma 756 sono stabilite le modalita' di elaborazione e di successiva trasmissione al Dipartimento delle finanze del Ministero dell'economia e delle finanze del prospetto delle aliquote.»;

ALIQUOTE NUOVA IMU – Con deliberazione di Consiglio Comunale n° 05 del 15/04/2020 le aliquote sono state uniformate nei tre territori degli ex comuni:

N.D.	TIPOLOGIA DEGLI IMMOBILI	Aliquote IMU %
1	REGIME ORDINARIO DELL'IMPOSTA per tutte le categorie di immobili oggetto di imposizione non incluse nelle sottostanti classificazioni	0,71
2	Unità immobiliare nelle cat. A/1, A/8 e A/9 adibita ad abitazione principale e relative pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	0,5
3	Unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa	0,5

	non risulti locata (art.... del Regolamento Comunale)	
4	Unità immobiliare concessa in comodato dal soggetto passivo dell'imposta a parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzino come abitazione principale (art. 10 – punto 1.3 del regolamento comunale) – base imponibile ridotta del 50% -	0,71
5	Immobili non produttivi di reddito fondiario ai sensi dell'articolo 43 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica n. 917 del 1986	0,71
6	Immobili posseduti dai soggetti passivi dell'imposta sul reddito delle società	0,71
7	Fabbricati cat. D	0,82
8	Aree fabbricabili	0,79
9	Terreni agricoli non esenti	0,71
10	Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,08
12	Immobili costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e gli immobili non siano in ogni caso locati	ESENTE

Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria: IMPOSTA MUNICIPALE SUGLI IMMOBILI - I.M.U. - Attività di controllo TASI - TRIBUTO SUI SERVIZI INDIVISIBILI - Attività di controllo:

Premesso che la continua evoluzione in materia tributaria e da ultimo l'istituzione dell'Imposta Unica Comunale composta da IMU, TASI e TARI, comporta per una gestione efficiente ed efficace dei tributi, la necessità di disporre di una banca dati immobiliare aggiornata, in cui sono armonizzate le posizioni immobiliari e contributive e che il raggiungimento di un livello elevato di qualità dei dati consente di migliorare la base imponibile, il gettito tributario, l'attività di controllo sul corretto assolvimento dei tributi con conseguente acquisizione di entrate straordinarie;

Che, per raggiungere tali scopi, l'Amministrazione Comunale - per il tramite dell'Ufficio tributi - ha affidato l'incarico per la costituzione di una banca dati immobiliare, al fine di avere una situazione completa delle posizioni contributive ai fini della gestione delle entrate; che tale attività ha permesso di svolgere attività di controllo con l'emissione di avvisi di accertamento nei confronti dei cittadini che non hanno adempiuto in tutto e/o in parte ai loro obblighi di pagamento dei tributi locali.

A seguito attività di controllo, il recupero dell'evasione tributaria si ipotizza che produrrà degli introiti che, per il 2024-2026 sono riassunte nella tabella seguente:

Previsione entrate da recupero evasione

TRIBUTO	2024	2025	2026
IMU recupero evasione	35.000,00	35.000,00	35.000,00
TARSU recupero evasione	0,00	0,00	0,00
TASI recupero evasione	7.000,00	7.000,00	7.000,00
TOTALE	42.000,00	42.000,00	42.000,00

Il responsabile dei Tributi è il rag. Alessandro De Putti - apicale dell'Area n.02 – Settore Servizi Finanziari – Ragioneria - Tributi

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - Art. 13 comma 1 D.Lgs. n. 201/2011 -

Con deliberazione di Consiglio Comunale n° 59 del 22/12/2022 il Comune di Borgo Veneto ha uniformato l'aliquota unica dell'addizionale comunale IRPEF, portandola allo 0,4%; le previsioni per il triennio della programmazione finanziaria, tenuto conto della sospensione degli aumenti disposta per il 2017 dall'art. 1, comma 26, della legge n. 208/2015:

descrizione		2024
Gettito stimato tramite il Portale del federalismo fiscale	Min	318.791,00
	max	389.632,00
ALIQUOTE UNICA	0,4%	
IMPORTO PREVISTO A BILANCIO 2024		350.000,00

Il Fondo di solidarietà comunale.

Da estrazione eseguita all'interno dell'apposito sito del Ministero dell'Interno, l'importo di spettanza del Comune di Borgo Veneto è di Euro 781.283,00=;

E' stato pubblicato sul sito del Ministero della Finanza Locale i dati relativi al Fondo di Solidarietà Comunale 2023 che determina anche l'importo da inscrivere a bilancio per quanto riguarda IMU.

TITOLO II° - Trasferimenti correnti

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.061.389,61	1.379.026,68	1.478.952,35	1.352.274,00	1.320.146,00	1.320.146,00	- 8,565

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.052.549,52	1.436.838,99	1.552.057,63	1.419.765,85	- 8,523

L'ente eroga talune prestazioni che sono, per loro stessa natura, di stretta competenza pubblica. Altre attività sono invece svolte in ambito locale solo perché la regione, con una norma specifica, ha delegato l'organo periferico a farvi fronte. Nel primo caso è lo Stato che contribuisce in tutto o in parte a finanziare la relativa spesa mentre nel secondo è la regione che vi fa fronte con proprie risorse. I trasferimenti correnti dello Stato e della regione, insieme a quelli eventualmente erogati da altri enti, sono i principali mezzi finanziari che affluiscono nel bilancio sotto forma di trasferimenti in conto gestione. In tale ambito, l'attività dell'amministrazione si sviluppa percorrendo ogni strada che possa portare al reperimento di queste forme di finanziamento che sono gratuite, e spesso accompagnate, da un vincolo di destinazione. Si tratta di mezzi che accrescono la capacità di spesa senza richiedere un incremento della pressione tributaria sul cittadino.

Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

I trasferimenti correnti sono composti dai contributi e trasferimenti correnti dello Stato (per la parte residuale non confluita nel Fondo di Solidarietà Comunale), della regione e di altri enti pubblici. *Ad oggi non si è a conoscenza dei trasferimenti medi nazionali, regionali, provinciali.*

Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

I trasferimenti regionali per funzioni delegate raccolgono le contribuzioni a sostegno delle funzioni socio-assistenziali.

Contributo dello Stato per fusioni di Comuni:

Il comune di Borgo Veneto – comune nato dalla fusione degli ex tre comuni di Megliadino San Fidenzio, Saletto e Santa Margherita D'Adige – , come previsto dalla normativa sulle fusione dei Comuni, dal 2019 beneficia di un contributo da parte dello Stato quantificato sul 60% del totale dei contributi corrisposti agli ex tre comuni nell'anno 2010 nel modo seguito indicato:

- 1) Comune di Megliadino San Fidenzio Euro 458.182,96=;
- 2) Comune di Saletto Euro 649,510,97=
- 3) Comune di Santa Margherita D'Adige Euro 557.782,81=

Per un totale di Euro 1.665.476,74= * il 60% da erogare al Comune di Borgo Veneto = Euro 999.286,00=; nell'esercizio 2023 l'importo del contributo erogato alla data attuale è di Euro 947.298,89, che l'Amministrazione Comunale ha previsto di inserire tale somma nella programmazione triennale 2023/2025 ripartiti tra la parte corrente e la parte capitale.

TITOLO III° - ENTRATE DA PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	531.484,16	633.655,97	854.706,00	704.906,00	701.857,00	701.857,00	- 17,526

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	531.880,02	614.667,76	918.106,26	1.061.741,97	15,644

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:

I servizi a domanda individuale sono rappresentati da servizi pubblici, gestiti direttamente dal Comune, per i quali l'Ente percepisce entrate a titolo di tariffe o di contribuzioni specificatamente destinate. Si tratta, in linea generale, di attività poste in essere non per obbligo istituzionale, ma come risposta alle richieste degli utenti, i quali contribuiscono, sia pur parzialmente, ai costi del servizio.

La tabella sotto riportata intende rappresentare:

1) per il servizio di ristorazione scolastica il grado di copertura degli introiti rispetto agli oneri di spesa complessiva:

ENTRATE PREVISTE	SPESE PREVISTE	% di copertura
145.000,00	299.000,00	48,49%

2) per il servizio di illuminazione votiva del cimitero:

ENTRATE PREVISTE	SPESE PREVISTE	% di copertura
0,00	14.000,00	0,00%

3) per il servizio dell'utilizzo della palestra comunale da parte di varie associazioni e privati che ne facciano richiesta:

ENTRATE PREVISTE	SPESE PREVISTE	% di copertura
1.000,00	7.000,00	14,28%

per una copertura totale delle spese di Euro 320.000,00 a fronte di Euro 146.000,00 di entrate di una percentuale complessiva di 45,62%.

Altre considerazioni e vincoli:

I proventi da sanzioni amministrative per le violazioni al Codice della Strada sono previsti per il 2023 in Euro 125.000,00= come da comunicazione presentata dal responsabile dell'Area 7 – Polizia Locale;

I proventi sono destinati per il 50% negli interventi di spesa alle finalità di cui agli articoli 142 e 208, comma 4, del codice della strada, come modificato

dalla Legge n. 120 del 29.07.2010.

Questi proventi saranno monitorati durante l'anno ed eventualmente modificati su indicazione del comando di Polizia Locale del Comune di Borgo Veneto.

Per l'anno 2023 è stato inserito un ruolo coattivo di circa Euro 120.000,00= coperto in gran parte (Euro 100.000,00=) dal Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità; questa tipologia di entrata sarà costantemente monitorata dall'ufficio tributi in accordo con l'ufficio di Polizia Urbana

Previsione entrate da sanzioni al codice della strada e recupero ingiunzioni di pagamento

TRIBUTO	2024	2025	2026
Sanzioni al codice della strada	125.000,00	125.000,00	125.000,00
Sanzioni al codice della strada a seguito emissione ingiunzioni di pagamento	0	0	0
Accantonamento al FCDE	125.000,00	125.000,00	125.000,00

TITOLO IV° - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	911.843,23	1.265.794,90	2.326.164,00	636.666,00	170.000,00	170.000,00	- 72,630
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	911.843,23	1.265.794,90	2.326.164,00	636.666,00	170.000,00	170.000,00	- 72,630

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.647.174,65	953.659,26	3.562.658,51	2.414.213,86	- 32,235
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	31.920,20	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	1.679.094,85	953.659,26	3.562.658,51	2.414.213,86	- 32,235

Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

Anno 2024:

- 1) Euro 20.000,00= contributo della Regione Veneto per interventi finalizzati alla sicurezza stradale - collegamento percorso ciclo-pedonale lungo la statale n. 10 - L.R. 39 -;
- 2) Euro 146.666,00 contributo dello Stato per la fusione dei Comuni per interventi finalizzati alla sicurezza stradale -
- 3) Euro 70.000,00= contributo dallo Stato (decreto crescita) per interventi di rinnovo e adeguamento impianto sportivo di Via Oppi – Loc. Saletto;
- 4) Euro 300.000,00 contributo regionale per pista ciclabile di Via Cavazocche;
- 4) Euro 100.000,00= entrata da oneri di urbanizzazione;

Anno 2025:

- 1) Euro 70.000,00= contributo dallo Stato (decreto crescita) per interventi di rinnovo e adeguamento impianto sportivo di Via Oppi – Loc. Saletto;
- 2) Euro 100.000,00= entrata da oneri di urbanizzazione;

Anno 2026:

- 1) Euro 70.000,00= contributo dallo Stato (decreto crescita) per interventi di rinnovo e adeguamento impianto sportivo di Via Oppi – Loc. Saletto;
- 2) Euro 100.000,00= entrata da oneri di urbanizzazione che vanno a finanziare:

6.3 - Futuri mutui

Non è stato previsto nel triennio 2024 / 2026 l'assunzione di nessun mutuo.

