



# COMUNE DI BORGO VENETO

PROVINCIA DI PADOVA

## Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

### OGGETTO:

**APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA 2021/2023.**

Comunicata al Prefetto ai sensi dell' art. 135, comma 2 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

IMMD. ESEG: (art.134,comma 4 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

#### COMUNICATO ALL' UFFICIO:

- Ragioneria  
 Tecnico  
 Assistenza Cultura  
 Segretario

#### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Io sottoscritto Messo Comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno

all'Albo pretorio on-line dove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Addi, \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**  
F.to Moretti Susanna

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventinove** del mese di **marzo** alle ore **18:00**, nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco con inviti diramati in data utile, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

<b>SIGOLOTTO MICHELE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>DONATI FRANCESCO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>Presente in Videoconferenza</b>
<b>FASSON ELENA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>BORASO MATTEO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>SCARPARO SONIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

presenti n. **5** e assenti n. **0**

Partecipa alla seduta il Sig. **RAVAZZOLO DR.SSA MIRIAM** Segretario Comunale

Il Sig. **SIGOLOTTO MICHELE**, nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

### PREMESSO che:

- la strategia nazionale di prevenzione e contrasto della corruzione si attua mediante il piano nazionale anticorruzione (PNA) approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);
- dal 2013 al 2018 sono stati adottati due PNA e tre aggiornamenti dei medesimi; mentre, il PNA 2019 è stato approvato dall'ANAC in data 13 novembre 2019 (deliberazione n. 1064);
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- la legge 190/2012 impone alle singole amministrazioni l'approvazione del loro Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT);
- è il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza che elabora e propone lo schema di PTPCT; successivamente, per gli enti locali, "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- l'art. 1, co. 8, della legge 190/2012, dispone l'adozione da parte dell'organo di indirizzo del Piano triennale per la prevenzione della corruzione (PTPC), su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT);
- con Decreto sindacale n. 23 del 28.10.2020 è stato nominato il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) nella persona del Segretario comunale dr.ssa Miriam Ravazzolo;

**DATO ATTO** che in base al citato aggiornamento, il PNA 2019 approvato con deliberazione n. 1064 del 13.11.2019, con riguardo alla "*gestione del rischio*" di corruzione, ha definito un diverso approccio metodologico, **cd. approccio qualitativo**, previsto nell'allegato 1 del PNA 2019 (aree di rischio, catalogo dei rischi principali, indicatori di stima del livello di rischio, valutazione complessiva e motivazione);

**VISTA** la proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, il quale, anche sulla base degli esiti dell'attività di vigilanza annuale sull'attuazione delle misure previste nel Piano, confluiti nella relazione annuale dello stesso predisposta ai sensi dell'art. 1, co. 14, della l. 190/2012, propone l'approvazione delle misure previste nell'allegato PTPC 2021/2023;

**DATO ATTO** che in data 08/03/2021 è stato pubblicato l'avviso sull'albo pretorio al fine di acquisire proposte o suggerimenti da parte di cittadini, associazioni o portatori di interessi diffusi;

**RITENUTA** la propria competenza all'assunzione del presente atto;

**ACQUISITO** il preventivo parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.08.2000, n. 267;

### SI PROPONE

1. di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021/2023 del Comune di Borgo Veneto (allegato 1) e relativi allegati che qui vengono approvati;
2. di dare atto che, oltre alla ordinaria pubblicazione sull'albo pretorio on-line, il presente atto è pubblicato anche sul sito dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"

– sottosezione “Altri contenuti – Corruzione” ed è trasmissione, mediante e-mail, a tutti i dipendenti comunali.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**UDITA** la proposta del Presidente;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza;

**PRESO ATTO** degli allegati pareri espressi dai competenti funzionari responsabili;

**CON VOTI** unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

1. di approvare la proposta specificata all’oggetto nel suo contenuto integrale, ovvero senza modificazioni od integrazioni.

Con successiva e separata votazione unanime espressa nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con separata votazione ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**COMUNE DI BORGIO VENETO  
PROVINCIA DI PADOVA**

**APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E  
TRASPARENZA 2021/2023.**

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità e la correttezza amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti, della presente proposta di deliberazione ed esprime ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, parere Favorevole , in ordine alla REGOLARITA' TECNICA della presente proposta di deliberazione.

Li, 30-03-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Martini Antonella

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO  
F.to SIGOLOTTO MICHELE

IL Segretario Comunale  
F.to RAVAZZOLO DR.SSA MIRIAM

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si dà atto che, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000, del presente verbale viene data comunicazione – ai capigruppo consiliari – oggi \_\_\_\_\_ giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Martini Antonella

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
(art. 134 – comma 3 – D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione non soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Martini Antonella

---

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 7 agosto 1990, n. 241 si avverte che, avverso il presente atto in applicazione del D.Lgs. 9 luglio 2010, n. 104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere:

- Per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto  
*o in alternativa*
- Entro 120 giorni, sempre dall'ultimo di pubblicazione, al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

---

Copia conforme all' originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Martini Antonella