



# COMUNE DI BORGO VENETO

PROVINCIA DI PADOVA

**ORIGINALE**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 52 DEL 20-12-2023

OGGETTO	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026.
---------	--

Adunanza Ordinaria seduta Pubblica di Prima convocazione presso SEDE SALETTO

Oggi **venti** del mese di **dicembre** dell'anno **duemilaventitre** alle ore **17:40**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolare invito si è riunito il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
SIGOLOTTO MICHELE	Presente	MORELLO DANIELA	Assente
DONATI FRANCESCO	Presente	FIN LUCIANO	Presente
BORASO MATTEO	Presente	FINETTO CHRISTIAN	Presente
FASSON ELENA	Presente	BORDIN DANIELA	Presente
CREMA CINZIA	Presente	DE BATTISTI GIANLUCA	Presente
GAINO ALICE	Presente	FERRETTO SILVIA	Assente
DE BATTISTI FRANCO	Presente		

Presenti 11 Assenti 2

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Dr. Nuzzo Marcello.

Scrutatori nominati:

FASSON ELENA

GAINO ALICE

BORDIN DANIELA

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Consigliere DONATI FRANCESCO nella sua qualità di PRESIDENTE, in sostituzione della Consigliera MORELLO DANIELA assente, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026.
---------	--

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### Premesso che:

- Secondo il disposto dell'art. 174, comma 1, D.Lgs n. 267/2000 (TUEL) – *Predisposizione ed approvazione del bilancio e dei suoi allegati* – l'Ente locale, per il tramite di una deliberazione della Giunta comunale, predispone lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione e li presenta all'organo consiliare, unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione, entro la tempistica stabilita dal regolamento di contabilità, nel rispetto delle nuove tempistiche di bilancio introdotte nel panorama normativo nazionale con il D.M. 25/07/2023
- All'art. 11 del D.Lgs 118/2011 viene presentato lo schema di bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;
- Al medesimo art. 11, comma 3, D.Lgs 118/2011 si elencano gli allegati propri del bilancio di previsione:
  - a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione nonché quanto applicato a bilancio rappresentato per natura (A1/A2/A3);
  - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
  - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
  - d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
  - e) non è allegato – in quanto negativo - il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
  - f) non è allegato – in quanto negativo - il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
  - g) la nota integrativa;
  - h) la relazione del collegio dei revisori dei conti.

Dal momento che è elemento essenziale dotare l'Ente di un bilancio autorizzatorio in tempi brevi al fine di permettere l'attuazione piena del principio contabile n°16 – Principio della competenza finanziaria – che testualmente recita:

*[...] Le previsioni del bilancio di previsione finanziario hanno carattere autorizzatorio per ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce, costituendo limite agli impegni e ai pagamenti, fatta eccezione per le partite di giro/servizi per conto di terzi e per i rimborsi delle anticipazioni di cassa. La funzione autorizzatoria fa riferimento anche alle entrate, di competenza e di cassa per accensione di prestiti.*

Ritenuto, nel rispetto pieno dei principi cardine che sostengono l'azione amministrativa, indirizzare la propria attività al soddisfacimento di una molteplicità di interessi supportati da un sistema di principi contabili concorrenti, quali tra tutti quello della prudenza, che testualmente recita:

*[...] Nel bilancio di previsione, più precisamente nei documenti sia finanziari sia economici, devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste.*

Ritenuto che, al fine di garantire la permanenza degli equilibri di bilancio nel tempo e tutelare l'ente da eventuali carenze, occorre massimizzare l'attenzione all'attivazione di ogni spesa corrente, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, subordinandola alla sua reale copertura monetaria, nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183.