6.4 – Verifica limiti di indebitamento

Borgo Veneto (PD)

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2023

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	2.324.207,73	2.092.907,29	1.997.907,19
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	1.061.389,61	855.281,81	881.500,34
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	531.484,16	756.667,71	745.467,81
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		3.917.081,50	3.704.856,81	3.624.875,34
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	391.708,15	370.485,68	362.487,53
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00

Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	36.615,00	30.920,00	27.000,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		355.093,15	339.565,68	335.487,53
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	789.146,29	632.773,29	501.912,29
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		789.146,29	632.773,29	501.912,29
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

TITOLO V
- ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FIANZIARIE -

Non è previsto il ricorso all'anticipazione di tesoreria

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00	0,000

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2023 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00	0,000
TOTALE	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00	0,000

6.5 PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
MENSA SCOLASTICA MATERNA, PRIMARIA E SECONDARIA	290.000,00	130.000,00	44,827
TRASPORTO SCOLASTICO	110.000,00	31.000,00	28,181
ILLUMINAZIONE VOTIVA	14.000,00	0,00	0,000
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	414.000,00	161.000,00	38,888

NOTE DEI PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note
SEDE MUNICIPALE DISTACCATA	VIA G. MATTEOTTI, 1		FABBRICATO ISTITUZIONALE
EDIFICIO SCOLASTICO	VIA G. MARCONI, 3 LOC. MEGLIADINO SAN FIDENZIO		FABBRICATO ISTITUZIONALE
PALESTRA COMUNALE	VIA G. MATTEOTTI		FABBRICATO ISTITUZIONALE
SPOGLIATOI CAMPO SPORTIVO	VIA G. MATTEOTTI		FABBRICATO ISTITUZIONALE
LOCALE ADIBITO AD AMBULATORIO	VIA G. MATTEOTTI	4.507,00	
LOCALE ADIBITO A SEDE POSTE	VIA G. MATTEOTTI	7.340,00	
FABBRICATO ADIBITO A MAGAZZINO COMUNALE	VIA G. MARCONI, LOC. MEGLIADINO SAN FIDENZIO		USO RICOVERO AUTOMEZZI E ATTREZZATURA COMUNALE
TERRENI VALLIVI	NEL COMUNE DI MEGLIADINO SAN VITALE	40.000,00	TERRENI DATI IN AFFITTO A CITTADINI DI BORGO VENETO CON QUALIFICA DI COLTIVATORE DIRETTO.
SEDE MUNICIAPALE DISTACCATA	VIA ROMA, 158 LOC. SANTA MARGHERITA D'ADIGE		FABBRICATO ISTITUZIONALE
N.4 ALLOGGI	VIA XXVIII APRILE	3.875,00	
N.7 MINI ALLOGGI DI CUI UNO ADIBITO A SALA CIVICA	VIA DIEGO VALERI	3.875,00	
MAGAZZINO COMUNALE MQ 147	VIALE EUROPA		USO RICOVERO AUTOMEZZI E ATTREZZATURA COMUNALE
SEDE MUNICIPALE, SEDE LEGALE	VIA ROMA, 67 LOC. SALETTO		FABBRICATO ISTITUZIONALE
BIBLIOTECA COMUNALE	VIA G. MARCONI LOC. SALETTO		FABBRICATO ISTITUZIONALE
PALESTRA COMUNALE	VIA G. MARCONI, LOC. SALETTO		FABBRICATO ISTITUZIONALE
PLESSO SCOLASTICO - SCUOLA MATERNA	VIA G. MARCONI LOC. SALETTO		FABBRICATO ISTITUZIONALE

PLESSO SCOLASTICO - SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO	VIA G. MARCONI LOC. SALETTO		FABBRICATO ISTITUZIONALE
SALA POLIVALENTE - SEDE PRO LOCO	VIA G. MARCONI, LOC. SALETTO		
EX PLESSO SCOLASTICO - SEDE ASSOCIAZIONI	VIA G. MARCONI, LOC. SALETTO		
MAGAZZINO COMUNALE	VIA G. MARCONI LOC. SALETTO		USO RICOVERO AUTOMEZZI E ATTREZZATURA COMUNALE
CAMPO SPORTIVO	VIA OPPI, 6		
LOCALE BIGLIETTERIA CAMPO SPORTIVO	VIA OPPI, 6		
FONDO COMUNA	VIA COMUNA	2.720,00= annuo	TERRENI DATI IN AFFITTO A CITTADINI DI BORGO VENETO CON QUALIFICA DI COLTIVATORE DIRETTO
TERRENI VALLIVI	NELL'EX COMUNE DI SANTA MARGHERITA D'ADIGE	22.000,00	

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2024	Provento 2025	Provento 2026
CANONE ILLUMINAZIONE VOTIVA	0,00	0,00	0,00
GESTIONE PALESTRE COMUNALI	1.500,00	1.500,00	1.500,00
CONCESSIONE LOCULI CIMITERIALI	42.000,00	40.000,00	40.000,00
CANONI IMPOSTA PUBBLICITA'	32.500,00	32.500,00	32.500,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	76.000,00	74.000,00	74.000,00

6.5 – Equilibri di bilancio
BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2024 - 2025 - 2026

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	4.077.761,00 0,00	4.047.584,00 0,00	4.047.584,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	3.946.851,00 0,00 0,00	3.938.434,00 0,00 0,00	3.938.434,00 0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	130.910,00 0,00 0,00	109.150,00 0,00 0,00	109.150,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2024 - 2025 - 2026**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	636.666,00	170.000,00	170.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	636.666,00 0,00	170.000,00 0,00	170.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2024 - 2025 - 2026**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

8. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 11 del 31/05/2023 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2023 – 2028.- Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate e ritirate al fine di garantirne la realizzazione.

Le Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

Codice	Descrizione
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE
2	ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI
3	SERVIZI SOCIALI E TUTELA DELLE FASCE DEBOLI
4	SALVAGUARDIA E TUTELA DELL'AMBIENTE E DELLA SALUTE PUBBLICA
5	LAVORI PUBBLICI, PNRR ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO
6	SVILUPPO DEL TERRITORIO E PIANIFICAZIONE URBANISTICA
7	POLITICHE PER IL LAVORO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMERCIO E AGRICOLTURA
8	SICUREZZA PUBBLICA E PROTEZIONE CIVILE
9	ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO
10	BIBLIOTECA COMUNALE ED INIZIATIVE CULTURALI

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Borgo Veneto è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'anno 2028, ultimo anno amministrativo, dovrebbero trovare completa attuazione. Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2023 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è fortemente condizionata dalle norme in materia di patto di stabilità e dall'obbligo di dover presentare un bilancio di previsione già coerente con l'obiettivo di competenza mista del patto di stabilità (artt. 30, 31 e 32 della Legge 12.11.2011 n. 183, come modificati dalla Legge 24.12.2012 n. 228). Tale obbligo è stato riconfermato anche per l'anno in corso.

7.1 – Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2024 - 2026

Linea programmatica: 1 POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	FONDI E ACCANTONAMENTI - DEBITO PUBBLICO - SERVIZI CONTO TERZI -	In fase di attuazione
	SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE -	In fase di attuazione

Linea programmatica: 2 ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	DIRITTO ALLO STUDIO	in fase di attuazione

Linea programmatica: 3 SERVIZI SOCIALI E TUTELA DELLE FASCE DEBOLI

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
DIRITTI SOCIALI E POLITICHE PER IL SOCIALE	SERVIZI SOCIALI	in fase di attuazione

Linea programmatica: 4 SALVAGUARDIA E TUTELA DELL'AMBIENTE E DELLA SALUTE PUBBLICA

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
TUTELA DELL'AMBIENTE DEL TERRITORIO E DELLA SALUTE PUBBLICA	TUTELA DELL'AMBIENTE, DEL TERRITORIO E DELLA SALUTE PUBBLICA	in fase di attuazione

Linea programmatica: 5 LAVORI PUBBLICI, PNRR ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
LAVORI PUBBLICI	LAVORI PUBBLICI	in fase di attuazione
STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	SERVIZI INFORMATICI AL CITTADINO CON FONDI DEL P.N.R.R.	In fase di attuazione

ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	FONTI ENERGETICHE	In fase di attuazione
LAVORI PUBBLICI	LAVORI PUBBLICI	in fase di attuazione

Linea programmatica: 6 SVILUPPO DEL TERRITORIO E PIANIFICAZIONE URBANISTICA

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO	In fase di attuazione
VIABILITA' E TRASPORTI	SVILUPPO DELLA RETE VIARIA	in fase di attuazione

Linea programmatica: 7 POLITICHE PER IL LAVORO, ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMERCIO E AGRICOLTURA

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E IN GENERALE ALL'ECONOMIA DEL TERRITORIO	SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' PRODUTTIVE E IN GENERALE ALL'ECONOMIA DEL TERRITORIO	in fase di attuazione

Linea programmatica: 8 SICUREZZA PUBBLICA E PROTEZIONE CIVILE

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	In fase di attuazione

Linea programmatica: 9 ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEL MONDO DELL'ASSOCIAZIONISMO ATTRAVERSO IL SOSTEGNO DELLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO	PROMOZIONE DELLO SPORT E DELLA CULTURA ATTRAVERSO IL SOSTEGNO DELLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO	in stato di attuazione

Linea programmatica: 10 BIBLIOTECA COMUNALE ED INIZIATIVE CULTURALI

Ambito strategico	Ambito operativo	Stato di attuazione
VALORIZZAZIONE DELLE SALE CIVICHE COMUNALI E LA PROMOZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI ATTRAVERSO INCONTRI E INIZIATIVE DI RIEVOCAZIONE STORICA-CULTURALE	RAPPORTI ISTITUZIONI-CITTADINO	in fase di attuazione

9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2024	2.077.861,00	75.000,00	0,00	0,00	2.152.861,00
	2025	2.074.061,00	75.000,00	0,00	0,00	2.149.061,00
	2026	2.074.061,00	75.000,00	0,00	0,00	2.149.061,00
2	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2024	65.200,00	0,00	0,00	0,00	65.200,00
	2025	65.200,00	0,00	0,00	0,00	65.200,00
	2026	65.200,00	0,00	0,00	0,00	65.200,00
4	2024	821.580,00	0,00	0,00	0,00	821.580,00
	2025	820.930,00	0,00	0,00	0,00	820.930,00
	2026	820.930,00	0,00	0,00	0,00	820.930,00
5	2024	75.645,00	0,00	0,00	0,00	75.645,00
	2025	75.645,00	0,00	0,00	0,00	75.645,00
	2026	75.645,00	0,00	0,00	0,00	75.645,00
6	2024	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
	2025	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
	2026	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
7	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2024	21.000,00	25.000,00	0,00	0,00	46.000,00
	2025	21.000,00	25.000,00	0,00	0,00	46.000,00
	2026	21.000,00	25.000,00	0,00	0,00	46.000,00
9	2024	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00
	2025	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00
	2026	19.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00
10	2024	246.960,00	466.666,00	0,00	0,00	713.626,00
	2025	245.150,00	0,00	0,00	0,00	245.150,00
	2026	245.150,00	0,00	0,00	0,00	245.150,00
11	2024	1.800,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00
	2025	1.800,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00
	2026	1.800,00	0,00	0,00	0,00	1.800,00
12	2024	548.410,00	0,00	0,00	0,00	548.410,00
	2025	548.190,00	0,00	0,00	0,00	548.190,00
	2026	548.190,00	0,00	0,00	0,00	548.190,00

13	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2024	0,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	2025	0,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	2026	0,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
18	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2024	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
	2025	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
	2026	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
50	2024	12.395,00	0,00	0,00	130.910,00	143.305,00
	2025	10.458,00	0,00	0,00	109.150,00	119.608,00
	2026	10.458,00	0,00	0,00	109.150,00	119.608,00
60	2024	0,00	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00
	2025	0,00	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00
	2026	0,00	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00
99	2024	0,00	0,00	0,00	1.446.000,00	1.446.000,00
	2025	0,00	0,00	0,00	1.446.000,00	1.446.000,00
	2026	0,00	0,00	0,00	1.446.000,00	1.446.000,00
TOTALI	2024	3.946.851,00	636.666,00	0,00	2.526.910,00	7.110.427,00
	2025	3.938.434,00	170.000,00	0,00	2.505.150,00	6.613.584,00
	2026	3.938.434,00	170.000,00	0,00	2.505.150,00	6.613.584,00

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2024				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2.627.715,92	324.276,74	0,00	0,00	2.951.992,66
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	102.665,09	0,00	0,00	0,00	102.665,09
4	1.251.698,14	19.206,77	0,00	0,00	1.270.904,91
5	114.607,70	590.000,00	0,00	0,00	704.607,70
6	35.500,00	26.320,42	0,00	0,00	61.820,42
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	23.333,93	206.900,12	0,00	0,00	230.234,05
9	40.185,83	0,00	0,00	0,00	40.185,83
10	318.646,80	779.769,39	0,00	0,00	1.098.416,19
11	8.807,50	0,00	0,00	0,00	8.807,50
12	666.220,85	37.328,54	0,00	0,00	703.549,39
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	142.766,05	0,00	0,00	142.766,05

18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	12.395,00	0,00	0,00	130.910,00	143.305,00
60	0,00	0,00	0,00	950.000,00	950.000,00
99	0,00	0,00	0,00	1.472.223,80	1.472.223,80
TOTALI	5.201.776,76	2.126.568,03	0,00	2.553.133,80	9.881.478,59

Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2024 - 2026

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	FAMIGLIE	31-05-2023	30-05-2028	No	No
5	LAVORI PUBBLICI, PNRR ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	LAVORI PUBBLICI	TUTTI I CITTADINI	31-05-2023	30-05-2028	No	No
		STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	TUTTI I CITTADINI	31-05-2023	30-05-2028	No	No
8	SICUREZZA PUBBLICA E PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	TUTTI I CITTADINI	31-05-2023	30-05-2028	No	No

Entrate previste per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	2.020.581,00	2.469.318,67	2.025.581,00	2.025.581,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	981.784,00	981.784,00	949.656,00	949.656,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	290.593,00	504.997,87	290.593,00	290.593,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	246.666,00	642.882,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	3.539.624,00	4.598.982,54	3.365.830,00	3.365.830,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	2.152.861,00	2.951.992,66	2.149.061,00	2.149.061,00

Spesa prevista per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	2.077.861,00	2.627.715,92	2.074.061,00	2.074.061,00
Spese in conto capitale	75.000,00	324.276,74	75.000,00	75.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	2.152.861,00	2.951.992,66	2.149.061,00	2.149.061,00

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	SICUREZZA PUBBLICA E PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	TUTTI I CITTADINI	31-05-2023	30-05-2028	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	133.000,00	198.643,91	133.000,00	133.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	133.000,00	198.643,91	133.000,00	133.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	65.200,00	102.665,09	65.200,00	65.200,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	65.200,00	102.665,09	65.200,00	65.200,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	65.200,00	102.665,09	65.200,00	65.200,00

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	MINORI	31-05-2023	30-05-2028	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	25.000,00	29.739,35	25.000,00	25.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	170.000,00	196.163,59	170.000,00	170.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		484.846,88		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	195.000,00	710.749,82	195.000,00	195.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	626.580,00	560.155,09	625.930,00	625.930,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	821.580,00	1.270.904,91	820.930,00	820.930,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	821.580,00	1.251.698,14	820.930,00	820.930,00
Spese in conto capitale		19.206,77		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	821.580,00	1.270.904,91	820.930,00	820.930,00

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	MINORI	31-05-2023	30-05-2028	No	No
9	ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO	PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEL MONDO DELL'ASSOCIAZIONISMO ATTRAVERSO IL SOSTEGNO DELLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO	ASSOCIAZIONI SPORTIVE E DI VOLONTARIATO	01-06-2023	30-05-2028	No	No
10	BIBLIOTECA COMUNALE ED INIZIATIVE CULTURALI	VALORIZZAZIONE DELLE SALE CIVICHE COMUNALI E LA PROMOZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI ATTRAVERSO INCONTRI E INIZIATIVE DI RIEVOCAZIONE STORICA-CULTURALE	TUTTI I CITTADINI	31-05-2023	30-05-2028	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	74.645,00	703.607,70	74.645,00	74.645,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	75.645,00	704.607,70	75.645,00	75.645,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	75.645,00	114.607,70	75.645,00	75.645,00
Spese in conto capitale		590.000,00		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	75.645,00	704.607,70	75.645,00	75.645,00

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
9	ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO	PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEL MONDO DELL'ASSOCIAZIONISMO ATTRAVERSO IL SOSTEGNO DELLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO	ASSOCIAZIONI SPORTIVE E DI VOLONTARIATO	01-06-2023	30-05-2028	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		47.691,88		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	1.000,00	48.691,88	1.000,00	1.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	16.000,00	13.128,54	16.000,00	16.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	17.000,00	61.820,42	17.000,00	17.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	17.000,00	35.500,00	17.000,00	17.000,00
Spese in conto capitale		26.320,42		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	17.000,00	61.820,42	17.000,00	17.000,00

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	LAVORI PUBBLICI, PNRR ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	LAVORI PUBBLICI	TUTTI I CITTADINI	31-05-2023	30-05-2028	No	No
6	SVILUPPO DEL TERRITORIO E PIANIFICAZIONE URBANISTICA	VIABILITA' E TRASPORTI	TUTTI I CITTADINI	31-05-2023	30-05-2028	No	No
		URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	TUTTI I CITTADINI	31-05-2023	30-05-2028	No	No
8	SICUREZZA PUBBLICA E PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	TUTTI I CITTADINI	31-05-2023	30-05-2028	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	20.000,00	445.173,56		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	30.000,00	455.173,56	10.000,00	10.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	16.000,00		36.000,00	36.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	46.000,00	230.234,05	46.000,00	46.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	21.000,00	23.333,93	21.000,00	21.000,00
Spese in conto capitale	25.000,00	206.900,12	25.000,00	25.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	46.000,00	230.234,05	46.000,00	46.000,00

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	SALVAGUARDIA E TUTELA DELL'AMBIENTE E DELLA SALUTE PUBBLICA	TUTELA DELL'AMBIENTE DEL TERRITORIO E DELLA SALUTE PUBBLICA	TUTTI I CITTADINI	31-05-2023	30-05-2028	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		4.697,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE		4.697,00		
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	19.000,00	35.488,83	19.000,00	19.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	19.000,00	40.185,83	19.000,00	19.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	19.000,00	40.185,83	19.000,00	19.000,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	19.000,00	40.185,83	19.000,00	19.000,00

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	FAMIGLIE	31-05-2023	30-05-2028	No	No
6	SVILUPPO DEL TERRITORIO E PIANIFICAZIONE URBANISTICA	VIABILITA' E TRASPORTI	TUTTI I CITTADINI	31-05-2023	30-05-2028	No	No
8	SICUREZZA PUBBLICA E PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	TUTTI I CITTADINI	31-05-2023	30-05-2028	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	300.000,00	300.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	300.500,00	300.500,00	500,00	500,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	413.126,00	797.916,19	244.650,00	244.650,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	713.626,00	1.098.416,19	245.150,00	245.150,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	246.960,00	318.646,80	245.150,00	245.150,00
Spese in conto capitale	466.666,00	779.769,39		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	713.626,00	1.098.416,19	245.150,00	245.150,00

Missione: 11 Soccorso civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	SICUREZZA PUBBLICA E PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	TUTTI I CITTADINI	31-05-2023	30-05-2028	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.800,00	8.807,50	1.800,00	1.800,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.800,00	8.807,50	1.800,00	1.800,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
11 Soccorso civile**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	1.800,00	8.807,50	1.800,00	1.800,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	1.800,00	8.807,50	1.800,00	1.800,00

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
-------	-------------	-------------------	----------------------	-------------	-----------	-------------------	-------------------

1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	FAMIGLIE	31-05-2023	30-05-2028	No	No
3	SERVIZI SOCIALI E TUTELA DELLE FASCE DEBOLI	DIRITTI SOCIALI E POLITICHE PER IL SOCIALE	CITTADINI IN DIFFICOLTA'	31-05-2023	30-05-2028	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	343.990,00	406.742,50	343.990,00	343.990,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	72.000,00	95.998,00	72.000,00	72.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	415.990,00	502.740,50	415.990,00	415.990,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	132.420,00	200.808,89	132.200,00	132.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	548.410,00	703.549,39	548.190,00	548.190,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	548.410,00	666.220,85	548.190,00	548.190,00
Spese in conto capitale		37.328,54		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	548.410,00	703.549,39	548.190,00	548.190,00

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	LAVORI PUBBLICI, PNRR ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	TUTTI I CITTADINI	31-05-2023	30-05-2028	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	70.000,00	488.922,54	70.000,00	70.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				

TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE	70.000,00	488.922,54	70.000,00	70.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	70.000,00	142.766,05	70.000,00	70.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti				
Spese in conto capitale	70.000,00	142.766,05	70.000,00	70.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	70.000,00	142.766,05	70.000,00	70.000,00

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	FAMIGLIE	31-05-2023	30-05-2028	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	40.000,00		40.000,00	40.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	40.000,00		40.000,00	40.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	40.000,00		40.000,00	40.000,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
TOTALE USCITE	40.000,00		40.000,00	40.000,00

Missione: 50 Debito pubblico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	FAMIGLIE	31-05-2023	30-05-2028	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	143.305,00	143.305,00	119.608,00	119.608,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	143.305,00	143.305,00	119.608,00	119.608,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
50 Debito pubblico**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	12.395,00	12.395,00	10.458,00	10.458,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	130.910,00	130.910,00	109.150,00	109.150,00
TOTALE USCITE	143.305,00	143.305,00	119.608,00	119.608,00

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	FAMIGLIE	31-05-2023	30-05-2028	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00
TOTALE USCITE	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	FAMIGLIE	31-05-2023	30-05-2028	No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.446.000,00	1.472.223,80	1.446.000,00	1.446.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE	1.446.000,00	1.472.223,80	1.446.000,00	1.446.000,00

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	1.446.000,00	1.472.223,80	1.446.000,00	1.446.000,00
TOTALE USCITE	1.446.000,00	1.472.223,80	1.446.000,00	1.446.000,00

SEZIONE OPERATIVA

10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale/annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 1 Organi istituzionali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE -	31-05-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	53.571,00	53.571,00	55.000,00	55.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	53.571,00	53.571,00	55.000,00	55.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	149.840,00	250.911,94	148.411,00	148.411,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	203.411,00	304.482,94	203.411,00	203.411,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	101.071,94	Previsione di competenza	193.128,00	203.411,00	203.411,00	203.411,00
			di cui già impegnate		4.803,46		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	225.166,75	304.482,94		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	101.071,94	Previsione di competenza	193.128,00	203.411,00	203.411,00	203.411,00
			di cui già impegnate		4.803,46		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	225.166,75	304.482,94		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 2 Segreteria generale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE -	31-05-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI
10	BIBLIOTECA COMUNALE ED INIZIATIVE CULTURALI	VALORIZZAZIONE DELLE SALE CIVICHE COMUNALI E LA PROMOZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI ATTRAVERSO INCONTRI E INIZIATIVE DI RIEVOCAZIONE STORICA-CULTURALE	RAPPORTI ISTITUZIONI-CITTADINO	31-05-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	MARTINI ANTONELLA - AREA 1: SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	32.500,00	32.500,00	32.500,00	32.500,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	32.500,00	32.500,00	32.500,00	32.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	716.830,00	910.796,71	716.830,00	716.830,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	749.330,00	943.296,71	749.330,00	749.330,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	185.365,59	Previsione di competenza	875.482,12	749.330,00	749.330,00	749.330,00
			di cui già impegnate		58.948,46	53.833,06	4.026,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	963.663,32	934.695,59		
2	Spese in conto capitale	8.601,12	Previsione di competenza	10.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	22.298,40	8.601,12		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	193.966,71	Previsione di competenza	885.482,12	749.330,00	749.330,00	749.330,00
			di cui già impegnate		58.948,46	53.833,06	4.026,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	985.961,72	943.296,71		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE -	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE - BORASO MATTEO -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI
8	SICUREZZA PUBBLICA E PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	01-07-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	MARTINELLO GIANLUCA - AREA 6: POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIV

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	794.581,00	794.581,00	794.581,00	794.581,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	923.213,00	923.213,00	889.656,00	889.656,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	146.230,00	215.025,58	146.230,00	146.230,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	146.666,00	359.928,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	2.010.690,00	2.292.747,58	1.830.467,00	1.830.467,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-1.806.290,00	-1.957.640,96	-1.626.067,00	-1.626.067,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	204.400,00	335.106,62	204.400,00	204.400,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	130.706,62	Previsione di competenza	204.900,00	204.400,00	204.400,00	204.400,00
			di cui già impegnate		17.169,44		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	331.306,54	335.106,62		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	130.706,62	Previsione di competenza	204.900,00	204.400,00	204.400,00	204.400,00
			di cui già impegnate		17.169,44		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	331.306,54	335.106,62		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE	SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE -	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE - BORASO MATTEO -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI

ENTRATE TRIBUTARIE E
SERVIZI FISCALI,
GESTIONE DEI BENI
DEMANIALI E
PATRIMONIALI.