#### **Dato atto che:**

- con deliberazione della Giunta Comunale n° 70 del 04/12/2023 sono stati determinati i valori indicativi minimi di mercato per le aree suscettibili all'edificazione – Anno 2024 -;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 71 del 04/12/2023 sono stati determinati i costi di concessione e servizi cimiteriali del Comune di Borgo Veneto per l'anno 2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 72 del 04/12/2023 sono stati determinati i nuovi criteri soglie I.S.E./I.S.E.E. e di assistenza economica – Anno 2024 -;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 73 del 04/12/2023 è stata effettuata la verifica quantità e prezzo delle aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, attività produttive terziarie, da cedere in proprietà o in diritto di superficie – Art. 172 Lettera C D.LGS. N. 267/2000 – per l'anno 2024 -;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 74 del 04/12/2023 è stato approvato la ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune e adottato il Piano delle alienazioni, delle acquisizioni e delle permuta per l'anno 2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 75 del 04/12/2023 è stato adottato il programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026 ed elenco annuale 2024 e programma biennale degli acquisti di forniture e dei servizi 2024/2025;

- con deliberazione della Giunta Comunale n° 76 del 04/12/2023 sono stati destinati i proventi delle sanzioni pecuniarie per violazioni Codice della Strada art. 208 C.D.C. – Anno 2024 -;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 77 del 04/12/2023 è stato approvato il Piano triennale delle azioni positive – Anni 2024/2026 – ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 78 del 04/12/2023 sono state approvate le tariffe per i servizi scolastici per l’anno 2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 79 del 04/12/2023 è stata determinata la percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale per l’anno 2024 e riepilogate le relative tariffe;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 80 del 04/12/2023 è stato approvato il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, canone per le pubbliche affissioni – Conferma tariffe e coefficienti moltiplicatori per l’anno 2024;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 81 del 04/12/2023 è stato approvato il Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2024/2026 – Ricognizioni delle eccedenze di personale ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs. n° 165/2001;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 82 del 04/12/2023 si è approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2024/2026 da sottoporre al Consiglio Comunale quale documento programmatico per gli esercizi relativi a detto periodo di programmazione, secondo le tempistiche del DM 28/10/2015;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 04/12/2023 con la quale viene presentato lo schema di Bilancio di Previsione 2024/2026 ed i relativi allegati;

che dette deliberazioni di Giunta Comunale si intendono integralmente allegate alla presente;

**Viste** inoltre le proposte di Consiglio Comunale:

- n. 46 del 30/11/2023, ad oggetto: “Nuova Imposta Municipale Propria (IMU) – Determinazione delle aliquote per l’anno 2024 –“;
- n. 47 del 30/11/2023, ad oggetto: Addizionale comunale all’IRPEF – Imposta sul reddito delle Persone Fisiche – Determinazione aliquota per l’anno 2024 –“;

**Richiamata** inoltre la deliberazione di Consiglio Comunale n° 22 del 26/07/2023, esecutiva ad oggetto: “Approvazione del Piano Economico Finanziario (P.E.F.) per l’applicazione della Tassa Rifiuti (TA.RI) – Periodo regolatorio 2022/2025 – approvazione tariffe anno 2023” e considerato che le tariffe della TA.RI. per l’anno 2024 saranno confermate e/o modificate con apposito e successivo atto e comunque nei termini previsti dalla normativa vigente; ;

**Visti** il D.Lgs n. 267/2000, il D.Lgs n. 118/2011 ed il vigente Regolamento di contabilità dell’Ente;

**Sentito** l'Assessore Boraso il quale illustra la proposta di deliberazione in oggetto;

**Dato atto** dei successivi interventi e delle dichiarazioni di voto della Consigliera Daniela Bordin (allegato denominato “**dichiarazione di voto Cons. Daniela Bordin**”) e del Consigliere Gianluca De Battisti (allegato denominato “**dichiarazione di voto Cons. Gianluca De Battisti**”);

**Esaurita** la discussione;

**Acquisiti** sulla presente proposta di deliberazione i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione contabile, ai sensi dell'art. 239, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, allegato C);

**Con** la seguente votazione, espressa per alzata di mano: Consiglieri comunali presenti n. 11, voti favorevoli n. 8, voti contrari n. 1 (De Battisti Gianluca), astenuti n. 2 (Finetto e Bordin),

### DELIBERA

- 1) di approvare, in conformità a quanto dispone il D.Lgs. n° 118/2011, il Bilancio di Previsione per gli anni 2024/2026 nelle risultanze finali come da quadro generale riassuntivo:

2) ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETEN ZA ANNO 2024	COMPETEN ZA ANNO 2025	COMPETEN ZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETEN ZA ANNO 2024	COMPETEN ZA ANNO 2025	COMPETEN ZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.600.000,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
					Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup>		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.524.647,07	2.066.505,01	2.025.011,00	1.998.251,00	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	6.396.573,06	4.242.795,47	4.224.695,00	4.220.435,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	1.558.223,40	1.430.834,46	1.417.277,00	1.417.277,00					
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	1.190.552,04	877.456,00	894.407,00	894.407,00	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	4.159.220,64	2.775.773,30	197.000,00	197.000,00
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	4.327.517,69	2.780.900,87	197.000,00	197.000,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
					<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b> .....	9.600.940,20	7.155.696,34	4.533.695,00	4.506.935,00	<b>Totale spese finali</b> .....	10.555.793,70	7.018.568,77	4.421.695,00	4.417.435,00
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	221.610,20	137.127,57	112.000,00	89.500,00
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto	850.000,00	850.000,00	850.000,00	850.000,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto</b>	850.000,00	850.000,00	850.000,00	850.000,00

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato Deliberazione del Consiglio Comunale n° 52 del 20-12-2023

tesoriere/cassiere					tesoriere/cassiere				
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	1.476.886,04	1.446.000,00	1.446.000,00	1.446.000,00	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	1.462.452,87	1.446.000,00	1.446.000,00	1.446.000,00
<b>Totale titoli</b>	11.927.826,24	9.451.696,34	6.829.695,00	6.802.935,00	<b>Totale titoli</b>	13.089.856,77	9.451.696,34	6.829.695,00	6.802.935,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	13.527.826,24	9.451.696,34	6.829.695,00	6.802.935,00	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	13.089.856,77	9.451.696,34	6.829.695,00	6.802.935,00
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	437.969,47								

3) di approvare, sulla base delle considerazioni espresse in premessa, i seguenti documenti di programmazione finanziaria per il triennio 2024/2026 corredati dal necessario parere dell'organo di revisione dell'ente, che assumono valore autorizzatorio a tutti gli effetti giuridici, allegati quale parte integrante del presente atto:

- lo schema di bilancio di previsione quale documento di programmazione finanziaria e monetaria costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri, oltre a tutti gli allegati previsti dalla normativa di settore (allegato sub A);
- la nota integrativa allegata al bilancio di previsione (allegato sub B);

4) di prendere atto del parere favorevole dell'organo di revisione dell'Ente (allegato sub C);

5) di subordinare l'attivazione di ogni spesa corrente, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, alla sua reale copertura monetaria nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 del TUEL.

6) Di pubblicare sul sito internet i dati relativi al bilancio di previsione in forma sintetica aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014;

7) Di trasmettere i dati di bilancio alla Banca Dati della Pubblica Amministrazione (BDAP), ai sensi del D.M. 12/05/2016;

8) di dichiarare infine, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, la presente deliberazione **immediatamente eseguibile**, con la seguente separata votazione resa per alzata di mano: Consiglieri comunali presenti n. 11, voti favorevoli n. 8, voti contrari n. 1 (De Battisti Gianluca), astenuti n. 2 (Finetto e Bordin).

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE  
DONATI FRANCESCO**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario Comunale  
Dr. Nuzzo Marcello**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI BORGO VENETO  
PROVINCIA DI PADOVA

**PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE  
2024/2026.**

**Regolarita' tecnica**

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 13-12-2023

Il Responsabile del servizio  
De Putti Alessandro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI BORGO VENETO  
PROVINCIA DI PADOVA

**PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE**

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE  
2024/2026.**

**Regolarita' contabile**

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai  
sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs.  
267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 13-12-2023

Il Responsabile del servizio  
De Putti Alessandro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e  
norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo  
e la firma autografa.



# COMUNE DI BORGO VENETO

PROVINCIA DI PADOVA

Allegato alla deliberazione

## DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 52 del 20-12-2023

**Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026.**

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 02-02-2024 con numero di registrazione all'albo pretorio 46.

BORGO VENETO li 18-01-2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)



COMUNE DI BORGO VENETO  
PROVINCIA DI PADOVA

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE  
N. 52 del 20-12-2023**

**Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI BILANCIO DI  
PREVISIONE 2024/2026.**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on-line del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA in data 29-01-2024 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

BORGO VENETO li 29-01-2024

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ  
*(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)