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	1.222.000,00	1.670.737,67	1.227.000,00	1.227.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	35.000,00	123.626,74	35.000,00	35.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.257.000,00	1.794.364,41	1.262.000,00	1.262.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-1.212.800,00	-1.730.450,61	-1.217.800,00	-1.217.800,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	44.200,00	63.913,80	44.200,00	44.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	19.713,80	Previsione di competenza	55.110,00	44.200,00	44.200,00	44.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	72.599,80	63.913,80		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	19.713,80	Previsione di competenza	55.110,00	44.200,00	44.200,00	44.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	72.599,80	63.913,80		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE	SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE -	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE - BORASO MATTEO -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2:

	ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.						FINANZIARIA, RAGIONERIA,TRI BUTI
--	--	--	--	--	--	--	--

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	50.643,00	101.330,55	50.643,00	50.643,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	50.643,00	101.330,55	50.643,00	50.643,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	235.507,00	311.353,97	231.707,00	231.707,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	286.150,00	412.684,52	282.350,00	282.350,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	51.887,91	Previsione di competenza	212.800,00	211.150,00	207.350,00	207.350,00
			di cui già impegnate		3.660,00	3.660,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	222.922,21	263.037,91		
2	Spese in conto capitale	74.646,61	Previsione di competenza	127.000,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	238.480,36	149.646,61		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	126.534,52	Previsione di competenza	339.800,00	286.150,00	282.350,00	282.350,00
			di cui già impegnate		3.660,00	3.660,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	461.402,57	412.684,52		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 6 Ufficio tecnico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE -	31-05-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI
5	LAVORI PUBBLICI, PNRR ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	LAVORI PUBBLICI	LAVORI PUBBLICI	31-05-2023	30-05-2028	No		BOTTARO LUCA - AREA 3: PATRIMONIO E MANUT. STRADE - SERV. INF
		LAVORI PUBBLICI	LAVORI PUBBLICI	31-05-2023	30-05-2028	No		BOTTARO LUCA - AREA 3: PATRIMONIO E MANUT. STRADE - SERV. INF

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	26.220,00	32.515,00	26.220,00	26.220,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	126.220,00	132.515,00	126.220,00	126.220,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	128.980,00	141.801,54	128.980,00	128.980,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	255.200,00	274.316,54	255.200,00	255.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	19.116,54	Previsione di competenza	260.200,00	255.200,00	255.200,00	255.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	282.835,98	274.316,54		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	19.116,54	Previsione di competenza	260.200,00	255.200,00	255.200,00	255.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	282.835,98	274.316,54		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE -	31-05-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI
10	BIBLIOTECA COMUNALE ED INIZIATIVE CULTURALI	VALORIZZAZIONE DELLE SALE CIVICHE COMUNALI E LA PROMOZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI ATTRAVERSO INCONTRI	RAPPORTI ISTITUZIONI-CITTADINO	31-05-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	MARTINI ANTONELLA - AREA 1: SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI

E INIZIATIVE DI
RIEVOCAZIONE
STORICA-CULTURALE

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	183.250,00	190.868,14	183.250,00	183.250,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	183.250,00	190.868,14	183.250,00	183.250,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	7.618,14	Previsione di competenza	188.850,00	183.250,00	183.250,00	183.250,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	189.230,97	190.868,14		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.618,14	Previsione di competenza	188.850,00	183.250,00	183.250,00	183.250,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	189.230,97	190.868,14		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 8 Statistica e sistemi informativi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	LAVORI PUBBLICI, PNRR ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	SERVIZI INFORMATICI AL CITTADINO CON FONDI DEL P.N.R.R.	31-05-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	BOTTARO LUCA - AREA 3: PATRIMONIO E MANUT. STRADE -

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		182.954,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	5.000,00	187.954,00	5.000,00	5.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		-16.924,99		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	5.000,00	171.029,01	5.000,00	5.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
2	Spese in conto capitale	166.029,01	Previsione di competenza	348.676,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	348.676,00	166.029,01		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	166.029,01	Previsione di competenza	353.676,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	353.676,00	171.029,01		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Programma: 10 Risorse umane

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
-------	-------------	-------------------	------------------	-------------	-----------	--------	-----------------------	-------------------------

1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE -	31-05-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI
---	---	--	---------------------------------------	------------	------------	----	-------------------------------	--

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		116.000,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	116.000,00	116.000,00	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	116.000,00	116.000,00	116.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	116.000,00	116.000,00	

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 11 Altri servizi generali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	SEGRETERIA GENERALE - RISORSE UMANE -	31-05-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI
10	BIBLIOTECA COMUNALE ED INIZIATIVE CULTURALI	VALORIZZAZIONE DELLE SALE CIVICHE COMUNALI E LA PROMOZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI ATTRAVERSO INCONTRI E INIZIATIVE DI RIEVOCAZIONE STORICA-CULTURALE	RAPPORTI ISTITUZIONI-CITTADINO	31-05-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	MARTINI ANTONELLA - AREA 1: SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	101.920,00	136.294,38	101.920,00	101.920,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	105.920,00	140.294,38	105.920,00	105.920,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	34.374,38	Previsione di competenza	128.156,13	105.920,00	105.920,00	105.920,00
			di cui già impegnate		35.730,00	14.136,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	162.629,38	140.294,38		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	34.374,38	Previsione di competenza	128.156,13	105.920,00	105.920,00	105.920,00
			di cui già impegnate		35.730,00	14.136,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	162.629,38	140.294,38		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 1 Polizia locale e amministrativa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	SICUREZZA PUBBLICA E PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	01-07-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	MARTINELLO GIANLUCA - AREA 6: POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIV

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	133.000,00	198.643,91	133.000,00	133.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	133.000,00	198.643,91	133.000,00	133.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-104.700,00	-164.273,75	-104.700,00	-104.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	28.300,00	34.370,16	28.300,00	28.300,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	6.070,16	Previsione di competenza	27.300,00	28.300,00	28.300,00	28.300,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	35.975,97	34.370,16		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.525,83			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6.070,16	Previsione di competenza	27.300,00	28.300,00	28.300,00	28.300,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	37.501,80	34.370,16		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	SICUREZZA PUBBLICA E PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	01-07-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	MARTINELLO GIANLUCA - AREA 6: POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIV

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	36.900,00	68.294,93	36.900,00	36.900,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	36.900,00	68.294,93	36.900,00	36.900,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	31.394,93	Previsione di competenza	45.155,00	36.900,00	36.900,00	36.900,00
			di cui già impegnate		11.956,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	52.117,51	68.294,93		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	31.394,93	Previsione di competenza	45.155,00	36.900,00	36.900,00	36.900,00
			di cui già impegnate		11.956,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	52.117,51	68.294,93		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 1 Istruzione prescolastica

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	DIRITTO ALLO STUDIO	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE FASSON ELENA	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	25.000,00	29.739,35	25.000,00	25.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	45.000,00	45.504,00	45.000,00	45.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		484.846,88		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	70.000,00	560.090,23	70.000,00	70.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	197.800,00	-166.294,64	197.800,00	197.800,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	267.800,00	393.795,59	267.800,00	267.800,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	125.866,72	Previsione di competenza	275.300,00	267.800,00	267.800,00	267.800,00
			di cui già impegnate		89.510,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	372.040,29	393.666,72		
2	Spese in conto capitale	128,87	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	128,87	128,87		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	125.995,59	Previsione di competenza	275.300,00	267.800,00	267.800,00	267.800,00
			di cui già impegnate		89.510,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	372.169,16	393.795,59		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 2 Altri ordini di istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	DIRITTO ALLO STUDIO	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE FASSON ELENA	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	125.000,00	150.659,59	125.000,00	125.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				

TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	125.000,00	150.659,59	125.000,00	125.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-95.720,00	-104.019,58	-96.370,00	-96.370,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	29.280,00	46.640,01	28.630,00	28.630,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	17.360,01	Previsione di competenza	29.905,00	29.280,00	28.630,00	28.630,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	47.100,72	46.640,01		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	17.360,01	Previsione di competenza	29.905,00	29.280,00	28.630,00	28.630,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	47.100,72	46.640,01		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	DIRITTO ALLO STUDIO	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE FASSON ELENA	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	299.000,00	490.460,90	299.000,00	299.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	299.000,00	490.460,90	299.000,00	299.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	172.383,00	Previsione di competenza	299.000,00	299.000,00	299.000,00	299.000,00
			di cui già impegnate		298.854,40	179.312,64	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	324.254,29	471.383,00		
2	Spese in conto capitale	19.077,90	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	19.077,90	19.077,90		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	191.460,90	Previsione di competenza	299.000,00	299.000,00	299.000,00	299.000,00
			di cui già impegnate		298.854,40	179.312,64	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	343.332,19	490.460,90		

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Programma: 7 Diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	ISTRUZIONE E SERVIZI SCOLASTICI	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	DIRITTO ALLO STUDIO	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE FASSON ELENA	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	225.500,00	340.008,41	225.500,00	225.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	225.500,00	340.008,41	225.500,00	225.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	114.508,41	Previsione di competenza	196.350,00	225.500,00	225.500,00	225.500,00
			di cui già impegnate		159.700,30	97.220,74	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	301.420,36	340.008,41		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	114.508,41	Previsione di competenza	196.350,00	225.500,00	225.500,00	225.500,00
			di cui già impegnate		159.700,30	97.220,74	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	301.420,36	340.008,41		

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	ISTRUZIONE E SERVIZI	ISTRUZIONE E DIRITTO	DIRITTO ALLO STUDIO	31-05-2023	30-05-20	No	ASSESSORE	DE PUTTI

	SCOLASTICI	ALLO STUDIO			28		FASSON ELENA	ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI
9	ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO	PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEL MONDO DELL'ASSOCIAZIONISMO ATTRAVERSO IL SOSTEGNO DELLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO	PROMOZIONE DELLO SPORT E DELLA CULTURA ATTRAVERSO IL SOSTEGNO DELLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO	01-06-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE GAINO ALICE	MARTINI ANTONELLA - AREA 1: SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI
10	BIBLIOTECA COMUNALE ED INIZIATIVE CULTURALI	VALORIZZAZIONE DELLE SALE CIVICHE COMUNALI E LA PROMOZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI ATTRAVERSO INCONTRI E INIZIATIVE DI RIEVOCAZIONE STORICA-CULTURALE	RAPPORTI ISTITUZIONI-CITTADINO	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE - FASSON ELENA -	MARTINI ANTONELLA - AREA 1: SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	74.645,00	703.607,70	74.645,00	74.645,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	75.645,00	704.607,70	75.645,00	75.645,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	38.962,70	83.000,00	75.645,00	75.645,00	75.645,00
			di cui già impegnate	43.000,00	29.150,00	8.500,00
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	94.626,86	114.607,70	

2	Spese in conto capitale	590.000,00	Previsione di competenza	436.600,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	590.000,00	590.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	628.962,70	Previsione di competenza	519.600,00	75.645,00	75.645,00	75.645,00
			di cui già impegnate		43.000,00	29.150,00	8.500,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	684.626,86	704.607,70		

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Programma: 1 Sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	ASSOCIAZIONISMO, SPORT E TEMPO LIBERO	PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DEL MONDO DELL'ASSOCIAZIONISMO ATTRAVERSO IL SOSTEGNO DELLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO	PROMOZIONE DELLO SPORT E DELLA CULTURA ATTRAVERSO IL SOSTEGNO DELLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO	01-06-2023	30-05-2028	No	CONSIGLIERE CINZIA CREMA	BOTTARO LUCA - AREA 3: PATRIMONIO E MANUT. STRADE - SERV. INF

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		47.691,88		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	1.000,00	48.691,88	1.000,00	1.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	16.000,00	13.128,54	16.000,00	16.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	17.000,00	61.820,42	17.000,00	17.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	18.500,00	Previsione di competenza	17.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
			di cui già impegnate		27.000,00	27.000,00	17.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	17.000,00	35.500,00		
2	Spese in conto capitale	26.320,42	Previsione di competenza	130.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	134.374,82	26.320,42		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	44.820,42	Previsione di competenza	147.000,00	17.000,00	17.000,00	17.000,00
			di cui già impegnate		27.000,00	27.000,00	17.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	151.374,82	61.820,42		

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	LAVORI PUBBLICI, PNRR ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	LAVORI PUBBLICI	LAVORI PUBBLICI	31-05-2023	30-05-2028	No		VOLPE ALESSIO - AREA 4: LL.PP/URB./AMBIENTE, EDILIZIA PRIVATA
6	SVILUPPO DEL TERRITORIO E PIANIFICAZIONE URBANISTICA	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO	31-05-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	VOLPE ALESSIO - AREA 4: LL.PP/URB./AMBIENTE, EDILIZIA PRIVATA
8	SICUREZZA PUBBLICA E PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	01-07-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	MARTINELLO GIANLUCA - AREA 6: POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIV

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	20.000,00	445.173,56		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	30.000,00	455.173,56	10.000,00	10.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	16.000,00	-224.939,51	36.000,00	36.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	46.000,00	230.234,05	46.000,00	46.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	2.333,93	Previsione di competenza	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
			di cui già impegnate		439,20	439,20	146,40
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	22.789,32	23.333,93		
2	Spese in conto capitale	181.900,12	Previsione di competenza	45.500,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	241.039,42	206.900,12		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	184.234,05	Previsione di competenza	66.500,00	46.000,00	46.000,00	46.000,00
			di cui già impegnate		439,20	439,20	146,40
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	263.828,74	230.234,05		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 1 Difesa del suolo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	SALVAGUARDIA E TUTELA DELL'AMBIENTE E DELLA SALUTE PUBBLICA	TUTELA DELL'AMBIENTE DEL TERRITORIO E DELLA SALUTE	TUTELA DELL'AMBIENTE, DEL TERRITORIO E DELLA SALUTE	31-05-2023	30-05-2028	No	CONSIGLIERE - CREMA CINZIA -	VOLPE ALESSIO - AREA 4: LL.PP/URB./AMBI

		PUBBLICA	PUBBLICA					ENTE, EDILIZIA PRIVATA
--	--	----------	----------	--	--	--	--	---------------------------

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	19.000,00	40.185,83	19.000,00	19.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	19.000,00	40.185,83	19.000,00	19.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	21.185,83	Previsione di competenza	30.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00
			di cui già impegnate		7.905,63		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	37.159,57	40.185,83		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	21.185,83	Previsione di competenza	30.000,00	19.000,00	19.000,00	19.000,00
			di cui già impegnate		7.905,63		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	37.159,57	40.185,83		

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	SALVAGUARDIA E TUTELA DELL'AMBIENTE E DELLA SALUTE PUBBLICA	TUTELA DELL'AMBIENTE DEL TERRITORIO E DELLA SALUTE PUBBLICA	TUTELA DELL'AMBIENTE, DEL TERRITORIO E DELLA SALUTE PUBBLICA	31-05-2023	30-05-20 28	No	CONSIGLIERE CINZIA CREMA -	VOLPE ALESSIO - AREA 4: LL.PP/URB./AMBI ENTE, EDILIZIA PRIVATA

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale		4.697,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		4.697,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		-4.697,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	SVILUPPO DEL TERRITORIO E PIANIFICAZIONE URBANISTICA	VIABILITA' E TRASPORTI	SVILUPPO DELLA RETE VIARIA	31-05-2023	30-05-2028	No	CONSIGLIERE - DE BATTISTI	VOLPE ALESSIO - AREA 4:

							FRANCO -	LL.PP/URB./AMBI ENTE, EDILIZIA PRIVATA
8	SICUREZZA PUBBLICA E PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	01-07-2023	30-05-20 28	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	MARTINELLO GIANLUCA - AREA 6: POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIV

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	500,00	500,00	500,00	500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	300.000,00	300.000,00		
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	300.500,00	300.500,00	500,00	500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	413.126,00	797.916,19	244.650,00	244.650,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	713.626,00	1.098.416,19	245.150,00	245.150,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	71.686,80	Previsione di competenza	289.500,00	246.960,00	245.150,00	245.150,00
			di cui già impegnate		5.429,00	5.429,00	5.429,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	341.022,26	318.646,80		
2	Spese in conto capitale	313.103,39	Previsione di competenza	1.293.888,00	466.666,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.045.269,48	779.769,39		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	384.790,19	Previsione di competenza	1.583.388,00	713.626,00	245.150,00	245.150,00
			di cui già impegnate		5.429,00	5.429,00	5.429,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.386.291,74	1.098.416,19		

Programma: 1 Sistema di protezione civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	SICUREZZA PUBBLICA E PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	PROMOZIONE DELLA SICUREZZA PUBBLICA CON L'AUSILIO ANCHE DELLA PROTEZIONE CIVILE	01-07-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	MARTINELLO GIANLUCA - AREA 6: POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIV

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.800,00	8.807,50	1.800,00	1.800,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.800,00	8.807,50	1.800,00	1.800,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	7.007,50	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	5.375,84	1.800,00	1.800,00	1.800,00
			Previsione di cassa	12.836,28	8.807,50		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.007,50	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	5.375,84	1.800,00	1.800,00	1.800,00
			Previsione di cassa	12.836,28	8.807,50		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	SERVIZI SOCIALI E TUTELA DELLE FASCE DEBOLI	DIRITTI SOCIALI E POLITICHE PER IL SOCIALE	SERVIZI SOCIALI	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE FASSON ELENA	GAGNOLATO LAURA - AREA 5: SERVIZI SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	87.690,00	102.442,50	87.690,00	87.690,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	87.690,00	102.442,50	87.690,00	87.690,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-56.500,00	-40.560,00	-56.500,00	-56.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	31.190,00	61.882,50	31.190,00	31.190,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1 Spese correnti	30.692,50	73.190,00	31.190,00	31.190,00	31.190,00
		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	103.882,50	61.882,50	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	30.692,50	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	73.190,00	31.190,00	31.190,00
		Previsione di cassa	103.882,50	61.882,50	

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 2 Interventi per la disabilità

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	SERVIZI SOCIALI E TUTELA DELLE FASCE DEBOLI	DIRITTI SOCIALI E POLITICHE PER IL SOCIALE	SERVIZI SOCIALI	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE FASSON ELENA	GAGNOLATO LAURA - AREA 5: SERVIZI SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	7.800,00	7.800,00	7.800,00	7.800,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	7.800,00	7.800,00	7.800,00	7.800,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		7.830,51		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	7.800,00	15.630,51	7.800,00	7.800,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	7.830,51	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	7.800,00	7.800,00	7.800,00	7.800,00
			Previsione di cassa	15.630,51	15.630,51		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.830,51	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	7.800,00	7.800,00	7.800,00	7.800,00
			Previsione di cassa	15.630,51	15.630,51		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	SERVIZI SOCIALI E TUTELA DELLE FASCE DEBOLI	DIRITTI SOCIALI E POLITICHE PER IL SOCIALE	SERVIZI SOCIALI	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE FASSON ELENA	GAGNOLATO LAURA - AREA 5: SERVIZI SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	48.000,00	96.000,00	48.000,00	48.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	48.000,00	96.000,00	48.000,00	48.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	111.700,00	96.150,70	111.700,00	111.700,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	159.700,00	192.150,70	159.700,00	159.700,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	32.450,70	179.700,00	159.700,00	159.700,00	159.700,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate	3.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	184.434,10	192.150,70	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	32.450,70	179.700,00	159.700,00	159.700,00	159.700,00
			di cui già impegnate	3.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	184.434,10	192.150,70	

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	SERVIZI SOCIALI E TUTELA DELLE FASCE DEBOLI	DIRITTI SOCIALI E POLITICHE PER IL SOCIALE	SERVIZI SOCIALI	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE FASSON ELENA	GAGNOLATO LAURA - AREA 5: SERVIZI SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.000,00	16.000,00	3.000,00	3.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	3.000,00	16.000,00	3.000,00	3.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-2.000,00	-14.999,80	-2.000,00	-2.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.000,00	1.000,20	1.000,00	1.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	0,20	Previsione di competenza	1.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.500,00	1.000,20		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,20	Previsione di competenza	1.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.500,00	1.000,20		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 5 Interventi per le famiglie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	SERVIZI SOCIALI E TUTELA DELLE FASCE DEBOLI	DIRITTI SOCIALI E POLITICHE PER IL SOCIALE	SERVIZI SOCIALI	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE FASSON ELENA	GAGNOLATO LAURA - AREA 5: SERVIZI SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	142.500,00	142.500,00	142.500,00	142.500,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	9.000,00	16.999,90	9.000,00	9.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	151.500,00	159.499,90	151.500,00	151.500,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-56.000,00	-36.492,97	-56.000,00	-56.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	95.500,00	123.006,93	95.500,00	95.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	27.506,93	Previsione di competenza	144.613,64	95.500,00	95.500,00	95.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	157.173,57	123.006,93		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	27.506,93	Previsione di competenza	144.613,64	95.500,00	95.500,00	95.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	157.173,57	123.006,93		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	SERVIZI SOCIALI E TUTELA DELLE FASCE DEBOLI	DIRITTI SOCIALI E POLITICHE PER IL SOCIALE	SERVIZI SOCIALI	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE FASSON ELENA	GAGNOLATO LAURA - AREA 5: SERVIZI SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	58.000,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	58.000,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	58.000,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	58.000,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	62.510,58	58.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	58.000,00	58.000,00	58.000,00	58.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	62.510,58	58.000,00		

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	SERVIZI SOCIALI E TUTELA DELLE FASCE DEBOLI	DIRITTI SOCIALI E POLITICHE PER IL SOCIALE	SERVIZI SOCIALI	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE FASSON ELENA	GAGNOLATO LAURA - AREA 5: SERVIZI SOCIALI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	162.000,00	162.000,00	162.000,00	162.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	162.000,00	162.000,00	162.000,00	162.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	162.000,00	162.000,00	162.000,00
		Previsione di cassa	172.608,38	162.000,00	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	162.000,00	162.000,00	162.000,00
		Previsione di cassa	172.608,38	162.000,00	

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	BIBLIOTECA COMUNALE ED INIZIATIVE CULTURALI	VALORIZZAZIONE DELLE SALE CIVICHE COMUNALI E LA PROMOZIONE DI INIZIATIVE CULTURALI ATTRAVERSO INCONTRI E INIZIATIVE DI RIEVOCAZIONE STORICA-CULTURALE	RAPPORTI ISTITUZIONI-CITTADINO	31-05-2023	30-05-2028	No	SINDACO - SIGOLOTTO MICHELE -	MARTINI ANTONELLA - AREA 1: SEGRETERIA E SERVIZI DEMOGRAFICI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie	60.000,00	62.998,10	60.000,00	60.000,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	60.000,00	62.998,10	60.000,00	60.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	-26.780,00	26.880,45	-27.000,00	-27.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	33.220,00	89.878,55	33.000,00	33.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	19.330,01	Previsione di competenza	40.450,00	33.220,00	33.000,00	33.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	52.443,70	52.550,01		
2	Spese in conto capitale	37.328,54	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	39.831,82	37.328,54		

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	56.658,55	Previsione di competenza	40.450,00	33.220,00	33.000,00	33.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	92.275,52	89.878,55		

Missione: 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Programma: 1 Fonti energetiche

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	LAVORI PUBBLICI, PNRR ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	FONTI ENERGETICHE	31-05-2023	30-05-2028	No	CONSIGLIERE COMUNALE - DE BATTISTI FRANCO -	BOTTARO LUCA - AREA 3: PATRIMONIO E MANUT. STRADE - SERV. INF

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	70.000,00	488.922,54	70.000,00	70.000,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA	70.000,00	488.922,54	70.000,00	70.000,00
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		-346.156,49		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	70.000,00	142.766,05	70.000,00	70.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
2 Spese in conto capitale	72.766,05	Previsione di competenza	70.000,00	70.000,00	70.000,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	81.346,46	142.766,05	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	72.766,05	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	81.346,46	142.766,05	

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	FONDI E ACCANTONAMENTI - DEBITO PUBBLICO - SERVIZI CONTO TERZI -	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE - BORASO MATTEO -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	40.000,00		40.000,00	40.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	40.000,00		40.000,00	40.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	40.000,00	40.000,00	40.000,00
		Previsione di cassa	264.500,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	Previsione di competenza di cui già impegnate	40.000,00	40.000,00	40.000,00

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	264.500,00			

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 2 Fondo svalutazione crediti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	FONDI E ACCANTONAMENTI - DEBITO PUBBLICO - SERVIZI CONTO TERZI -	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE - BORASO MATTEO -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	Previsione di competenza	100.000,00		
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	100.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 50 Debito pubblico
Programma: 1 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	FONDI E ACCANTONAMENTI - DEBITO PUBBLICO - SERVIZI CONTO TERZI -	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE - BORASO MATTEO -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	12.395,00	12.395,00	10.458,00	10.458,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	12.395,00	12.395,00	10.458,00	10.458,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	13.313,00	12.395,00	10.458,00	10.458,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.313,00	12.395,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	13.313,00	12.395,00	10.458,00	10.458,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.313,00	12.395,00		

Missione: 50 Debito pubblico

Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	FONDI E ACCANTONAMENTI - DEBITO PUBBLICO - SERVIZI CONTO TERZI -	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE - BORASO MATTEO -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	130.910,00	130.910,00	109.150,00	109.150,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	130.910,00	130.910,00	109.150,00	109.150,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza	176.483,00	130.910,00	109.150,00	109.150,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	202.170,24	130.910,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	176.483,00	130.910,00	109.150,00	109.150,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	202.170,24	130.910,00		

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie
Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	FONDI E ACCANTONAMENTI - DEBITO PUBBLICO - SERVIZI CONTO TERZI -	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE - BORASO MATTEO -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				

Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	950.000,00	950.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	950.000,00	950.000,00		

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A. P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	POLITICA ECONOMICA E FISCALE PER LE FAMIGLIE E LE IMPRESE	ORGANI ISTITUZIONALI, SEGRETERIA GENERALE, GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA E PROGRAMMAZIONE, GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI, GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI.	FONDI E ACCANTONAMENTI - DEBITO PUBBLICO - SERVIZI CONTO TERZI -	31-05-2023	30-05-2028	No	ASSESSORE - BORASO MATTEO -	DE PUTTI ALESSANDRO - AREA 2: FINANZIARIA, RAGIONERIA, TRIBUTI

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				

Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.446.000,00	1.472.223,80	1.446.000,00	1.446.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.446.000,00	1.472.223,80	1.446.000,00	1.446.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	26.223,80	Previsione di competenza	1.446.000,00	1.446.000,00	1.446.000,00	1.446.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.484.603,94	1.472.223,80		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	26.223,80	Previsione di competenza	1.446.000,00	1.446.000,00	1.446.000,00	1.446.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.484.603,94	1.472.223,80		

SEZIONE STRATEGICA

Seconda parte

10 – Gli investimenti

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Borgo Veneto - LAVORI PUBBLICI

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	390,000.00	0.00	390,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	197,411.00	491,666.00	0.00	689,077.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	950,000.00	11,223,000.00	1,720,000.00	13,893,000.00
totale	1,147,411.00	12,104,666.00	1,720,000.00	14,972,077.00

Il referente del programma

BOTTARO LUCA

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	CUP (3)	Data nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale(5)	Lavoro complesso(6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Loggia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	di priorità (7) (Tabella D.3)
									Com					
L0512203028020200006	02	00630005	023	L P E A L E S S I O	Si	N	0	0	107	H36	01 - Nuova realizzazione	1 - Stradali	PERCORSI PEDONALI PROTETTI LUNGO VIADOSSE	1
L05122030280202200003	2	02100006	023	VOLPE ALESSIO	Si	N	0	0	107	H36	01 - Nuova realizzazione	1 - Stradali	SO CICLOPEDONALE LUNGO LA S.P. 18 (VIA GAVAZZOCHE) IN LOCALITA' MEGLIADINO SAN FIDENZIO	2
L05122030280202200005		00950001	024	BOTTARO LUCA	Si	N	0	0	107		Efficienzamento con efficientamento energetico	05.99 - Altre infrastrutture sociali	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IN FINI SOCIALI DEL FABBRICATO DENOMINATO E FILBERTO IN LOCALITA' SAILETTO	2
L05122030280202200002		00026767	024	VOLPE ALESSIO	Si	N	0	0	107		01 - Nuova realizzazione	1 - Stradali	SO CICLOPEDONALE LUNGO LA S.P. 18 (VIA UMBERTO I) IN LOCALITA' SANTA MARGHERITA D'ADIGE	2
L05122030280202100005	03	00720005	024	BOTTARO LUCA	Si	N	0	0	107		Efficienzamento con efficientamento energetico	scuole e scolastiche	ESSA IN SICUREZZA RIQUALIFICAZIONE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA SILVIO PELLICO DELLA LOCALITA' SANTA MARGHERITA D'ADIGE	1
L05122030280202200001		01040007	024	VOLPE ALESSIO	Si	N	0	0	107		01 - Nuova realizzazione	1 - Stradali	RIA LUNGO LA S.R. 10 (VIA LONGO PASQUALE) SEZIONE CON LA S.P. 32 (VIA MARCONI) IN LOCALITA' MEGLIADINOSAN FIDENZIO	2
L05122030280202200006		09620005	024	VOLPE ALESSIO	Si	N	0	0	107		04 - Ristrutturazione	1 - Stradali	C3 - Turismo e Cultura 4.0 - 2.3. Programmi per valorizzare i territori di laghi, parchi e beni storici. VALORIZZAZIONE DEL GIARDINO E DELLA VILLA VALLARESSO PISANI - SEDE MUNICIPALE - VIA ROMA 67 - LOCALITA' SAILETTO	2
L05122030280202200004	04	01060008	024	BOTTARO LUCA	Si	N	0	0	107		01 - Nuova realizzazione	1 - Stradali	TO DI MESSA IN SICUREZZA DI UN TRATTO DI VIA XXVII APRILE IN LOC. SANTA MARGHERITA D'ADIGE	1
L05122030280202200007	6	00730006	024	FRANCHIN FEDERICA	Si	N	0	0	107		04 - Ristrutturazione	scuole e scolastiche	NRR - MAC1 - 1.3. Missione - PIANO PALESTRE MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA PALESTRA SCOLASTICA ANNESSA ALLA SCUOLA PRIMARIA T. DE AMICIS IN LOCALITA' MEGLIADINOSAN FIDENZIO.	2
L05122030280202200008	7	00140006	024	BOTTARO LUCA	Si	N	0	0	107		04 - Ristrutturazione	scuole e scolastiche	RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA SILVIO PELLICO - LOC. SANTA MARGHERITA D'ADIGE. PER LA CREAZIONE DI NUOVI POSTI	1
L05122030280202200009	9	01590001	024	BUSINARO ROBERTA	Si	N	0	0	056		04 - Ristrutturazione	10.99 - Altri servizi per la collettività	RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'IMMOBILE "EX EFRE DI VALE SPALATO FINALIZZATA AL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' URBANA E AMBIENTALE CON L'INSERIMENTO DI FUNZIONI SOCIALI E CULTURALI	2
L05122030280202200010	10	00040001	024	VOLPE ALESSIO	Si	N	0	0	107		05 - Restauro	10.99 - Altri servizi per la collettività	STAMENTO DEL RESTAURO CONSERVATIVO DELL'IMMOBILE DESTINATO A BIBLIOTECA/SALA LETTURA/CENTRO CULTURALE/USO ETNOGRAFICO SITO IN PIAZZA DELLA VITTORIA LOCALITA' SAILETTO - COMUNE DI BORGIO VENETO	2
L05122030280202200011	11	01410001	024	VOLPE ALESSIO	Si	N	0	0	107		01 - Nuova realizzazione	1 - Stradali	SO CICLO-PEDONALE LUNGO L'ANTICO PERCORSO DEL FUME ADIGE TRA I COMUNI DI MONTAGNARIE BORGIO VENETO	2
L05122030280202300001	09	03160001	024	BOTTARO LUCA	Si	N	0	0	107	H36	04 - Ristrutturazione	scuole e scolastiche	zione Straordinaria e Messa in Sicurezza Scuola dell'Infanzia Silvio Pellico - Loc. Santa Margherita d'Adige	1
L05122030280202200014	99	00070006	024	BOTTARO LUCA	Si	N	0	0	107		01 - Nuova realizzazione	scuole e scolastiche	TO DI AMPLIAMENTO DELLA MENSA SCOLASTICA DEL PLESSO MARCONI IN LOC. SAILETTO	3

11 – SERVIZI E FORNITURE

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Borgo Veneto – PATRIMONIO -

Si richiama la deliberazione di Giunta Comunale n° 27 del 24/05/2023.

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	1° anno	2° anno	
Proveniente da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00
Proveniente da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
Proveniente da risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
Proveniente da risorse di bilancio	186.492,00	0,00	186.492,00
Proveniente da risorse acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
Proveniente da risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
	0.00	0.00	0.00
	186.492,00	186.492,00	186.492,00

Il referente del programma

BOTTARO LUCA

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

La programmazione del Piano triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2023/2025 non prevede nessuna assunzione come da tabella sottoriportata:

Profilo	Modalità di copertura (nell'ordine)	Area/Settore	Tempistica di copertura
Istruttore Direttivo cat. D	Procedura di stabilizzazione	Area V – Area Servizi sociali	2023- procedura completata
Istruttore Direttivo cat. D Comandante di P.L.	Procedura di mobilità esterna	Area VI – Area Vigilanza	2023
Nessuno	Nessuna	Nessuna	2024
Nessuno	Nessuna	Nessuna	2025

Viene autorizzato altresì per il triennio in esame le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, ivi compresi eventuali incarichi ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, tirocini formativi nelle forme previste dalla normativa vigente, nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito dalla Legge n. 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile; viene autorizzato altresì fin d'ora il proseguimento o l'attivazione di ulteriori convenzionamenti di utilizzo congiunto di personale dell'ente o di altro ente ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2000 per soddisfare al meglio le esigenze, anche temporanee, degli uffici e dell'ente, sempre nel rispetto complessivo dei limiti annui di spesa annui per personale di cui all'art. 1 comma 557 della L. 296/2006. Si precisa che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

Considerato che le capacità assunzionali per il Comune di Borgo Veneto definite con i criteri di cui al Decreto del 17/04/2020 considerando la fascia demografica, e le relative percentuali massimi annuali di incremento del personale in servizio sono riassunte nelle tabelle che seguono:

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno **ANNO**
2023

	ANNO	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre	2021	7.032	e
	ANNI	VALORE	
Spesa di personale al netto IRAP - ultimo rendiconto di gestione approvato (v. tabella di dettaglio)	2021	1.023.037,29 €	
	2018	990.000,00 €	
	2019	3.620.424,85 €	
Entrate correnti - rendiconti di gestione dell'ultimo triennio	2020	4.026.236,80 €	
	2021	3.917.081,50 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		3.854.581,05 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2021		
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		3.854.581,05 €	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette	(a)		26,54%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM	(b1)		26,90%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM	(b2)		30,90%
Incremento TEORICO della spesa per assunzioni a tempo indeterminato (solo se (a) < o = (b))	(c)	13.845,01 €	
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM	2023		17,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2	(d)	168.300,00 €	
Incremento EFFETTIVO della spesa per assunzioni a tempo indeterminato	(e)	13.845,01 €	
Tetto massimo EFFETTIVO di spesa di personale per l'anno (art. 5, c. 1)	(f)	1.036.882,30 €	
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. tabella di dettaglio)	(g)		
Incremento EFFETTIVO della spesa di personale + Resti assunzionali	(e+g)	13.845,01 €	
Verifica del limite di incremento di spesa rispetto al valore corrispondente della Tabella 2	(h)	13.845,01 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2023	1.036.882,30 €	

AREA 1 SETTORE SEGRETERIA - SERVIZI DEMOGRAFICI

Profilo	Matricola	Categoria	INAIL %	Tipo assunzione	Sesso	Part-Time
Funzionario Elevata Qualifica	303	D1	1,00%	Ruolo	F	100,00%
Operatore Esperto	302	B1	1,00%	Ruolo	F	100,00%
Istruttore	58	C1	1,00%	Ruolo	F	83,33%
Operatore Esperto	35	B1	1,00%	Ruolo	M	100,00%
Operatore Esperto	57	B1	1,00%	Ruolo	F	100,00%

AREA 2 SERVIZI FINANZIARI - RAGIONERIA - TRIBUTI - PERSONALE -

Profilo	Matricola	Categoria	INAIL %	Tipo assunzione	Sesso	Part-Time
Funzionario Elevata Qualifica	12	D1	1,00%	Ruolo	M	100,00%
Istruttore	26	C1	1,00%	Ruolo	F	100,00%
Istruttore	29	C1	1,00%	Ruolo	F	100,00%
Operatore Esperto	46	B3	1,00%	Ruolo	F	100,00%

AREA 3 - PATRIMONIO, MANUTENZIONI STRADALI, - SISTEMI INFORMATICI E TRANSIZIONE DIGITALE -

Profilo	Matricola	Categoria	INAIL %	Tipo assunzione	Sesso	Part-Time
Funzionario Elevata Qualifica	72	D1	1,00%	Ruolo	M	100,00%
Istruttore	70	C1	1,00%	Ruolo	F	83,33%
Istruttore	10	C1	1,00%	Ruolo	F	100,00%
Istruttore	87	C1	1,00%	Ruolo	F	100,00%
Operatore Esperto	80	B1	1,00%	Ruolo	M	100,00%
Operatore	73	A1	1,00%	Ruolo	M	100,00%

AREA 4 - LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA, AMBIENTE, EDILIZIA PRIVATA, SUAP E SUE

Profilo	Matricola	Categoria	INAIL %	Tipo assunzione	Sesso	Part-Time
Funzionario Elevata Qualifica	23	D1	1,00%	Ruolo	M	100,00%
Istruttore	28	C1	1,00%	Ruolo	M	100,00%
Istruttore	31	C1	1,00%	Ruolo	M	100,00%

AREA 5 SERVIZI SOCIALI

Profilo	Matricola	Categoria	INAIL %	Tipo assunzione	Sesso	Part-Time
Funzionario Elevata Qualifica	100	D1	1,00%	Ruolo	F	100,00%
Istruttore	30	C1	1,00%	Ruolo	F	100,00%
Funzionario	74	D1	1,00%	Ruolo	F	100,00%
Operatore Esperto	13	B1	1,00%	Ruolo	F	100,00%
Operatore Esperto	36	B1	1,00%	Ruolo	F	100,00%

Area/Settore 6 POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

Profilo	Matricola	Categoria	INAIL %	Tipo assunzione	Sesso	Part-Time
Funzionario Elevata Qualifica	9	D1	1,00%	Ruolo	M	100,00%
Istruttore	24	C1	1,00%	Ruolo	M	100,00%
Istruttore	33	C1	1,00%	Ruolo	M	100,00%
Istruttore	76	C1	1,00%	Ruolo	M	100,00%
Operatore Esperto	32	B3	1,00%	Ruolo	F	100,00%

FASCE DEMOGRAFICHE			
DA	A	VALORE SOGLIA	FASCIA
0	999	29,50%	a
1.000	1.999	28,60%	b
2.000	2.999	27,60%	c
3.000	4.999	27,20%	d
5.000	9.999	26,90%	e
10.000	59.999	27,00%	f
60.000	249.999	27,60%	g
250.000	1.499.999	28,80%	h
1.500.000	50.000.000	25,30%	i
Abitanti al 31.12			
2022	6.993		
VALORE SOGLIA		26,90%	e

FASCE DEMOGRAFICHE		VALORI SOGLIA				
DA	A	2020	2021	2022	2023	2024
0	999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
1.000	1.999	23,00%	29,00%	33,00%	34,00%	35,00%
2.000	2.999	20,00%	25,00%	28,00%	29,00%	30,00%
3.000	4.999	19,00%	24,00%	26,00%	27,00%	28,00%
5.000	9.999	17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%
10.000	59.999	9,00%	16,00%	19,00%	21,00%	22,00%
60.000	249.999	7,00%	12,00%	14,00%	15,00%	16,00%
250.000	1.499.999	3,00%	6,00%	8,00%	9,00%	10,00%
1.500.000	50.000.000	1,50%	3,00%	4,00%	4,50%	5,00%
Abitanti al 31.12						
2022	6.993					
VALORI SOGLIA		17,00%	21,00%	24,00%	25,00%	26,00%

Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione

SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE

L'art. 3, comma 55, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, come sostituito dall'art. 46 del D.L. n. 112/2008 (L. n. 133/2008), prevede che gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000.

Capitolo	Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
107440 0	08.01-1.03.02.99.000	INCARICHI PROFESSIONALI PER VARIAZIONI AGLI STRUMENTI URBANISTICI GENERALI A CARICO DEI PRIVATI	10.000,00

13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2023-2024-2025

Ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112 del 25/06/2008 (conv. dalla L. n. 133/2008) deve essere redatto l'elenco dei beni immobili di proprietà comunale, non strumentali all'esercizio della funzione istituzionale e suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. L'inserimento dei beni nel suddetto piano deve avvenire a seguito di apposita ricognizione del patrimonio immobiliare dell'ente approvata con deliberazione della Giunta comunale. I beni inclusi nel piano possono essere:

- ♦ venduti;
- ♦ concessi o locati a privati, a titolo oneroso, per un periodo non superiore a cinquanta anni, ai fini della riqualificazione e riconversione dei medesimi beni tramite interventi di recupero, restauro, ristrutturazione anche con l'introduzione di nuove destinazioni d'uso finalizzate allo svolgimento di attività economiche o attività di servizio per i cittadini;
- ♦ affidati in concessione a terzi ai sensi dell'articolo 143 del Codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
 - ♦ conferiti a fondi comuni di investimento immobiliare, anche appositamente costituiti ai sensi dell'articolo 4 e seguenti del decreto legge 25 settembre 2001, n. 351, convertito con modificazioni dalla legge 23 novembre 2001, n. 410.

L'inserimento degli immobili nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile, fatto salvo il rispetto delle tutele di natura storico-artistica, archeologica, architettonica e paesaggistico - ambientale. Il piano è trasmesso agli enti competenti, i quali si esprimono entro trenta giorni, decorsi i quali, in caso di mancata espressione da parte dei medesimi enti, la predetta classificazione è resa definitiva.

Tale redazione è stata preceduta dall'approvazione da parte dell'Organo esecutivo di un atto ricognitorio sulla consistenza del patrimonio immobiliare disponibile (punto 8.2 Principio della programmazione). Per quanto riguarda la destinazione dei proventi derivanti dalle alienazioni del patrimonio, si ricorda che: il 10% delle risorse nette derivanti dall'alienazione dell'originario patrimonio immobiliare disponibile degli enti territoriali deve essere destinata, per legge, alla riduzione del debito dell'ente. Per la restante parte viene destinata agli investimenti ai sensi dell'art. 1, comma 443, della legge n. 228/2012 (art. 56-bis, comma 11, D.L. n. 69/2013, conv. dalla legge n. 98/2013).

COMUNE DI BORGO VENETO

PROVINCIA DI PADOVA

PIANO DELLE ALIENAZIONI e VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI ANNO 2023

(Art. 58 D.L. 112/2008 convertito in L. 6 Agosto 2008 n. 133 e s.m.i.)

LOCALITA' SANTA MARGHERITA D'ADIGE

N.	Individuazione e Descrizione del Bene	Identificazione Catastale	Destinazione Urbanistica	Valore di Stima
1	<p>Via 28 Aprile 307 (ex civico 53) Alloggio Piano Terra</p> <p>Costituito da: Soggiorno - cottura, Letto Matrimoniale, Letto Singola, Disimpegno, Bagno e WC. <u>Unità in condizioni manutentive discrete.</u></p> <p>Pertinenza staccata, composta da un unico vano. <u>In condizioni manutentive mediocri.</u></p> <p>Appartamento ricompreso in un fabbricato a destinazione residenziale composto da 4 unità complessive, ubicate 2 al piano terra e 2 al piano primo. L'unità gode di un piccolo cortile ad uso esclusivo sul fronte strada. L'area di sedime del fabbricato e l'intera area scoperta pertinente costituiscono un'unica unità catastale. Prima dell'alienazione dovrà essere redatta la pratica per il frazionamento al Catasto Terreni e la modifica delle scede al catasto Fabbricati con individuazione del BCNC e delle superfici scoperte esclusive.</p>	<p><u>Catasto Terreni:</u></p> <p>Sezione C - Foglio 2 - mappale 723</p> <p><u>Catasto Fabbricati:</u></p> <p>Sezione C Foglio 2 mappale 723 sub 1 - 7</p> <p>categoria A/3 - classe 2 - 4,5 vani Superficie catastale 64 mq.</p> <p>Rendita Catastale € 302,13</p> <p>La rendita catastale non dovrebbe subire variazioni a seguito dell'inserimento nella scheda catastale dello scoperto esclusivo</p>	<p>ATTUALE</p> <p>Z.T.O. B3 -Residenziale</p>	<p>€ 37.000,00</p> <p>Come da giudizio di stima in atti</p>
			<p>FUTURA</p> <p>INVARIATA</p>	<p>€ 37.000,00</p> <p>Come da giudizio di stima in atti</p>
2	<p>Via 28 Aprile 305 (ex civico 51) Alloggio Piano Primo</p> <p>Costituito da: Soggiorno - cottura, Letto Matrimoniale, Letto Singola, Disimpegno, Bagno e WC. <u>Unità in condizioni manutentive mediocri.</u></p> <p>Pertinenza staccata, composta da un unico vano. <u>In condizioni manutentive mediocri.</u></p>	<p><u>Catasto Terreni:</u></p> <p>Sezione C - Foglio 2 - mappale 723</p> <p><u>Catasto Fabbricati:</u></p> <p>Sezione C Foglio 2 mappale 723 sub 4 - 8</p>	<p>ATTUALE</p> <p>Z.T.O. B3 -Residenziale</p>	<p>€ 27.000,00</p> <p>Come da giudizio di stima in atti</p>

	<p>Appartamento ricompreso in un fabbricato a destinazione residenziale composto da 4 unità complessive, ubicate 2 al piano terra e 2 al piano primo. L'area di sedime del fabbricato e l'intera area scoperta pertinente costituiscono un'unica unità catastale. Prima dell'alienazione dovrà essere redatta la pratica per il frazionamento al Catasto Terreni e la modifica delle scede al catasto Fabbricati con individuazione del BCNC e delle superfici scoperte esclusive. Per l'unità dovrà essere redatta anche una pratica catastale per la cancellazione di una pertinenza che è stata demolita</p>	<p>categoria A/3 - classe 2 - 4,5 vani Superficie catastale 72 mq.</p> <p>Rendita Catastale € 302,13</p> <p>La rendita catastale non dovrebbe subire variazioni a seguito dell'inserimento nella scheda catastale dello scoperto esclusivo</p>	<p>FUTURA INVARIATA</p>	<p>€ 27.000,00</p> <p>Come da giudizio di stima in atti</p>
3	<p>Via 28 Aprile 323 (ex civico 57) Alloggio Piano Primo</p> <p>Costituito da: Soggiorno - cottura, Letto Matrimoniale, Letto Singola, Disimpegno, Bagno e WC. <u>Unità in condizioni manutentive mediocri.</u></p> <p>Pertinenza staccata, composta da un unico vano. <u>In condizioni manutentive mediocri.</u></p> <p>Appartamento ricompreso in un fabbricato a destinazione residenziale composto da 4 unità complessive, ubicate 2 al piano terra e 2 al piano primo. L'area di sedime del fabbricato e l'intera area scoperta pertinente costituiscono un'unica unità catastale. Prima dell'alienazione dovrà essere redatta la pratica per il frazionamento al Catasto Terreni e la modifica delle scede al catasto Fabbricati con individuazione del BCNC e delle superfici scoperte esclusive.</p>	<p><u>Catasto Terreni:</u></p> <p>Sezione C - Foglio 2 - mappale 723</p> <p><u>Catasto Fabbricati:</u></p> <p>Sezione C Foglio 2 mappale 723 sub 5 – 6</p> <p>Categoria A/3 - classe 2 - 4,5 vani – Superficie Catastale 64 mq.</p> <p>La rendita catastale non dovrebbe subire variazioni a seguito dell'inserimento nella scheda catastale dello scoperto esclusivo</p>	<p>ATTUALE Z.T.O. B3 -Residenziale</p>	<p>€ 27.000,00</p> <p>Come da giudizio di stima in atti</p>
			<p>FUTURA INVARIATA</p>	<p>€ 27.000,00</p> <p>Come da giudizio di stima in atti</p>
4	<p>Laterale di viale Europa – area cortilizia</p> <p>Trattasi di una porzione di reliquato stradale, già oggetto di frazionamento, che, di fatto, costituisce parte dell'area di cortile dell'abitazione sita in via 28 Aprile n. 275. Non è suscettibile di utilizzo da parte del comune, data la collocazione tra l'asse viario e l'area privata.</p> <p>Il valore dell'area è stato quantificato in € 46,00/mq sulla scorta del giudizio di stima utilizzato dall'ex Comune di Santa Margherita d'Adige per l'alienazione di aree con le stesse caratteristiche.</p> <p>Il valore dell'area è pari a mq. 80,00 x €/mq 46,00 = € 3.680,00</p>	<p><u>Catasto Terreni:</u></p> <p>Sez. C - Foglio 2 - mappale 529</p> <p>Superficie mq. 80,00 (fatto salvo dato più preciso a seguito di rilievo strumentale)</p>	<p>ATTUALE Z.T.O. B3 -Residenziale</p>	<p>€ 3.680,00</p>
			<p>FUTURA INVARIATA</p>	<p>€ 3.680,00</p>

5	<p>Laterale di viale Europa – area cortilizia</p> <p>Trattasi di una porzione di relitto stradale, già oggetto di frazionamento, che, di fatto, costituisce parte dell'area di cortile dell'abitazione sita in via 28 Aprile n. 275. Non è suscettibile di utilizzo da parte del comune, data la collocazione tra l'asse viario e l'area privata.</p> <p>Il valore dell'area è stato quantificato in € 46,00/mq sulla scorta del giudizio di stima utilizzato dall'ex Comune di Santa Margherita d'Adige per l'alienazione di aree con le stesse caratteristiche.</p> <p>Il valore dell'area è pari a mq. 45,00 x €/mq 46,00 = € 2.070,00</p>	<p><u>Catasto Terreni:</u></p> <p>Sez. C - Foglio 2 - mappale 530</p> <p>Superficie mq. 45,00 (fatto salvo dato più preciso a seguito di rilievo strumentale)</p>	<p>ATTUALE</p> <p>Z.T.O. B3 -Residenziale</p>	€ 2.070,00
			<p>FUTURA</p> <p>INVARIATA</p>	€ 2.070,00
8	<p>Via Salvo d'Acquisto – relitti ex lottizzazione Z.T.O. C1/10 residenziale</p> <p>Le particelle censite al Foglio 1 mappali 679 e 683, derivano dal frazionamento dei mappali per il trasferimento all'ex Comune di Santa Margherita d'Adige della proprietà delle opere di urbanizzazione primaria realizzate nella lottizzazione di via Salvo d'Acquisto, i cui lavori risalgono agli anni '70/'80 del secolo scorso.</p> <p>Le due particelle ricadono all'esterno del sedime dei marciapiedi pubblici ed entro il perimetro dell'area scoperta pertinente il fabbricato censito catastalmente alla Sezione C, Foglio 1 mappale 321, di proprietà privata.</p> <p>Nel dettaglio, il mappale 679 è ubicato sul lato ovest della proprietà privata ed è parte del giardino, mentre il mappale 683 è ubicato sul lato nord – est ed è utilizzato come parcheggio privato a servizio dell'attività svolta dai privati.</p> <p>Al fine di allineare lo stato di fatto e di diritto delle due particelle, i privati hanno presentato istanza per il loro acquisto, accollandosi tutte le spese relative.</p> <p>Sulla scorta della valutazione fatta d'Ufficio, alle particelle è stato attribuito un valore a corpo di € 1.000,00</p>	<p><u>Catasto Terreni</u></p> <p>Sezione C - Foglio 1 – mappale 679</p> <p>Superficie Ha. 00.00.30</p> <p>Sezione C - Foglio 1 – mappale 683</p> <p>Superficie Ha. 00.00.30</p>	<p>ATTUALE</p> <p>Z.T.O. C1/10 -Residenziale</p>	€ 1.000,00
			<p>FUTURA</p> <p>INVARIATA</p>	€ 1.000,00

ALLOGGI EX ATER A RISCATTO

Con atto in data 19 dicembre 2002 n. 709 rep. Segretario Comunale di Santa Margherita d'Adige , registrato a Este il 18 Febbraio 2003 al n. 198 Serie1U, trascritto ad Este in data 01 marzo 2003 al n. 1469 R.G. e n. 995 R.P., il Comune di Santa Margherita d'Adige, ora Borgo Veneto, ha acquistato a titolo gratuito, ai sensi della Legge 27 dicembre 1999 n. 449, dall'Amministrazione Finanziaria dello Stato,

Direzione Centrale del Demanio, tra l'altro, gli immobili oggetto del presente elenco, edificati con le provvidenze della legge n. 1676/60;

Successivamente è stato rettificato il suddetto atto con Rogito dell' Uff. Rogante Dott. Angelo Pizzin dell' Agenzia del Demanio Rep. 72 del 03/10/2010 Registrato ad Este e Trascritto ad Este in data 19/10/2010 al n. R.P. 5986 e R.G. 3787.

Individuazione e Descrizione del Bene	Identificazione Catastale	Tipologia	VALORE
<p>Alloggio al Piano Terra e Primo in via Umberto I° n° 2159 –</p> <p>Alloggio pervenuto tramite atto di Cessione gratuita da parte del Demanio dello Stato, da cedere all'assegnatario o eredi legittimi senza corresponsione economica come da disposizione di legge.</p>	<p>Catasto Terreni :</p> <p>Sez. C - Foglio 1 - Mapp.</p> <p>495 <u>Catasto Urbano</u> :</p> <p>Sez. C - F° 1 mapp. 495 sub 39 Cat. A/3 -cl. 1 - 7 vani –</p> <p>Sez. C - F° 1 mapp. 495 sub 40 Cat. C6 -cl. 1 - 30 mq. –</p> <p>Sez. C - F° 1 mapp. 495 sub 38 B.C.N.C</p>	<p>ATTUALE</p> <p>Abitazione</p> <hr/> <p>FUTURA</p> <p>Abitazione</p>	<p>Non si individua il valore in quanto trattasi di alloggio a riscatto il cui prezzo è stato corrisposto all'Ente assegnatario</p>
<p>Alloggio al Piano Terra e Primo in via Umberto I° n° 1346 –</p> <p>Alloggio pervenuto tramite atto di Cessione gratuita da parte del Demanio dello Stato, da cedere all'assegnatario o eredi legittimi senza corresponsione economica come da disposizione di legge.</p>	<p><u>Catasto Terreni</u> :</p> <p>Sez. C - Foglio 1 - Mapp.</p> <p>1592 <u>Catasto Urbano</u> :</p> <p>Sez. C - F° 1 mapp. 1592 sub 2 Cat. A/3 -cl. 1 - 5,5 vani –</p> <p>Sez. C - F° 1 mapp. 1592 sub 3 Cat. C/6 -cl. 1 - 27 mq.</p> <p>Sez. C - F° 1 mapp. 1592 sub 1B.C.N.C.</p>	<p>ATTUALE</p> <p>Abitazione</p> <hr/> <p>FUTURA</p> <p>Abitazione</p>	<p>Non si individua il valore in quanto trattasi di alloggio a riscatto il cui prezzo è stato corrisposto all'Ente assegnatario</p>

LOCALITA' MEGLIADINO SAN FIDENZIO

N.	Individuazione e Descrizione del Bene	Identificazione Catastale	Destinazione Urbanistica	Valore di Stima
1	Via Matteotti snc – Ripostiglio abitativo Pertinenza ricompresa in corpo staccato a destinazione garage e ripostigli, costituita da un unico vano. <u>In condizioni manutentive mediocri.</u> Unità immobiliare uso ripostiglio ricompresa nel corpo di fabbrica che ospita i garage a servizio delle abitazioni del condominio "Le Magnolie" in via Matteotti. L'unità è accessibile dal cortile condominiale, cui si accede da via Matteotti tramite una strada di lottizzazione in comproprietà. Attualmente utilizzato direttamente dall'Amministrazione comunale.	<u>Catasto Terreni:</u> Sezione A - Foglio 11 - mappale 1316 <u>Catasto Fabbricati:</u> Sezione A Foglio 11 mappale 1316 sub 15 categoria A/2 - classe 1 - 1vano Superficie catastale 12 mq. Rendita Catastale € 77,47	ATTUALE Z.T.O. B3 -Residenziale	€ 3.780,00 Come da giudizio di stima in atti
			FUTURA INVARIATA	€ 3.780,00 Come da giudizio di stima in atti

ALLOGGI EX ATER A RISCATTO

Premesso che con atto in data 11 dicembre 2000 n. 92 rep. Agenzia del Demanio - Filiale di Venezia, registrato a Padova il 21 giugno 2001 al n. 3328, trascritto ad Este in data 28 giugno 2001 al n. 3252 R.G. e n. 2316 R.P., il Comune di Megliadino San Fidenzio, ora Borgo Veneto, ha acquistato a titolo gratuito, ai sensi della Legge 27 dicembre 1999 n. 449, dall'Amministrazione Finanziaria dello Stato, Direzione Centrale del Demanio, tra l'altro, gli immobili oggetto del presente elenco, edificati con le provvidenze della legge n. 1676/60;

Si dà atto che si procederà nel corso dell'anno agli atti di vendita degli alloggi ex Ater/Agenzia del Demanio di Proprietà Comunale in Loc. Megliadino San Fidenzio e Santa Margherita d'Adige, per i quali gli assegnatari abbiano corrisposto i canoni di locazione a riscatto, relativamente agli alloggi per i quali non fosse completata la procedura nella precedente annualità.

14 – MODALITA' DI RENDICONTAZIONE

La rendicontazione dei risultati raggiunti in ordine agli obiettivi programmati avverrà utilizzando gli strumenti già previsti dall'ordinamento. Ci riferiamo in particolare a:

a) ogni anno, attraverso:

- la relazione sulla performance, prevista dal D. Lgs. 150/2009. Il documento rappresenta in modo schematico e integrato il collegamento tra gli strumenti di rendicontazione, in modo da garantire una visione unitaria e facilmente comprensibile della performance dell'ente, evidenziando altresì i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi rilevanti ai fini della valutazione delle prestazioni del personale;
- la relazione illustrativa al rendiconto, approvata dalla Giunta Comunale in occasione dell'approvazione dello schema di rendiconto.

b) a fine mandato, attraverso la redazione della relazione di fine mandato, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011. In tale documento sono illustrati l'attività normativa e amministrativa svolta durante il mandato, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi programmatici, la situazione economico-finanziaria dell'Ente e degli organismi controllati, gli eventuali rilievi mossi dagli organismi esterni di controllo.

Tutti i documenti di verifica, insieme ai bilanci di previsione ed ai rendiconti, devono essere pubblicati sul sito internet del Comune, al fine di assicurarne la più ampia diffusione e conoscibilità.

....., li/.....

Timbro
dell'Ente

Il Responsabile
del Servizio Finanziario

.....

Il Rappresentante Legale

.....